

**Polgár Város Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Ikt. sz.: 1079/2017.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V,

mely készült 2017. január 19-én 14.00 órai kezdettel Polgáron, a Polgármesteri Hivatal Kovács Istvánné termében megtartott soron következő képviselő-testületi ülésén.

Napirendi pontok:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 2./ Javaslat a Képviselő-testület 2017. évi munkatervére
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 3./ Javaslat az egészségügyi alapellátási körzetek kialakításáról szóló 16/2016. (VI. 17.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 4./ A polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző
- 5./ Javaslat a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 21/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 6./ Javaslat a kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 7./ Javaslat a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmének megtárgyalására
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 8./ Javaslat a Polgár Város Önkormányzata és a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 9./ Előterjesztés a Fonyódligeti Gyermeeküdülő 2016. évi üzemeltetés szakmai beszámolójáról
Előterjesztő: Tóth József polgármester
- 10./ Javaslat a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtására
Előterjesztő: Molnár János alpolgármester
- 11./ Különfélék

J E G Y Z Ó K Ö N Y V,

mely készült 2017. január 19-én 14.00 órai kezdettel Polgáron, a Polgármesteri Hivatal Kovács Istvánné termében megtartott soron következő képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Tóth József polgármester
Molnár János alpolgármester
Czaga János
dr. Faragóné Béres Edit
dr. Hatvani Zsolt
Oláh József
Struba József
Vincze Attila képviselők.

Részt vett az ülésen: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző, Andorkó Mihályné, Csépanyiné Bartók Margit, Német Máté irodavezetők, Icsu Ferencné, Tóth Árpádné, Hágén József intézményvezetők, Szabó Tiborné a közbiztonsági fórum delegált tagja, Sánta József az Időügyi Tanács delegált tagja, Rácz Gyula PRNÖ elnökhelyettes, Csőke Vivien jegyzőkönyvvezető.

Igazoltan távol: Béke László képviselő

Tóth József polgármester

Köszönti a Képviselő-testület tagjait, az ülésen megjelenteket. A jelenléti ívből megállapítja, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent (Struba József képviselő később érkezett), így határozatképesek, ezért a Képviselő-testület ülését megnyitja.

Megkérdezi, hogy van-e más napirendre vonatkozó javaslat?

Oláh József

A napirendi pontok tárgyalási sorrendjére tenne javaslatot, a 7. és a 8. napirendi pontot kérné sorrend tekintetében megcserélni, mivel a Pénzügyi és gazdasági bizottság ülésén a PRNÖ által beadott kérelem kapcsán nem született döntés.

dr. Váliné Antal Mária

Összefüggés van a két napirend tárgyalása között, ezért is szerepel ebben a sorrendben. A 7. napirendben összecsúsztatás nem szerepel, így nem látja indokoltnak a cserét.

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért az elhangzott javaslattal, miszerint a 7. és a 8. napirendi pontot megcseréeljék, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 4 igen szavazattal, 2 tartózkodással és 1 ellenszavazattal elfogadta.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a meghívóban szereplő napirendek megtárgyalásával, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

1./ napirend

Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

Tóth József kiegészítése

Az írásos anyag lezárását követő időszakban történt eseményekről ad tájékoztatást. Elmondja, hogy január 4-én délután, tűz keletkezett a gumiabroncs tároló telepen, erről információt szereztek és a helyszínre látogatott. A tiszaujvárosi, illetve a hajdúnánási tűzoltóság volt kint a tűzoltásnál. A gumi égése kifejezetten veszélyes, a telep rendelkezik engedéllyel és szakhatósági engedélye is van. Azt nem tudták megmondani mi okozta a tüzet, de amíg garanciát nem kapnak, hogy nem történik máskor ilyen, addig az engedélyt felfüggesztik, amíg nincs kivizsgálva a tűz oka, nem engedélyezik tovább folytatni a tevékenységet. Ezzel összefüggésben, január 11-én a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Kft. miskolci vezetőjével folytatott megbeszélést, amely cég érdekeltségében ez a tevékenység zajlik. Neki is elmondta ezeket a gondolatait, ők is azt szeretnék, ha kockázat nélkül működne, a jogszabályi és biztonsági kritériumoknak megfelelően. A cég ilyen mennyiségű gumi tárolását nem tervezi a jövőben.

Másik történés volt, mikor a buszmegálló plexiüvegét betörték, illetve egy másik esetben vandálok tönkretették a nyilvános WC-t. Mindkét esetben a térfigyelőkamera segítségével azonosításra kerültek az elkövetők, az egyik egy polgári lakos, a másik 3 nagycsécsi fiatal. A személyek eljárás alá lettek vonva.

A Hortobágymenti Vízgazdálkodási Társulat eladásra hirdette meg a tulajdonában levő eszközöket, gépeket, mely eszközlístát minden önkormányzathoz eljuttatott. Két traktor megvásárlására tettek ajánlatot (1,5 és 1,3 M Ft összegben), melyet meg is nyertek.

Január 16-án az új járási hivatalvezető, dr. Kissné dr. Pósa Anita kért bemutatkozási lehetőséget. Szintén január 16-án, a közmunkaprogram Kormányhivatali tervtárgyalásán vettek részt, a startmunka mintaprogram kidolgozott elemeit be is mutatták és kértek hozzá támogatást. Az általuk fontosnak tartott településen belüli járdafelújítási programot nem engedték abba a programba, amelyben szerették volna, ezen gondolkoznak még, hova tudnák beilleszteni. A foglalkoztatottak létszáma a tavalyinál kevesebb lesz kb. 50 fővel, így 200 fő a startmunka mintaprogram dolgozói állománya, melynek 3 fő iránya van: a mezőgazdasági program, melynek vezetője Csibi Lajos, a helyi sajátosságok program, vezetője Hágen József, és a bel- és külterületi utak program, vezetője Német Máté. Az érintetti létszámhoz költségvetés párosul, a 300 M Ft-ot meghaladó összköltségvetésnek 2/3 része az érintettek bére, közterhe, kisebb része a tevékenységhez kapcsolódó dologi kiadások.

Kormányzati döntéssel béremelésekre kerül sor a reál-, illetve a közszférában is, illetve a közfoglalkoztatás kapcsán az előző évi bruttó 79.155 Ft emelkedik bruttó 82.530 Ft-ra. Március 1-jétől indul az új program.

Január 17-én és 18-án a TÖOSZ kihelyezett elnökségi ülésen vett részt Balatonszemesen. A rendezvényen téma volt többek között az ASP rendszer bevezetése, a LEADER jövője, a KLIK-ben történt változások, az iskolák átadásának tapasztalásai, a közfoglalkoztatás, bérezés a köztisztviselők körében. Minden önkormányzat várja a működési feszültségek, hiányok pótlására, pályázat útján benyújtható támogatási igényre a válaszokat. Polgár Város Önkormányzata is nagyjából 15 M Ft támogatást igényelt. December utolsó napjaiban kapták a hírt, hogy 1 M Ft-ot kapnak ennek a problémának a rendezésére, van olyan település, aki 8.000 Ft-ot kapott erre a célra.

Elmondja, hogy január 19-én, a Debreceni Törvényszék előtt volt, 12. évébe lepett a bűnpártolás ügye, ami őt is érinti. Most volt egy újabb tárgyalás, illetve két hét múlva lesz egy újabb ítélet, arról is tájékoztatást fog majd adni.

Az időjárás kapcsán, szokatlan hideg időt tapasztalhatnak az elmúlt napokban, illetve nagymennyiségű, 25-28 cm hó is hullott. Ez ügyben kellett intézkedéseket hozni. Kéri, hogy legyenek tájékoztatásra azok a személyek, akikkel együtt oldották meg a helyzetet.

Szabó Tiborné

Valóban a rendkívüli hideg az embereket veszélyhelyzetbe sodorta, a polgárórség többször tapasztalt krízishelyzetet. 27 családról tudnak, akiknek nem volt tüzelőjük vagy elfagyott a vízórájuk. Volt olyan eset is, mikor egy lakásban égett a villany, tiszta jégvirág volt az ablak, az ottlakó hölgyet bevitték a polgárórség irodájába, hogy meleg legyen. A tapasztalásokról jelzéssel éltek polgármester úr felé. A polgárórség vállalta, hogy brikettet szállít ki 24 családnak, összesen 54 zsákot tudtak kiszállítani.

Tóth József

Ehhez szükség volt azonnali, könnyen kiszállítható tüzelőanyagra. Megköszöni a munkáját minden polgárórnek. Ilyen helyzetekben nem vizsgálták, hogy rászorult-e, aki kapja vagy hogy van-e tűzifa igénye beadva. Ezekben a helyzetekben annyit kért, hogy rögzítsék, hogy átvételre került. Segíteni sem egyszerű, mert kifejezetten azokra irányult, akik idősen, egyedül maradv tüzelő nélkül vannak, de ez a fajta segítség futótűzként terjedt és jöttek jelentkezni a brikettért. Csak akkor fognak újból ilyen eszközhöz nyúlni, ha indokolt lesz. A tűzifa programot folytatják, újabb 400 család részére tudnak támogatást adni, január-február hónapban és ezzel együtt segítik átvészelni a kritikus hideg időszakot.

Szombaton leesett egy nagy mennyiségű hó, ez akkor okoz nagyobb problémát mikor hétfvégen történik. Már a reggeli órákban elindultak a Városgondnokság gépei, berendelésre kerültek kézi munkaerőként a közfoglalkoztatottak.

