

**Polgár Város Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**Ikt. sz.: I/606-2/2024.**

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V,**

mely készült **2024. február 14-én** 9.00 órai kezdettel Polgáron, a Polgármesteri Hivatal Kovács Istvánné termében megtartott **szoron kívüli** képviselő-testületi ülésén.

**Napirendi pontok:**

1. Javaslat Polgár Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítására  
Előterjesztő: Tóth József polgármester

## **J E G Y Z Ó K Ö N Y V,**

mely készült **2024. február 14-én** 9.00 órai kezdettel Polgáron, a Polgármesteri Hivatal Kovács Istvánné termében megtartott **oron kívüli** képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Tóth József polgármester  
dr. Faragóné Béres Edit alpolgármester  
dr. Hatvani Zsolt  
Béke László  
Molnár János  
Struba József  
Vincze Attila képviselők.

Igazoltan távol: Mecsei Dezső  
Kovácsné Hamar Éva képviselők

Részt vett az ülésen: dr. Sivák Anita jegyző, Kissné Barta Piroska irodavezető, Császárné Csőke Vivien jegyzőkönyvvezető.

### **Tóth József polgármester**

Köszönti a Képviselő-testület tagjait, az ülésen megjelenteket. A jelenléti ívből megállapítja, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent, így határozatképesek, ezért a Képviselő-testület ülését megnyitja.

Javaslatot tesz a napirendi pontok megtárgyalására. Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a meghívóban szereplő napirendek megtárgyalásával, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

### **1./ napirend**

#### **Javaslat Polgár Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítására**

#### **Tóth József kiegészítése**

Elmondja, hogy nem élnek gyakran soron kívüli ülés összehívásával, most azért következett be, mert egy uniós beruházás folyamatában, aminek problémája az egyházzal történő ingatlanszerzés függő állapota volt, az lezárult, és ennek kapcsán a közbeszerzési dokumentumok megküldésre kerültek, amely kapcsán a hatóság a Közbeszerzési Szabályzat korrigálást vetette fel. A hiánypótlás teljesítéséhez képviselő-testületi döntés szükséges és a határidő szűkössége miatt kérték soron kívüli ülés összehívását. A 2018-ban létrehozott Szabályzatban vannak olyan elemek, amit korrigálni, pontosítani szükséges, ehhez kéri a bizottság támogatását és a testület döntését.

#### **Struba József**

A Humánfeladatok és ügyrendi bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

## Vincze Attila

A Pénzügyi és gazdasági bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

## Kérdések, válaszok

## Vélemény, javaslat

### Tóth József

A határozati javaslatot teszi fel szavazásra. Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, az kézfeltartással szavazza meg.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta. A szavazásban 7 fő vett részt.

### 10/2024. (II.14.) határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület a Közbeszerzési Szabályzat 3.3 pontjában foglaltakat az alábbiakra módosítja:  
*„Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálására 5 tagú bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére.  
A Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjait és a bírálóbizottság elnökének személyét az Önkormányzat, mint Ajánlatkérő általi közbeszerzésnél a polgármester jelöli ki (1. számú melléklet).  
A Bírálóbizottsági tagok kijelölésekor figyelembe kell venni a Kbt. 27.§ (4) – (5) bekezdéseiben írt rendelkezéseket. A bizottság megalakulásakor részletesen ismertetni kell a tagokkal az összeférhetetlenségi előírások tartalmát és annak következményeit (2. számú melléklet).  
A Közbeszerzési Bírálóbizottság munkájában – az összeférhetetlenségi szabályok betartásával – tanácskozási joggal a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a Hatósági Iroda tárgyban érintett munkatársa, a Műszaki Iroda tárgyban érintett munkatársa, a Pénzügyi Iroda tárgyban érintett munkatársa, illetve felkért külső tanácsadó vehet részt.  
Közbeszerzési Bírálóbizottság üléseit az ülést megelőzően legalább 3 munkanappal írásban, sürgős esetben telefonon az elnök hívja össze és vezeti. A Közbeszerzési Bírálóbizottság határozatképes, ha tagjainak több, mint fele az ülésen jelen van.  
A Közbeszerzési Bírálóbizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.  
A Közbeszerzési Bírálóbizottság a Műszaki Iroda által elkészített szakvélemény figyelembevételével elbírálja és értékeli az ajánlatokat, és véleménynyilvánítás céljából javaslatot tesz a Képviselő-testület felé.  
A Közbeszerzési Bírálóbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítenek.  
A Közbeszerzési Bírálóbizottság adminisztrációs feladatainak ellátásáról a Műszaki Iroda gondoskodik.”*
2. A képviselő-testület a Közbeszerzési Szabályzatot kiegészíti az előterjesztés szerinti 1. és 2. számú mellékletekkel.

3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a módosítások szabályzatban történő átvezetéséről.

Határidő: 2024. február 14.

Felelős: dr. Sivák Anita jegyző

**Mivel több napirendre vonatkozó hozzászólás nem volt, ezért a polgármester a Képviselő-testület ülését bezárta.**

**Kmft.**

**Tóth József**  
polgármester

**dr. Sivák Anita**  
jegyző