Hágen József

Valóban a pénteki nap hajnalán kezdődött a csapadékos időjárás, és a hétfvégen 25-28 cm hó esett. Olyan intenzitású volt a hóesés, hogy a péntek délutáni órákban megkezdték a hóeltolást és tettek egy elősózást. Az éjszaka folyamán is esett, reggelre elérte a 20-25 cm vastagságot. Bevonták az MTZ80 traktort hólapáttal, illetve a közfoglalkoztatott dolgozókat. Amikor ilyen jelentős csapadék leesik, sokan azt szeretnék, hogy minél előbb el legyen takarítva. A feladatot az úttakarítási ütemterv szerint kell végezni, mely szerint a közösségi közlekedés területein kezdenek, ilyen az autóbuszváró, a mentőállomás, az üzletek megközelíthetősége, az orvosi rendelő, az iskolák, óvodák környéke, ezeket kezdték meg takarítani, és próbáltak tovább jutni olyan helyekre, amelyek forgalmasabbak, Rákóczi, Taskó, Kolozsvári, Mátyás gyűjtőutak. Hétfőre minden utca legalább egy nyomon járhatóvá vált, kedden és szerdán foglalkoztak az utak kiszélesítésével. Azokon az utakon, amelyek jobban igénybe voltak véve ott a hóolvadás megkezdődött. A mai nap azokról a helyekről, ahol a hőmennyiség miatt nem fértek el, - a buszmegálló -, elszállították a havat, kb. 20 teherautónyit. Ilyen esetekben a lakosság részéről fontos a tolerancia, a türelem, a nyugalom és az együttműködés. Nyilván mindenkinek problémát jelentett, hamarabb kellett kelni, ellapátolni a havat. Voltak olyan közösségek, akik nem csak a járdájukat hanem az utcaszakaszokat is eltakarították. Köszönet jár azoknak, akik kérés nélkül vállalták a hóeltakarítást a város főbb területein.

Vincze Attila

Kérdezi, hogy nevek elhangozhatnának-e?

Hágen József

A teljesség igénye nélkül Vámosi Antal, Vámosi László, Bacsa János, Ádám Csaba, Tóth Zoltán, Garzó György.

Német Máté

A HBVSZ Zrt. Polgári üzemegységének tájékoztatása alapján 2017. január 6-tól Polgár településen 55 db vízmérő fagyott el, 40-et sikerült már kicserélni, a többit azért nem mert a tulajdonosok kérték, hogy későbbi időpontban tegyék meg. Ezzel kapcsolatban a kitermelt víz Polgáron megközelítőleg 1000-1200 m³/nap, ez nagyjából 300 m³/nappal magasabb, mint az

ilyenkor szokásos átlag, ez annak tudható be, hogy valószínűleg még több helyen folyik a víz, a tavaszi olvadásnál lesznek problémák.

Az E-ON tekintetében, a közvilágítás problémája 25-30 utcát, útszakaszt érint (Hősök Szabadság, Fürdő, Gárdonyi, Hunyadi, Klapka, Vereckei, Gorkij fasor, Széchenyi). A probléma megoldása folyamatban van, hosszútávú lakossági áramszünetet nem tapasztaltak. Amit a lakosság a hivatal felé jelez, azt bejelentik. Az E-ON szakemberei azt közölték, hogy rendkívül időjárás nélkül 2-3 nap alatt a hibát rendbe hozzák, extrém esetben 2 hét. A tájékoztatásukból kiderült, hogy a közvilágítás hibája a szeles időjárásnak tudható be.

Tóth József

Az önkormányzatnak a közvilágítás szolgáltatás teljesítésben van feladata, de nem ők a szolgáltatók. A vizes ügyekben korábban az önkormányzat volt a fenntartó most a HBVSZ Zrt.-hez tartozik.

Az elmúlt kéthetes helyzetnek voltak személyes tapasztalásai, voltak akik pozitívan vették a hóestést, voltak akik nem. Jellemzően mindenki a saját portája előtt eltakarította, az önkormányzat meg igyekszik a közterületeken elvégezni. Nem éltek olyannal, hogy a jegyző bírságot szabjon ki, mert valaki nem takarította el a háza előtt.

Kéri a bizottságok elnökeit, hogy adjanak tájékoztatást a bizottságok munkájáról.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság saját és átruházott hatáskörben döntést nem hozott, döntéseit a napirendi pontok tárgyalása során ismerteti majd.

dr. Faragóné Béres Edit

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság saját hatáskörében egy napirendi pontot tárgyalt, a „Tájékoztató a szociális előirányzat felhasználásáról” melyet a bizottság elfogadott. Zárt ülés keretében tárgyalta a bizottság települési támogatás megítélését 76 fő részére összesen 545 e Ft összegben, temetési támogatásról döntöttek 2 fő részére 25 e Ft/fő összegben. Bérlettámogatást ítélték meg 24 fő részére 2017. január 1-től 2017. június 30-ig. Szociális étkeztetés támogatásról döntöttek 41 fő részére, házi segítségnyújtást támogatnak 1 fő részére, lakókörnyezet rendbetételére 2 főnek állapítottak meg támogatást, tűzifa támogatást 276 fő részére állapítottak meg, 1 fő kérelmét elutasították, valamint 60 fő részére természetbeni juttatást állapítottak meg, gallyfa formájában.

Kérdések, válaszok

Vincze Attila

A 152/2016. (XII. 15.) sz. határozat alapján, kérdezi, hogy az iskolaudvar állapota hogyan áll?

Oláh József

A két ülés között történt fontosabb események kapcsán, kérdezi, hogy a december 19-én, a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ vezetőjével folytatott egyeztetésen mi volt a fő téma? December 20-án a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum igazgatóinak Polgáron tartott ülésén milyen témákat vetettek föl?

Kérdezi, hogy január 5-én az Állami Számvevőszék részéről milyen témakörben volt vizsgálat? Megkérdezi, hogy a Vásárhelyi Pál Általános iskolánál van-e már kinevezett igazgató?

dr. Hatvani Zsolt

Kérdezi, hogy a január 6-án tartott Városi Sportegyesület közgyűlésén az anyagi igények szóba kerültek-e?

Tóth József

A Hajdúböszörményi Tankerületi vezetővel történt megbeszélésen, az egyik téma a korábban tett vállalás teljesülése volt, akkor azt ígérte, hogy a megépült pálya és az épület közötti udvarrész december 31-ig elkészülhet. Ez nem történt meg. Erre kérdezett rá, melyre azt a választ kapta, hogy a feladatot komolyan gondolják és saját forrásból kívánják megtenni, két cégtől kértek ajánlatot. Felvetette, hogy jó lenne, ha ez minél hamarabb megtörténne. A megbeszélésnek voltak más témái is, átadás-átvétel és a közös akarattal teljesült feladatok, pl. selejtezés, dolgozók kérdése. Elmondja, hogy a leltározás problémamentesen megtörtént.

December 20-án a BSZC Polgáron tartott ülésén vett részt, a centrum 13 fenntartása alatt lévő intézményével. Köszöntötte a résztvevőket és a város ügyeiről adott tájékoztatást.

A január 5-én az Állami Számvevőszék tartott ellenőrzést, tervezett módon, a 4-5 évvel ezelőtt elvégzett vizsgálat kapcsán vállalt pótlások utóellenőrzését tette meg. Az eredményről februárban kapnak információt.

A Városi Sportegyesület közgyűlésén egyfelől értékelték az előző évet, azt a sportteljesítményt amivel Polgár a megyei I. osztályban szerepel, bár nem előkelő helyen. Az elnökség döntése alapján Szőke Ferenc viszi tovább a felnőtt csapat edzői szerepét. Az önkormányzati működési támogatást az előző évekhez képest megajánlotta, a kérelmet be fogják nyújtani.

Az általános iskola igazgatójával kapcsolatban, elmondja, hogy tudomása szerint, az iskolának megbízott vezetője van, azt hogy milyen módon válik kinevezett vezetővé a KLIK rendszerében dől el.

Megérkezett Struba József képviselő.

Oláh József

A hóhelyzettel kapcsolatosan az iskolák környékén a hóeltakarítás, síktalanítás kinek a feladata? A gimnázium környékén a mai napig elfogadhatatlan a helyzet, nehéz a közlekedés.

Tóth József

Egyértelmű, hogy az intézmény működtetőjének a feladata. A hajdúböszörményi tankerület egyik munkatársa pénteken segítséget kért a Zólyom és Móricz úti iskola előtti hóeltakarításban, ezt a segítséget megadta és a Városgondnokság el is végezte a feladatot.

A szakképzési centrum esetében nem volt ilyen kérés, ő is tapasztalta a helyzetet vasárnap, ott az intézménynek kellett volna elvégeznie.

Vélemény, észrevétel, javaslat

Oláh József

A beszámolóból megtudhatták, hogy az önkormányzatok nem annyit kapnak pályázatok során, amennyit elvárnak, mint ahogy elmondta a 15 M Ft igényelt támogatásból is 1 M Ft-ot kaptak. Úgy gondolja, hogy azt méltányolni kell, amikor a kormányzat valamennyi önkormányzat hitelét átvállalta. Ha jól emlékszik Polgár esetében 220 M Ft-ról volt szó és nem vizsgálta a háttérét. Ha annak idején ez a hitelátvállalás nem történik meg, akkor még ma is nyomja a vállukat.

A hóhelyzetet értékelve, ő annak idején 1999-ben és 2004-ben vett részt polgármestersége alatt ilyen helyzetben, akkoriban ő is takarította a havat, meg is szólták érte, hogy a polgármesternek nem az a feladata, hogy a havat takarítsa. Olyan helyeken, mint például az autóbuszváró hamarabb el lehetett volna takarítani. A hótolót többször látták, 10 cm magasságban meg volt emelve a tololapát és így nem tudta teljes egészében letolni a havat. Szombaton a piactér környéke sem volt eltakarítva a Szondi, illetve Báthori utcán sem.

Többen keresték őt ezügyben. Elmondja, hogy kiemelten kellene figyelni a gyalogátkelő helyek tisztítását.

Tóth József

Azzal, hogy azért kell elfogadni, hogy a pályázatokon keresztül nem érkezik annyi pénz, amennyit szeretnének, mert volt az önkormányzatnak is az adóssághozzájárulás keretében kormányzati ellentételezés nem ért egyet. Valóban 220 M Ft volt ez az összeg, de hozzáteszi, hogy azt senki nem vizsgálta, hogy az önkormányzat ki tudta-e volna fizetni. A vállalt kötelezettség nem lett volna akadály, de persze ha ez a hozzájárulás lehetőség volt, ingyen pénz, ők lettek volna a legostobábbak ha nem vették volna igénybe, de igénybe vette más is, többek között a megyei jogú városok.

A hóhelyzet kapcsán igaz van képviselő úrnak, hogy voltak rosszabb helyzetek is a korábbi években. Ő polgármesterként inkább szervezte, koordinálta a feladatokat, persze valószínű, hogy lehetett volna jobban és hatékonyabban is csinálni.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

1/2017. (I. 19.) sz. határozat

- 1./ Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről szóló polgármesteri jelentést, melyet a bizottsági elnökök tájékoztatójával együtt elfogadott.

2./ napirend

Javaslat a Képviselő-testület 2017. évi munkatervére

Tóth József kiegészítése

Elmondja, hogy törvényi szabályozás szerint, január 31-ig el kell fogadni a munkatervet. Kértek javaslatokat a képviselőktől, bizottsági tagoktól és az intézményvezetőktől, melyeket figyelembe véve összeállt a tervezet. Áttekintették a korábbi képviselő-testületi ülések gyakorlatát is és arra jutottak, hogy nem indokolt változtatni a csütörtöki napon, így továbbra is minden hónap utolsó előtti csütörtökén tartanak.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a munkatervet azzal a módosítással fogadta el, hogy a májusi ülésen kerüljön napirendre a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi működéséről szóló tájékoztatója.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Struba József

Megkérdezi, hogy mi indokolta a napirendi pontra való javaslatot?

Vincze Attila

Az egyik bizottsági tag vetette fel, melyet el is fogadtak.

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

A Pénzügyi és gazdasági bizottság módosító indítványát teszi fel szavazásra, miszerint május hónapban tárgyalja a Képviselő-testület a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a javaslattal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

2/2017. (I. 19.) sz. határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi munkatervre vonatkozó javaslatot, melyet a határozat melléklete szerinti tartalmának módosításával úgy fogadott el, hogy a május havi ülés napirendjei közé beépül a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi működéséről szóló tájékoztató.

Határidő: folyamatos, illetve 2017. december 31.

Felelős: polgármester

**Polgár Város Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2017. évi

MUNKATERVE

Jóváhagyva a 2/2017. (I. 19.) sz. határozattal

2017. január 19. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Javaslat a Képviselő-testület 2017. évi munkatervére
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, irodavezetők, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Javaslat az egészségügyi alapellátási körzetekről kialakításáról szóló 16/2016. (VI. 17.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása
Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 5./ Javaslat a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 21/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Javaslat a kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 7./ Javaslat a Polgár Város Önkormányzata és a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 8./ Javaslat a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmének megtárgyalására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 9./ Előterjesztés a Fonyódligeti Gyermekeküldő 2016. évi üzemeltetés szakmai beszámolójáról
Előterjesztő: polgármester

Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 10./ Javaslat a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtására
Előterjesztő: alpolgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 11./ Különfélék

Zárt ülés napirendje:

- 1./ Javaslat az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói pályázat elbírálására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság

2017. február 16. (csütörtök) 14.00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Javaslat az önkormányzat és intézményei 2017. évi költségvetésére
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 37/2015. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda, intézményvezető
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat Polgár Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 8/2016. (II.19.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 5./ Javaslat a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 30/2015. (VII. 31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 6./ Javaslat a 2017. évi városi rendezvénytervre
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 7./ Javaslat az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár 2017. évi munkatervének jóváhagyására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 8./ Javaslat az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 9./ Javaslat az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 10./ Beszámoló a Polgári Települési Értéktár Bizottság (PTÉB) 2016. II. félévben végzett tevékenységéről
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság, PTÉB elnök
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 11./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2016. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 12./ Javaslat ingatlanügyek megtárgyalására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda
 Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 13./ Javaslat a polgármester 2017. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 14./ Különfélék

2017. március 23. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság

- 2./ Tájékoztató a civil és sportszervezetek 2016. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda, Titkárság
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Beszámoló az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár 2016. évi szakmai munkájáról
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat Polgár Város Önkormányzata 2017. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 5./ Javaslat Polgár város belterület forgalomtechnikai tervének felülvizsgálatára
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda
 Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Javaslat a Napsugár Óvoda és Bölcsőde felvételi körzethatárának megállapításához
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 7./ Különfélék

2016. április 20. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Javaslat Polgár Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 8/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosítására
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Beszámoló Polgár Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének teljesítéséről
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat önkormányzati rendeletek felülvizsgálatára
 Előterjesztő: polgármester
 Előkészítő: jegyző, Titkárság
 Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság

Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 5./ Tájékoztató a közfoglalkoztatás 2016. évi végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Tájékoztató a 2016. évi belső ellenőrzési munkaterv teljesítéséről, az ellenőrzés tapasztalatairól
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 7./ Javaslat Polgár város Településfejlesztési koncepció elfogadására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 8./ Különfélék

2017. május 18. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Beszámoló a Polgári Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről
Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: jegyző, irodavezetők, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Beszámoló a Polgári Szociális Szolgáltató Központ 2016. évi tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Hatósági Iroda, intézményvezető
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 4./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi munka eredményességéről, a szakmai program teljesítéséről
Előterjesztő: jegyző
Előkészítők: jegyző, Hatósági Iroda, intézményvezető
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 5./ Javaslat Polgár Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára
Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Tájékoztató a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi működéséről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, PRNÖ elnök

Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

7./ Különfélék

2017. június 22. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság

- 2./ Javaslát Polgár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 3./ Tájékoztató a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ 2016/2017. tanévi tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Hajdúnánási Tankerület igazgató
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság

- 4./ Tájékoztató a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2016/2017-es nevelési év feladatainak végrehajtásáról és a 2017/2018-as nevelési év beindításáról
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság

- 5./ Javaslát a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, intézményvezető
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság

- 6./ Beszámoló a PÉTEGISZ Zrt. tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Pénzügyi Iroda, PÉTEGISZ Zrt.
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 7./ Beszámoló a Korpusz 93' Kft. tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Pénzügyi Iroda, Korpusz 93' Kft.
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 8./ Beszámoló a Polgári CSEMETE Szociális Szövetkezet tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Pénzügyi Iroda, szociális szövetkezet
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 9./ Tájékoztató az önkormányzat uniós és hazai pályázatok helyzetéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Műszaki Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 10./ Különfélék

2017. július 20. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Beszámoló a város közrend, közbiztonság helyzetéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Hajdúnánás Rendőrkapitányság
- 3./ Tájékoztató a Polgári Polgárőr Egyesület működéséről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Polgári Polgárőr Egyesület
- 4./ Javaslat önkormányzati rendeletek felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 5./ Tájékoztató a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum József Attila Gimnáziuma és Szakképző Iskolája 2016-2017. tanévi tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, főigazgató
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 6./ Beszámoló a Polgári Települési Értéktár Bizottság (PTÉB) 2017. I. félévi tevékenységéről.
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, PTÉB elnök
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 7./ Különfélék

2017. szeptember 14. (csütörtök) 14.00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság

- 2./ Beszámoló Polgár Város Önkormányzata 2017. I. félévi költségvetésének teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához történő csatlakozásra
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat Polgár város víziközműveire vonatkozó gördülő fejlesztési terv elfogadására, valamint tájékoztató a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. Polgáron végzett tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Műszaki Iroda, Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt.
Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 5./ Tájékoztató a Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Polgáron végzett hulladékgazdálkodási tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítők: jegyző, Műszaki Iroda, Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Javaslat a településképi véleményezési és településképi bejelentési eljárásról szóló 42/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Műszaki Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 7./ Különfélék

Zárt ülés napirendje:

- 1./ Javaslat az önkormányzat által adományozható kitüntetésekre és díjakra
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság, Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság

2017. október 19. (csütörtök) 14.00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Javaslat önkormányzati rendeletek felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

- 3./ Javaslat a Helyi Építési Szabályzatról szóló 16/2002. (X. 3.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, főépítész, Műszaki Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat a Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola felvételi körzethatár meghatározására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
- 5./ Különfélék

2017. november 23. (csütörtök) 14.00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Javaslat az önkormányzat és intézményei 2017. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Javaslat a helyi adókról szóló 1/2014. (I. 31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat a talajterhelési díjról szóló 6/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 5./ Javaslat az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetési koncepciójára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Beszámoló a polgármester 2017. évi tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság

2017. november 24. (péntek) 17.00 óra

Közmeghallgatással egybekötött XI. Városgyűlés

2017. december 14. (csütörtök) 14. 00 óra

NAPIREND:

- 1./ Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, jegyző, Titkárság
- 2./ Javaslat Polgár Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének elfogadásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 3./ Javaslat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 29/2015. (VII. 31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda, Hatósági Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 4./ Javaslat Polgár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda,
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 5./ Javaslat Polgár Város Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalására
Előterjesztő: jegyző
Előkészítő: jegyző, Pénzügyi Iroda
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 6./ Tájékoztatás a Polgár, Wesselényi u. 16. sz. alatti ingatlan hasznosításáról
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: jegyző, Műszaki Iroda
Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság
- 7./ Különfélék

Polgár, 2017. január 20.

Tóth József
polgármester

3./ napirend

Javaslat az egészségügyi alapellátási körzetek kialakításáról szóló 16/2016. (VI. 17.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

dr. Váliné Antal Mária kiegészítése

Elmondja, hogy a Képviselő-testület ezt a rendeletét a 2016. június 16-ai ülésén alkotta meg, amely tartalmazza az egészségügyi körzetek besorolását. A rendeletből kimaradt a központi ügyeli szolgálat, illetve a védőnői körzetek, fogorvosi körzetek pontosítása történt meg.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

Mivel az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a rendeletben foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a rendeletet 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2017.(I. 20.) önkormányzati rendelete az egészségügyi alapellátási körzetek kialakításáról szóló 16/2016.(VI. 17.) önkormányzati rendelet módosítására

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátási körzetek kialakításáról szóló 16/2016. (VI. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-ában az „iskola- és ifjúság- egészségügyi” szövegrész helyébe „iskola-egészségügyi” szöveg lép.

2. §

A Rendelet 5. alcímében az „iskola-, ifjúság-egészségügyi” szövegrész helyébe „iskola-egészségügyi” szöveg lép.

3. §

A Rendelet 6. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„6. § Az önkormányzat közigazgatási területén kettő iskola-egészségügyi körzetet alakít ki az 5. melléklet alapján.”

4. §

A Rendelet az alábbi új 6. alcímmel és 7. §-al egészül ki:

„6. Ügyeleti ellátás

7. § Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogászati ügyeleti ellátás körzete: Polgár, Görbeháza, Folyás, Újtikos, Tiszagyulaháza települések, melyet a 6. melléklet tartalmaz.

5. §

A Rendelet 1, 2, 3, 4, 5, mellékletei helyébe e rendelet 1, 2, 3, 4, 5, mellékletei lépnek.

6. §

A Rendelet melléklete kiegészül e rendelet 6. mellékletével.

7. §

A Rendelet „6. Záró rendelkezések” száma 7-re, a 7. §-a 8. §-ra változik.

Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Polgár, 2017. január 19.

Tóth József
polgármester

dr. Váliné Antal Mária
jegyző

Háziorvosi körzetekhez tartozó közterületek

0137. sz. Háziorvosi körzet

Utca megnevezése: Bajcsy Zs. utca
Basa tanya
Bogátköz tanya
Epreskert
Erdei utca
Fűrészmajor
Hajdú utca
Halastó
Kárpát utca
Kenderföld tanya
Kengyelköz tanya
Kiss Ernő utca
Királydombi tanya
Lehel utca
Meggyes tanya
Mikes utca
Morotvaköz
Pincéshát
Selyesköz tanya
Szabolcs utca
Tiszai úti tanya
Toldi utca
Újközpont
Újtelep utca
Úttörő utca
Vörösmarty utca

Folyás település

0138. sz. Háziorvosi körzet

Utca megnevezése: Ady Endre utca
Arany János utca
Árpád utca
Bacsó utca
Balassa utca
Bem utca
Csokonai utca
Dankó Pista utca
Dante utca
Gárdonyi utca
Géza fejedelem utca
Hajnal utca
Kölesey utca

Kun utca
Mikszáth utca
Móra Ferenc utca
Nagygyepi tanya
Nagyvárad utca
Rozmaring utca
Rózsa utca
Somogyi utca
Szabadság utca
Táncsics utca
Velencei utca
Veres Péter utca

0139. sz. Háziiorvosi körzet

Utca megnevezése:

Akácfa utca
Aradi utca
Bajza utca
Barankovics tér
Báthori utca
Bercsényi utca
Bocskai utca
Csalogány utca
Damjanich utca
Dobó utca
Dózsa György utca
Erdő utca
Fenyő utca
Fürdő utca
Gábor Áron utca
Gorkij fasor
Hévíz utca
Honvéd utca
Hősök utca
Ibolya utca
Iskola utca
Kasziba tanya
Kazinczy utca
Kodály Zoltán utca
Móricz Zsigmond utca
Munkácsy utca
Nyárfa utca
Örötvény
Pacsirta utca
Rákóczi utca
Széchenyi utca
Szondi utca
Taskó utca
Tölgyfa utca
Vereckei utca
Wesselényi utca

0140. sz. Háziiorvosi körzet

Utca megnevezése:

Alkotmány utca
Benczúr Gyula utca
Bessenyei utca
Botond utca
Csaba utca
Deák Ferenc utca
Deli Mátyás utca
Gagarin utca
Hunyadi utca
Jókai utca
Kassa utca
Klapka utca
Kolozsvári utca
Kossuth utca
Május 1. utca
Maros utca
Mátyás utca
Petőfi utca
Ságvári utca
Szőlő utca
Vak Bottyán utca
Városkert utca
Vas Gereben utca
Vasvári utca
Viola utca
Virág utca
Zólyom utca
Zrínyi utca

Házi gyermekorvosi körzethez tartozó közterületek

5073. sz. Házi gyermekorvosi körzet

Utca megnevezése:

Ady Endre utca
Arany János utca
Árpád utca
Bacsó utca
Balassa utca
Bem utca
Csokonai utca
Dankó Pista utca
Dante utca
Gárdonyi utca
Géza fejedelem utca
Hajnal utca
Kölcsey utca
Kun utca
Mikszáth utca
Móra Ferenc utca
Nagygyepi tanya
Nagyvárad utca
Rozmaring utca
Rózsa utca
Somogyi utca
Szabadság utca
Táncsics utca
Velencei utca
Veres Péter utca

Alkotmány utca
Benczúr Gyula utca
Bessenyei utca
Botond utca
Csaba utca
Deák Ferenc utca
Deli Mátyás utca
Gagarin utca
Hunyadi utca
Jókai utca
Kassa utca
Klapka utca
Kolozsvári utca
Kossuth utca
Május 1. utca
Maros utca
Mátyás utca
Petőfi utca
Ságvári utca
Szőlő utca
Vak Bottyán utca
Városkert utca
Vas Gereben utca
Vasvári utca
Viola utca
Virág utca
Zólyom utca
Zrínyi utca

Iskola-egészségügyi körzet:

Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola

5074. sz. Házi gyermekorvosi körzet

Utca megnevezése:

Akácfa utca
Bajcsy Zs. utca
Basa tanya
Bogátköz tanya
Epreskert
Erdei utca
Fűrész-major
Hajdú utca
Halastó
Kárpát utca
Kenderföld tanya
Kengyelköz tanya
Kiss Ernő utca
Lehel utca
Meggyes tanya
Mikes utca
Morotvaköz
Pincéshát tanya
Selyesköz tanya
Szabolcs utca
Tiszai úti tanya
Toldi utca
Újközpont
Újtelep utca
Úttörő utca
Vörösmarty utca
Aradi utca
Bajza utca
Barankovics tér
Báthori utca
Bercsényi utca
Bocskai utca
Csalogány utca
Damjanich utca
Dobó utca

Dózsa György utca
Erdő utca
Fenyő utca
Fürdő utca
Gábor Áron utca
Gorkij fasor
Hévíz utca
Honvéd utca
Hősök utca
Ibolya utca
Iskola utca
Kasziba tanya
Kazinczy utca
Kodály Zoltán utca
Móricz Zsigmond utca
Munkácsy utca
Nyárfa utca
Örötvény
Pacsirta utca
Rákóczi utca
Széchenyi utca
Szondi utca
Taskó utca
Tölgyfa utca
Vereckei utca
Wesselényi utca

Iskola-egészségügyi körzet:

BSZC József Attila Gimnáziuma és
Szakképző Iskolája teljes
Napsugár Óvoda és Bölcsőde

Folyás település

3. melléklet az 1/2017. (I. 20.) önkormányzati rendelethez

Fogorvosi körzetekhez tartozó közterületek

6174. sz. Fogorvosi körzet

Utca megnevezése:

Akácfa utca
Alkotmány utca
Aradi utca
Bajza utca
Barankovics tér
Báthori utca
Benzúr utca
Bercsényi utca
Bessenyei utca
Bocskai utca
Botond utca
Csaba utca
Csalogány utca
Damjanich utca
Deák Ferenc utca
Deli Mátyás utca
Dobó utca
Dózsa György utca
Erdő utca
Fenyő utca
Fürdő utca
Gábor Áron utca
Gagarin utca
Gorkij fasor
Hévíz utca
Honvéd utca
Hősök utca
Hunyadi utca
Ibolya utca
Iskola utca
Jókai utca
Kassa utca
Klapka utca
Kasziba tanya
Kazinczy utca
Kodály Zoltán utca
Kolozsvári utca
Kossuth utca

Május 1. utca
Maros utca
Mátyás utca
Móricz Zsigmond utca
Munkácsy utca
Nyárfa utca
Örötvény
Pacsirta utca
Petőfi utca
Rákóczi utca
Ságvári utca
Széchenyi utca
Szondi utca
Szőlő utca
Taskó utca
Tölgyfa utca
Vak Bottyán utca
Városkert utca
Vas Gereben utca
Vasvári utca
Vereckei utca
Wesselényi utca
Viola utca
Virág utca
Zólyom utca
Zrínyi utca

Tiszagyulaháza település

Iskola-egészségügyi körzet:

BSZC József Attila Gimnáziuma és
Szakképző Iskolája
Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola
Tiszagyulaháza település oktatási
intézményei

6175. sz. Fogorvosi körzet

Utca megnevezése:

Ady Endre utca
Arany János utca
Árpád utca
Bacsó utca
Balassa utca
Bajcsy- Zs. utca
Basa tanya
Bem utca
Bogátköz tanya
Csokonai utca
Dankó Pista utca
Dante utca
Epreskert
Erdei utca
Fűrész-major
Gárdonyi utca
Géza fejedelem utca
Hajdú utca
Hajnal utca
Halastó
Kárpát utca
Kenderföld tanya
Kengyelköz tanya
Kiss Ernő utca

Királydombi tanya
Kölcsey utca
Kun utca
Lehel utca
Meggyes tanya
Mikes utca
Mikszáth utca
Móra Ferenc utca
Morotvaköz
Nagygyepi
Nagyvárad utca
Pincéshát tanya
Rozmaring utca
Rózsa utca
Somogyi utca
Szabadság utca
Selyesköz tanya
Szabolcs utca
Táncsics utca
Tiszai úti tanya
Toldi utca
Újközpont
Újtelep utca
Úttörő utca
Velencei utca
Veres Péter utca
Vörösmarty utca

Iskola-egészségügyi körzet:

BSZC József Attila Gimnáziuma és Szakképző Iskolája
Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola

Védőnői körzetekhez tartozó közterületek

I. körzet

Utca megnevezése:

Ady Endre utca
Alkotmány utca
Arany János utca
Benzúr utca
Bessenyei utca
Botond utca
Csaba utca
Dankó Pista utca
Dante utca
Deák Ferenc utca
Deli Mátyás utca
Fűrész major
Gagarin utca
Géza Fejedelem utca
Hajnal utca
Hunyadi utca
Jókai utca
Kassa utca
Kiss Ernő utca
Kolozsvári utca
Kossuth utca
Maros utca
Május 1. utca
Mátyás utca
Nagyvárad utca
Petőfi utca
Szőlő utca
Városkert utca
Viola utca
Vak Bottyán utca
Vasvári utca
Vas Gereben utca
Velencei utca
Veres Péter utca
Virág utca
Zólyom utca
Bessenyei úti óvoda 3 csoportja

II. körzet

Akácfa utca
Aradi utca
Árpád utca
Bajza utca
Balassa utca
Barankovics tér
Báthory utca
Bem utca
Bercsényi utca
Bocskai utca
Csalogány utca
Csokonai utca
Damjanich utca
Dobó utca
Dózsa György utca
Erdő utca
Fenyő utca
Fürdő utca
Gábor Áron utca
Gárdonyi Géza utca
Gátórház II.
Gorkij fasor
Hévíz utca
Honvéd utca
Ibolya utca
Iskola utca
Kazinczy utca
Klapka utca
Kölcsey utca
Kodály utca
Kun utca
Móricz utca
Mikszáth utca
Munkácsy utca
Nyárfa utca
Pacsirta utca
Rákóczi utca
Rózsa utca
Selypesköz
Szabadság utca
Széchenyi utca
Szondi utca
Táncsics utca
Taskó utca
Tiszai úti tanyák
Tölgyfa utca

Vereckei utca
Wesselényi utca
Zrínyi utca

Bessenyei úti óvoda 3 csoportja

III. körzet

Bacsó utca
Bajcsy -Zs. utca
Basa tanya
Bogátköz tanya
Erdei utca
Hajdú utca
Halastó
Hizlalda
Hősök útja
Kárpát utca
Kenderföld tanya
Kengyelköz tanya
Királydombi tanya
Lehel utca
Mikes utca
Móra utca
Rozmaring utca
Ságvári utca
Somogyi utca
Szabolcs utca
Toldi utca
Újközpont
Újtelep utca
Úttörő utca
Vasútállomás
Vörösmarty utca

Móra úti óvoda

Folyás település

Iskola-egészségügyi (iskolavédőnői) körzet

Intézmény neve, címe:		
BSZC József Attila Gimnáziuma és Szakképző Iskolája 4090 Polgár, Kiss Ernő u. 10.	gimnáziumi, szakközépiskolai képzés: 4090 Polgár Kiss Ernő u. 10.	szakiskolai képzés: 4090 Polgár, Barankovics tér 2. 4090 Polgár, Széchenyi u. 2.
Polgári Vásárhelyi Általános Iskola 4090 Polgár, Zólyom u. 14.	alsó tagozat: 4090 Polgár, Móricz u. 3-5.	felső tagozat: 4090 Polgár, Zólyom u. 14.

Központi orvosi ügyeleti ellátás körzetei

Polgár

Görbeháza

Folyás

Újtikos

Tiszagyulaháza

4./ napirend

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

dr. Váliné Antal Mária kiegészítése

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról a 2014. évi választásokat követő alakuló ülésén döntött a képviselő-testület, az akkor hatályban lévő Möt. illetve a polgármesteri törvény szabályai szerint. Most 2016. december 13-án módosította az országgyűlés, melyben módosítja a polgármester illetményének és költségtérítésére vonatkozó szabályokat. A jelenlegi szabályozás abban tér el az előzőtől, hogy most az államtitkári illetményhez igazította a polgármester díjazását és lakosságszám alapján új kategóriák kerültek kialakításra. Jelen határozat-tervezetben a polgármester illetménye a város lakosságszáma alapján az 5001-10000 fős települések kategóriában, az államtitkári illetmény 60%-a szerint van megállapítva, míg a költségtérítés 15%-ban van javasolva. Ettől eltérni a törvény rendelkezései szerint nem lehet.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatotokat elfogadásra javasolja.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatotokat elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Vélemény, észrevétel, javaslat

dr. Hatvani Zsolt

Végre a helyére kerültek a dolgok.

Tóth József

A polgármesterek illetménye 2014-ben csökkent. Ezt a képviselő-testület orvosolni akarta, és jóleső érzéssel vette, hogy a képviselő-testület ezt a méltatlan helyzetet próbálta enyhíteni. Törekedtek arra, hogy szabályos, törvényes és ésszerű keretek között tegyék. Megköszöni a képviselő-testület ebbéli támogatását. Két éves parlamenti pártközi egyeztetések után, rájöttek a törvényalkotásban résztvevő szereplők, hogy ez nincs helyén és rendbe kell tenni.

Bejelenti érintettségét az ügyvel kapcsolatban, jelzi, hogy a szavazásban nem kíván részt venni.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban a jelenlevő 8 fő közül 7 fő vett részt.

3/2017. (I. 19.) sz. határozat

- 1./ Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Tóth József polgármester részére 2017. január 1-jétől 598.300 Ft/hó (azaz:ötszázkilencvennyolcezer-háromszáz 00/100 forint/hó) illetményt állapít meg.

- 2./ Felkéri a város jegyzőjét, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.
Határidő: azonnal
Felelő: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban a jelenlevő 8 fő közül 7 fő vett részt.

4/2017. (I. 19.) sz. határozat

- 1./ Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Tóth József polgármester részére 2017. január 1-jétől 89.745 Ft/hó (azaz: nyolcvankilencezer-hétszáznegyvenöt 00/100 forint/hó) költségtérítést állapít meg.
- 2./ Felkéri a város jegyzőjét, hogy az költségtérítés megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.
Határidő: azonnal
Felelő: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző

5./ napirend

Javaslat a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 21/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tóth József kiegészítése

A törvény lehetőséget biztosít a képviselők, bizottsági tagok tiszteletdíjának megállapítására és nem szab korlátokat. Kezdeményezte, hogy a képviselők, bizottsági tagok alapdíja a polgármesteri alapilletményhez igazodjon.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a rendeletben foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a rendeletet 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

**Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017. (I. 20.) önkormányzati rendelete
a helyi képviselők és képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 21/2014. (X.
28.) önkormányzati rendelet módosítására**

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelet 5. sz. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága, valamint Pénzügyi és gazdasági bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Rendelet 2. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. §

- (1) A képviselő e tisztségéből eredő feladatainak ellátásáért bruttó 59.830 Ft összegű tiszteletdíjra jogosult. (alapdíj)
- (2) A bizottságok elnökeit tiszteletdíjként – az alapdíjon felül – bruttó 59.830 Ft illeti meg.
- (3) A képviselő tiszteletdíja bizottsági tagsága esetén az alapdíjon felül – több bizottsági tagság esetén is – az alapdíj 50 %-ával, azaz bruttó 29.915 Ft-tal növekszik.
- (4) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja az alapdíj 50 %-ának megfelelő, bruttó 29.915 Ft összegű tiszteletdíjban részesül.”

2. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Polgár, 2017. január 19.

Tóth József
polgármester

dr. Váliné Antal Mária
jegyző

Szünet

6./ napirend

Javaslat a kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítására

Csepányiné Bartók Margit kiegészítése

Két dolog került pontosításra a szerződés módosítása keretében, melyeket a belső ellenőrzés tárt fel. A KORPUSZ '93 Kft. által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulás fizetésének a módját szabályozzák, mely értelmében Polgár Város Önkormányzata kiszámlázza az elvégzett temetési szolgáltatások arányában a Kft. részére a fizetendő összeget. A másik rész, hogy az önkormányzat támogatást nyújt annak érdekében, hogy a Kft. elvégezze a kötelező temetőfenntartási feladatokat. Ennek a formája, hogy - a helyi rendeletben foglaltaknak megfelelően -, támogatási szerződések megkötése mellett nyújtják, és havonként, időarányosan történik a megfizetése. A Kegyeleti közszolgáltatási szerződés nem így tartalmazta, ezt korrigálták.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

5/2017. (I. 19.) sz. határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Képviselő-testület a Kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyta.
- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Kegyeleti közszolgáltatási szerződés módosítás aláírására.
Határidő: értelemszerűen
Felelős: Tóth József polgármester

Kegyeleti közszolgáltatási szerződés

Felek jelen szerződést a mai napon módosítják egyrészről

Polgár Város Önkormányzata székhely: 4090 Polgár, Barankovics tér 5.; **önkormányzati törzsszám:** 728593; **adószám:** 15728599-2-09; **bankszámlaszám:** 61200216-11052733; **képviseli:** Tóth József polgármester, mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**) másrészről

Korpusz 93' Temetkezési, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. székhely: 4090 Polgár, Dante u. 7/A.; **cégjegyzékszám:** 09-09-002078; **adószám:** 11145655-2-09; **bankszámlaszám:** 61200216-11000860-00000000; **képviseli:** Zlehovszky István ügyvezető, mint Üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**):

VII. Pénzügyi, számviteli elszámolás rendje egy bekezdéssel kiegészül:

A Megbízó az Üzemeltető által havonként nyújtott adatszolgáltatás alapján a tárgyhót követő 15 napon belül kiszámlázza a fizetendő temetőfenntartási hozzájárulást.

Pénzügyi, számviteli elszámolás rendje 5. bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A temető-fenntartási és üzemeltetési költségek fedezetére nyújtandó támogatást, a korábbi szerződésben foglaltaktól eltérően a kialakult gyakorlatnak megfelelően a Megbízó az Üzemeltető részére támogatási szerződés alapján nyújtja, havonként időarányos ütemezésben, az átadott pénzeszközökre vonatkozó jogszabályok, valamint a helyi rendeletben foglalt szabályozás alapján.

Kelt: Polgár, 2017. 01. 20.

Tóth József
polgármester

Zlehovszky István
ügyvezető

A Képviselő-testület az 5/2017. (I.19.) sz. határozatával jóváhagyta.

7./ napirend

Javaslat a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmének megtárgyalására

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatban 2 igen szavazat és 2 tartózkodás arányában nem hozott döntést, ezért a határozati javaslatot nem támogatja.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Oláh József

Elmondja, hogy a közelmúltban több roma nemzetiséghez tartozó lakos állította meg és elégedetlenségüket fejezték ki a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatban. Utána járt mennyi a működési költségvetése az önkormányzatnak, mivel most a testület előtt van a kérelmük, hogy a bérlet irodájuk bérleti díját a települési önkormányzat fizesse. Felvetődött bizottsági ülésen, hogy mennyi lesz a rezsiköltség, netán az is a települési önkormányzatot fogja terhelni?

Kérdezi, hogy mennyi az az összeg, amivel éves szinten gazdálkodnak, mennyit kapnak a feladatalapú támogatásból? Az ő értelmezése szerint a működési összegbe beletartozik az is, hogy bérleti díjat, illetve rezsiköltséget fizessenek.

Megkérdezi, hogy hány család kapott ezekből a támogatási összegekből bármilyen támogatást például a természeti csapást ért család, az Ady úti tűzesetnél? Régebben adtak élelmiszer csomagot, tűzifát, vagy más módon támogatták a családokat. Valamint megkérdezi, hogy milyen programok vannak, ami abban a helyiségben meg tud valósulni?

Rácz Gyula

2016-ban nem vett részt a programok szervezésében, csak a testületi üléseken. A programok szervezésére, részvételére nem kapott lehetőséget. Sajnálja, hogy elnök úr nem jött el, mert ezeket neki kellene megválaszolni, hogy a 2,5 év alatt milyen munkát végeztek, és milyen kapcsolatban vannak a lakossággal. Úgy tudja, hogy sok panasz van, hogy az irodahelyiség kihasználatlan, nincs fogadóóra, nincs képből a lakosság. A költségvetésük 2016-ban úgy alakult, hogy a működési támogatás összege 781.686 Ft volt, a feladatalapú támogatás pedig 643.950 Ft, így 1.425.636 Ft-ból gazdálkodhattak. Ebből kiemelkedő munkát nem láttak. A programokon nem tudott részt venni, mivel nem kapott meghívót.

Oláh József

Ebből a feladatalapú támogatás az, ami rendezvényekre fordítandó. A működési támogatást pedig a működésre lehet fordítani, bérleti díj és rezsiköltség. Ennek alapján fenntartással fogadja, hogy kérelemmel fordultak a települési önkormányzathoz. Törvény adta lehetőség, hogy 16 órában helyiséget biztosít a hivatal a működéshez, ez nincs kihasználva.

Másik problémája, hogy például itt volt az Ady utcai tűzeset, amely kapcsán a magyarok segítettek a gyűjtésben, ezzel szemben az illetékes önkormányzat semmilyen megmozdulást nem tett. Mindezeket figyelembe véve, ő nem javasolja a 25 e Ft-os támogatás odaítélését, amíg helyre nem kerül a nemzetiségi önkormányzat működése.

Rácz Gyula

Ezeket a rendezvényeket a bérleményükben nem lehet megtartani, kicsi a helyiség. A települési önkormányzat mindig partner volt a területkiadásban, csak ehhez olyan testület kellene, akik tudnának együttműködni. A rendezvényeken rendszerint kevesen vannak, nincs meghirdetve.

Nagyobb nyilvánosságot kellene kapnia a rendezvényeknek, fogadóórát kellene tartani. Itt volt most a rendkívüli hideg időjárás, ők is kinyithatták volna az irodát melegedőnek.

Oláh József

Kérdezi, hogy 2017. évben hasonló összeg várható-e, mint működési, mint feladatalapú támogatás tekintetében?

Csépányiné Bartók Margit

A működési támogatás összege nem változott, a feladatalapú támogatás az alacsonyabb lesz, mivel kevesebb rendezvény került teljesítésre. Ennek alapja egy pontszámrendszer, amely szerint történik a támogatás összegének megállapítása.

Vincze Attila

Amennyiben 2017-ben jól felépített rendezvénytervet készítenek, akkor sem módosítaná már az idei évre megállapított összeget?

Csépányiné Bartók Margit

A 2016. évi teljesítés az alapja a 2017. évre megítélt támogatásnak, ezen már nem tudnak változtatni, az elvégzett feladatok a következő évi támogatást alapozzák meg. Ennek a támogatásnak még az a sajátossága, hogy csak arra lehet fordítani, amit a programtervben beterveznek.

Vélemény, észrevétel, javaslat

dr. Hatvani Zsolt

Miután elfogadták, hogy májusban lesz egy tájékoztató, ezt a kérdést elnapolná.

Struba József

Szerinte nem volna szabad átvenni a Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatkörét, ugyanis azért önkormányzat, mert valaki megválasztotta. Véleménye szerint, az államtól kapott támogatással szabadon rendelkeznek. Az más dolog, hogy úgy használják fel, hogy a végén a települési önkormányzat támogatására szorulnak. Az a két napirend, amit most tárgyalnak, hogy milyen is a roma nemzetiségi önkormányzat és a települési önkormányzat közötti kapcsolat, ami jellemzően gazdasági kapcsolat. Tehát nem volna szabad átvenni a roma nemzetiségi önkormányzat szerepét vagy abba beavatkozni. A roma nemzetiségi önkormányzat dolga, hogy elszámoljon a roma lakosság felé, azokról melyekről most itt szó van. Azt kellene tudomásul venni a roma nemzetiségi önkormányzatnak is, hogy akkor, mikor vezetőt választhatnak, menjenek el annyian szavazni, hogy legitimitása legyen, és maguk döntsenek a dolgaikról.

Vincze Attila

Egyetért az elmondottakkal, ő felajánlja segítségét a nemzetiségi önkormányzat számára a tervezésben, hogy eredményt hozzon a következő évre.

Csépányiné Bartók Margit

A Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál minden felhasznált összeg szoros elszámolással, számla alapján történik, a pénzügyi iroda biztosítja. Az elszámolás tekintetében minden szabályszerű. A tervezésben, ha közreműködik képviselő úr bizonyára jó lesz, de nem biztos, hogy ebben van feltétlenül a megoldás. Maga a rendezvényterv nem feltételez nagyságrendeket, a programok sokszínűségét, a hagyományörző funkciót hivatott biztosítani, erősíteni.

dr. Hatvani Zsolt

Az egyik oldalról azt mondják, hogy ne avatkozzanak bele, de ez nem teljesen így van. Neki az a véleménye, ha valaki ad valamit, utána el is vár. Ő elvárta volna, hogy amikor kérelemmel fordulnak a képviselő-testület felé, az illetékes személy itt legyen. Ő továbbra is megvárná a beszámolót, utána is tudnak visszamenőleg támogatást nyújtani. Előbb számoljanak be arról, milyen munkát végeztek.

Tóth József

Egyetértve Struba József megközelítésével, a tevékenységükről nem beszámoltatják őket, az ezzel kapcsolatos napirendi pont egy tájékoztatás, arról, hogy mit végeznek. Pénzügyi szabályossági kérdés, hogy az általuk rendelkezésre álló forintokból, szakmailag mit tartanak jónak, rendezvényt megvalósítani, vagy a nemzetiségi önkormányzat tiszteletdíját növelni, az ő döntésük. Abba nem szabad beleszólni. Az önkormányzat a működési feltételeket biztosítja.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért azzal a módosító javaslattal, miszerint ne támogassák a nemzetiségi önkormányzat kérelmét, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 1 igen szavazattal, 4 ellenszavazattal és 3 tartózkodással nem fogadta el. A szavazásban 8 fő vett részt.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, a támogatás biztosításával, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodással elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

6/2017. (I. 19.) sz. határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmének megtárgyalására” vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület támogatja, hogy a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat által bérelt 4090 Polgár, Hősök u. 23. sz. alatti bérlemény bérleti díjához 2017. évben bruttó 25.000.- Ft /hó összegű támogatást biztosít.

Felelős: Tóth József polgármester

Határidő: értelem szerint

8./ napirend

Javaslat a Polgár Város Önkormányzata és a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Oláh József

Megkérdezi, hogy van-e arra lehetőség, hogy az együttműködési megállapodásban szerepeljen, olyan pont, miszerint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat a működési célú támogatásából 2017. évben 300 e Ft-ot a nehéz szociális helyzetben lévő családok támogatására fordít. Régebben erre volt is példa.

Tóth József

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját maga rendelkezik a költségvetésével, az önkormányzat nem kérheti, hogy a rendelkezésükre álló pénzükből támogatást adjanak.

dr. Váliné Antal Mária

Az együttműködési megállapodás bevezető rendelkezése tartalmazza azt, hogy milyen jogszabályok alapján kell előkészíteni. A megállapodás 9. d) pontja utal arra, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat költségvetésének bevételi, kiadási előirányzatának felelőssége maga az önkormányzat felelőssége. Tehát a települési önkormányzatnak nincs beleszólása abba, hogy saját bevételeivel, kiadásaival milyen módon és milyen arányban rendelkezik. Szociális feladatellátásban a törvény továbbra sem biztosít hatáskört a roma nemzetiségi önkormányzatnak. Korábban, amire képviselő úr is utalt, támogatás biztosításával valósult meg, tehát nem konkrétan személyhez kötöten.

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, és 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

7/2017. (I. 19.) sz. határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgár Város Önkormányzata és a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Képviselő-testület Polgár Város Önkormányzata és a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodást a határozat 1. sz. Mellékletében foglaltak alapján fogadja el.

Felelős: Tóth József polgármester

Határidő: értelem szerint

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Polgár Város Önkormányzata** 4090 Polgár, Barankovics tér 5. sz. (a továbbiakban: Önkormányzat) (képviselésében: **Tóth József polgármester**), másrészről a **Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat** 4090 Polgár, Barankovics tér 5. sz. (képviselésében: **Szítai István elnök**), (a továbbiakban: RNÖ) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Jelen megállapodás az együttműködő felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Áht.**)
- a nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: **Nj.tv.**)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: **Ávr.**)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi. V. törvény (továbbiakban: **Ptk.**)

1. Az Önkormányzat RNÖ működésével kapcsolatos kötelezettségei

- a) Polgár Város Önkormányzata a Roma Nemzeti Önkormányzat részére, önkormányzati feladatainak ellátására, ülései megtartásához, a szükséges tárgyi, technikai eszközökkel biztosítja a 4090 Polgár, Barankovics tér 5. sz. alatti városháza tanácskozó helyiségét. A megállapodás mellékletét képező leltár szerinti eszközök tárolása a 4090 Polgár, Hősök u. 23. szám alatti bérlemény épületében történik. (Az átadott eszközök listáját a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza).
Polgár Város Önkormányzata a 4090 Polgár Hősök u. 23. sz. alatti bérlemény bérleti díjához hozzájárulást biztosít.
- b) A RNÖ a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat értékeit kímélve gyakorolhatja.
- c) Az Önkormányzat a működéshez, testületi képviselői feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja az Nj.tv 80. § (1) b)-e) pontjában foglaltaknak megfelelően a RNÖ székhelyén (Polgár, Barankovics tér 5. sz.) munkaidőben, és az g) pont szerint viseli a feladatellátásához kapcsolódó költségeket.
- d) Az Önkormányzat a jogszabályból eredő névmódosulást – Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat – a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartás felé adatváltozás címén bejelenti.
- e) Az Önkormányzat a RNÖ részére az Önkormányzat által választott számlavezetőnél önálló fizetési számlát biztosít a Magyar Államkincstáron keresztül.
- f) Az Önkormányzat a RNÖ részére önálló adószámot tart nyilván a Magyar Államkincstáron keresztül.

A d)-e)-f) pontokban foglalt kötelezettségeknek az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala a szerződéskötés időpontjában már eleget tett.

2. A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok

Külön-külön elemi költségvetés készül az Önkormányzat, és a RNÖ részére, amelyet a RNÖ vonatkozásában annak elnöke terjeszt a RNÖ Képviselő-testülete elé elfogadásra. Az önálló elemi költségvetésből következően, 2012. január 1-től a RNÖ gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. E feladatok ellátásáról az Áht. 27. §-ban meghatározott szerv, azaz az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik jelen megállapodásban foglaltak alapján.

2.1. A RNÖ költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

- a.) A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a jegyző folytatja az egyeztetést a RNÖ elnökével. A jegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a RNÖ költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.
- b.) A felek megállapodnak abban, hogy a RNÖ költségvetési határozat-tervezetét (és a zárszámadási határozat-tervezetét is) jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a Hivatal készíti elő minden év február 15. napjáig.

2.2. A költségvetés jóváhagyása

A RNÖ elnöke a tárgyévi költségvetéséről szóló határozat-tervezetet az Áht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre nyújtja be a RNÖ Képviselő-testületnek minden évben a tárgyévi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig.

2.3 Információs szolgáltatás a költségvetésről

A Hivatal a RNÖ jóváhagyott elemi költségvetéséről a költségvetési határozat-tervezet testület elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül adatot szolgáltat a Magyar Államkincstárnak.

2.4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a RNÖ költségvetésében az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát.

3. A költségvetési gazdálkodás

3.1. A költségvetés végrehajtása

A RNÖ gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el, jelen megállapodás 6-7. pontjaiban foglaltak alapján.

3.2. Pénzellátás

- a) Amennyiben az Önkormányzat támogatásban részesíti a RNÖ-t, az éves költségvetési rendeletében meghatározott módon történő folyósításáról a jegyző az Önkormányzat által a meghatározott rend szerint gondoskodik.
- b) A házipénztárból történő kifizetés az RNÖ részére a 2014. március 20.-án hatályos Pénzkezelési Szabályzat alapján történik.

4. Évközi és éves beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

4.1. Információszolgáltatás az elemi költségvetési beszámolókról, évközi jelentések

- a.) A Hivatal a RNÖ éves elemi költségvetési beszámolóját december 31-i fordulónappal minden év március 10-ig nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.
- b.) A Hivatal a RNÖ gazdálkodásáról jogszabályi előírásoknak megfelelően negyedéves mérlegjelentést és költségvetési jelentést készít, melyet a Magyar Államkincstárhoz tárgy negyedévet követő hónap 20.-ig nyújt be.

4.2. Évközi beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A felek megállapodnak abban, hogy a RNÖ gazdálkodásának első félévi és háromnegyed éves helyzetéről szóló költségvetési beszámolókat és azok határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a Hivatal közreműködésével készíti el.

4.3. Zárszámadási kötelezettség teljesítésének rendje

A felek megállapodnak abban, hogy a RNÖ a költségvetési zárszámadási beszámolóját és határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó Ávr. előírásainak megfelelően a Hivatal közreműködésével készíti el.

5. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- a.) A Hivatal a RNÖ vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- b.) A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb – jogszabályokban meghatározott – adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valódiságáért a RNÖ elnöke, és a jegyző együttesen felelős.
- c.) A RNÖ tulajdonában, és használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal Pénzügyi Irodája vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez és a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a RNÖ elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

6. Kötelezettségvállalással, pénzügyi ellenjegyzéssel, utalványozással, érvényesítéssel és szakmai teljesítésigazolással kapcsolatos feladatok

6.1. RNÖ kötelezettségvállalásának szabályai

- a) Kötelezettségvállalásra a RNÖ esetében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- b) Szakmai teljesítés igazolására a RNÖ elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- c) Utalványozásra a RNÖ elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.

6.2. A RNÖ kötelezettségvállalásával kapcsolatosan helyi önkormányzatot terhelő feladatok

- d) Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának vezetője jogosult.
- e) Érvényesítésre a jegyző által kijelölt és pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Az a)-e) pontban szabályozott kérdések részleteit a Hivatal Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata tartalmazza. A szabályzat tartalmát a RNÖ elnöke és képviselői kötelesek megismerni és az abban foglaltakat betartani.

Határidő: megállapodás aláírásától számított 15 nap

7. Összeférhetetlenség szabályai

- a.) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.
- b.) Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- c.) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1.) pontja), vagy a maga javára látná el.
- d.) A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre és teljesítés igazolásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról nyilvántartást kell vezetni, melyet a Hivatal Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata 4, 5, 6, 7, 8. sz. melléklete tartalmazza.

8. A RNÖ működési feltételeinek, gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

Az Önkormányzathoz érkezett valamennyi – RNÖ működését érintő – dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell a RNÖ elnöke részére. Az ügyintézésért igénylő dokumentumok alapján a jegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott ügyben, bevonva a RNÖ elnökét. A RNÖ működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Hivatal Iratkezelési Szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget a RNÖ elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a jegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy.

A RNÖ működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási részletszabályait a jegyző a Hivatal szabályzataiban rögzíti, az ezeket végző személyek kijelölésének rendje is itt kerül meghatározásra.

9. Egyéb RNÖ működésével kapcsolatos szabályok

- a) A jegyző, vagy annak - a jegyzőével azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja vesz részt a RNÖ ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

- b) A RNÖ testületi üléseinek előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását , (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítése, postázása) a Hivatal a RNÖ székhelyén (Polgár, Barankovics tér 5. sz.) munkaidőben biztosítja.
- c) A Hivatal munkaidőben ellátja a testületi és tisztségviselői döntések előkészítését, a testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási, valamint a RNÖ működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
- d) A felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a RNÖ költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, és egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik.
- e) A RNÖ részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket - a RNÖ elnökének kezdeményezése alapján – a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása a RNÖ feladata.

Záró rendelkezések

- a.) A felek jelen megállapodást határozott időre, a RNÖ megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.
- b.) Az együttműködési megállapodást az Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2017. (I. 19.) számú határozatával, az RNÖ Képviselő-testülete a 2/2017. (I.09.) számú határozatával jóváhagyta.
- c.) Jelen megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Áht., Nj.tv., Ávr., valamint a Ptk. szabályai az irányadó.
- d.) Jelen megállapodás az aláírást követő napon lép hatályba, ezzel egyidőben az Önkormányzat és a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat között a 2016. május 18-án kelt együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Polgár, 2017. január 19.

Tóth József
polgármester

Szitai István
Polgári RNÖ elnöke

9./ napirend

Előterjesztés a Fonyódligeti Gyermekeküldő 2016. évi üzemeltetés szakmai beszámolójáról

Tóth József kiegészítése

Elmondja, hogy a Fonyódligeti üdülőt 4 tulajdonos, ténylegesen 3 önkormányzat működteti. A 3 önkormányzat megállapodása alapján háromévenkénti rotálással üzemelteti. Az elmúlt 3 évben ez a feladat Tiszacsege Önkormányzatánál volt, a következő éveket Egyek Önkormányzata kapja. Vélhetően a következő hetekben egyeztető megbeszélésre kerül sor. Ez az anyag most a 2016-os év értékelésére irányul, mely beszámoló elkészítése kötelezettsége az üzemeltetőnek. Arról ad tájékoztatást, hogy a szezonindító megbeszélésen elhangzott szükséges munkálatokat

elvégezték. Az üzemeltetés vonatkozásában van egy szerződés, amely szerint tulajdon arányában kellett a kihasználtságát biztosítani. Az elszámolás pontatlanságokat tartalmaz, melyet szükséges korrigálni, és ez alapján azt a hozzájárulást, ami Polgár felé irányult azt módosítani.

A 4. tulajdonostársnak is vannak kötelezettségei, a beszámoló azt irányozta elő, hogy az állami rész helyett a másik három tulajdonos önkormányzat álljon helyt. Megítélésük szerint ez csak akkor következhet be, ha az állami tulajdonra vonatkozó, mindhárom önkormányzat vételi szándéka realizálódik, és ez a tulajdonrész az önkormányzatokra osztódik. Ez nem történt meg ezidáig, így az a javaslatuk, hogy az üzemeltető az állami tulajdonoshoz nyújtsa be a számlát és kérje ennek a teljesítését.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Struba József

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

8/2017. (I. 19.) sz. határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Fonyódligeti Gyermeküdülő 2016. évi üzemeltetés szakmai beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a 2016. évi felújításra, beruházásra fordított költségek felosztását elfogadja, így a Polgár Város Önkormányzatára jutó 35 %-os tulajdoni arányban megosztott 986.860 Ft összeg megfizetését vállalja.
2. A Képviselő-testület a Fonyódligeti Gyermeküdülő 2016. évi szakmai beszámolóját elfogadja azzal, hogy a pénzügyi beszámolót korrigálni szükséges a Polgár részéről teljesített szálláshely igénybe vételekkel. Az egyeztetéséhez kapcsolódóan a 2016. évi pénzügyi beszámolót az üzemeltetőnek ki kell egészítenie a 2016. évi üdülési időszak szálláshely igénybevételét bemutató táblázattal, valamint az ennek alátámasztásaként szolgáló, az üdülési díjak befizetéséről szóló pénzügyi bizonylatok másolati példányával. Ezen adatok ismeretében korrigálandó a fizetendő működési hozzájárulás településenkénti összege.
3. A Képviselő-testület a Szociális és Gyermekjóléti Főigazgatóságra eső hozzájárulás Polgár, Tiszacsege és Egyek között történő megosztás szerinti megfizetését nem támogatja.
4. A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Fonyódligeti Gyermeküdülőt 2017. április 1-jétől kezdődően 3 év időtartamra Egyek Nagyközség Önkormányzata üzemeltesse az Egyeki Szöghatár Nonprofit Kft.-n keresztül.

Felelős: Tóth József polgármester
Határidő: értelemszerűen

10./ napirend

Javaslat a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtására

Molnár János kiegészítése

Tájékoztatja a bizottságot, hogy a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület kérelemmel fordult a települési önkormányzatokhoz, hogy a munkaszervezet működtetéséhez visszatérítendő támogatást nyújtsanak. Elmondja, hogy 2006-ban jött létre a Egyesület, az előző uniós költségvetési ciklusban 11 települést foglalt magába, önkormányzatok, civil szervezet és vállalkozások a tagjai. A helyi vidékfejlesztési stratégiában, amit megfogalmaztak, közel 2 milliárd Ft összegű támogatást nyert az egyesület, illetve ez több is lett, mert ciklus vége felé voltak pénzmaradványok is, melyek szétosztásra kerültek. Ebben az uniós költségvetési ciklusban a pályázati lehetőségekre 310.700 e Ft áll rendelkezésre. A korábbi időszakban is örökös probléma volt, hogy az akciócsoport munkaszervezete miből éljen, működjön, hisz fizetést kell adni a dolgozóknak. A költségeket az irányító hatóság nem adja ki, csak ha a nyertes pályázatokat elbírálják. Eddig úgy működött, hogy az egyesület elnöke a saját vállalkozásából adott hitelt, illetve bankhitelt vettek igénybe. Most már a pénzügyintézet nem ad hitelt, mert nincs, aki fedezetet nyújtson. Ezért született egy intézkedés, ad előleget az állam, de garanciavállalást kér, hogy mikor a pénzek leosztása megtörténik akkor visszakerüljön ez a pénz. Ez országos probléma. Ennél fogva elég sok szervezetnek - aki tagja az egyesületnek - elment a kedve, de itt a 310 M Ft, amelyet jó célokra használhatnak fel.

Most az a döntés született, hogy ahhoz, hogy le tudja hívni az előleget az egyesület a települési önkormányzatok nyújtsanak garanciát. Ez visszatérítendő támogatás, ahogy elbírálásra kerülnek a pályázatok olyan arányba kerül visszafizetésre, de legkésőbb 2021-ig.

Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Kérdések, válaszok

dr. Hatvani Zsolt

Ha jól értem, ezáltal most adjanak 2.265.870 Ft összegű visszatérítendő támogatást, amit kamat nélkül visszakapnak legkésőbb 2021-ig. Kérdezi, hogy eddig milyen hasznot hozott az egyesületben való létük?

Vincze Attila

Miért nem elég a készfizető kezesség?

Tóth József

Talán azért, mert annak már előző időszakban voltak tapasztalatai, kell egy garantált létét.

Vincze Attila

Tehát ott lesz lététben 59 M Ft.

Molnár János

2006 óta tagjai a Hortobágyi LEADER Egyesületnek, mely időszak alatt több támogatást is kaptak:

- kemping fejlesztésre nettó 10 millió Ft,
- képzésekre nettó 3 millió Ft,
- hagyományörzésre (2 alkalommal) nettó 6 és 2,4 millió Ft,
- Polgári 3-as foci rendezvényre (2 alkalommal) nettó 3 és 2,6 millió Ft,
- játszótér felújításra nettó 14,6 millió Ft,
- Idősek Napja rendezvény támogatására nettó 2,6 millió Ft,
- térfigyelő kamerarendszer kiépítésére nettó 4,8 millió Ft összegben.

A következő évi támogatások kapcsán, elkészült a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia és az abban megjelölt feladatokra és rendezvényekre lehet majd a pályázatot benyújtani.

dr. Hatvani Zsolt

Mi lesz abban az esetben, ha nem javasolja mind a 11 település ezt a konstrukciót, illetve elképzelhető, hogy ezt a pénzt elbukja az önkormányzat?

Molnár János

Megtörténhet.

Vélemény, észrevétel, javaslat

Tóth József

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal és 2 tartózkodással, ellenszavazat nélkül elfogadta. A szavazásban 8 fő vett részt.

9/2017. (I. 19.) sz. határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület tagja a térségben működő LEADER program sikere érdekében a szervezet működéséhez szükséges előleg lehívását támogatja. Ennek érdekében lakosságszám arányosan 2.265.870 Ft összegű visszatérítendő támogatás nyújtását vállalja.
2. A visszatérítendő támogatás visszafizetése a megkapott pályázati támogatásokkal egyidejűleg történjen, az utolsó részlet megfizetésének határideje pedig 2021. március 31.
A Képviselő-testület a visszatérítendő támogatás összegét kifejezetten készpénzletét céljára nyújtja annak érdekében, hogy az irányító hatóságtól működési és animációs előleg igénybe vételéhez szükséges biztosítékot nyújthasson.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a fenti visszatérítendő támogatásra vonatkozó szerződést, mint visszatérítendő támogatást nyújtó aláírja az önkormányzat képviselőjében.

Felelős: Tóth József polgármester

Határidő: 2017. január 28.

Mivel több napirendre vonatkozó hozzászólás nem volt, ezért a polgármester a Képviselő-testület nyílt ülését bezárta és zárt ülés keretében folytatták tovább a munkát.

Kmft.

Tóth József
polgármester

dr. Váliné Antal Mária
címzetes főjegyző