

#! 2361/2018

Napsugár Óvoda és Bölcsőde
4090 Polgár, Bessenyei u. 4-5.
Tel.: 52/ 573-153, 392-239
email: napovi@napovi.t-online.hu

Polgár Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala

Tárgy: Előterjesztési kérelem
Továbbképzési program jóváhagyása

Tóth József
polgármester úr
részére

Ikt.sz.: 47/2018

4090 Polgár
Barankovics tér 5.

Mell.: 1 db Továbbképzési terv

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 83.§ g) bekezdése alapján, mellékelten küldöm intézményünk továbbképzési programját.

Kérem, szíveskedjen jóváhagyásra előterjeszteni a Képviselő-testület soron következő ülésén.

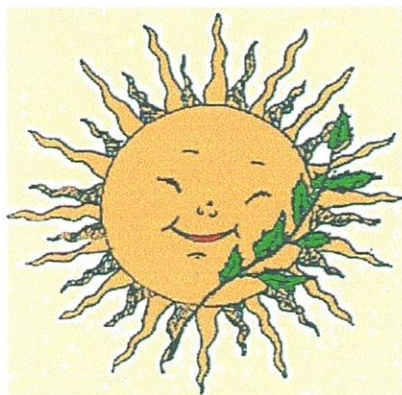
Polgár, 2018. február 27.

Tisztelettel:

Icsu Ferencné
intézményvezető



Polgári Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2018-03-02
Szám:	1/2505-1/2018.
Melléklet:	Előadó: Maked L.



Továbbképzési program

2018-2023-ig

227/1997 (XII.22.) Kormány rendelet
a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt
vevők juttatásairól és eredményeiről

Tartalomjegyzék

Az emberi erőforrás fejlesztése

Bevezető	3. old.
Első fontos lépés a dolgozók kiválasztása	3. old.
Célunk	3. old.
A fő feladatunk	4. old.
A humán erőforrás értékelése, ösztönző rendszer működtetése	4. old.
Továbbképzési rendszerünk	4. old.
Meglévő értékeink	4. old.
Általános elvek.....	5. old.
Nem kötelezhető továbbképzésre.....	5. old.
Továbbképzésben előnyben részesítés.....	5. old.
Helyettesítési alapprogram.....	6. old.
Szakvizsgára vonatkozó alapprogram.....	6. old.
Finanszírozás.....	6. old.
Hivatkozások	7. old.
A PR. üzenetünk	7. old.
Mit jelent az, hogy a vezető „képessé”, „hatékonyá” tesz?	7. old.
Záradék.....	8. old.

Mellékletek

- 1.sz.melléklet: Éves beiskolázási tervünk
- 2.sz. melléklet: Továbbképzési igényfelmérés
- 3.sz. melléklet: Beiskolázási terv táblázat
- 4.sz.melléklet: Beiskolázási terv 2018-2023-ig
- 5.sz. melléklet: Kötelező továbbképzés nyilvántartása

Az emberi erőforrás fejlesztése a Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményében

Bevezető

A polgári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményében 2018-ban időszerű lesz a és továbbképzési terv aktualizálása.

Óvodánkban a Pedagógiai Programunkat mi alkottuk meg, mi fogadtuk el, mi mondtuk meg, hogy nálunk mi a mérce, mi a minőség. A minőség ugyanis az által vált helyi fogalom, értékké, hogy minden érintett csoport megfogalmazta elvárásait, igényeit a program megvalósításával, az pedagógusokkal szembeni elvárásokkal kapcsolatban. A pedagógiai munka eredményességének, adaptációjának kritikus pontja a pedagógus személyisége.

Arra kellett figyelmet fordítanunk, azt kellett megvizsgálnunk, hogy milyen belső rendszerét lehet kialakítani a humán erőforrás fejlesztésének és a megfelelő rendszert hogyan lehet a **minőségi munka** szolgálatába állítanunk.

Az emberi erőforrásnak van a legnagyobb szerepe munkánkban, hiába a szép épület, a jó munkaszervezés, a kiművelt emberfő hiánya vagy kihasználatlansága megpecsételi az intézmény sorsát.

A siker kulcsa „az emberi tényező”. Az emberi erőforrás menedzsment igen összetett, több feladatot is magában foglaló tevékenység. A szervezet működtetéséhez szükséges létszámot meg kell tervezni, munkaköröket kell kialakítani, a munkakör betöltéséhez alkalmas munkaerőt meg kell találni, a dolgozókat megfelelően kell motiválni, az elért teljesítményeket értékelni kell, továbbképzési lehetőséget kell kialakítani és gondoskodni a biztonságos munkavégzés lehetőségeiről.

Az emberekkel való foglalkozás összetevői: például a képzés támogatása, a közösségi élet tervezése, az összetartozás erősítése, a karriergondozás, a perspektívaépítés, a munkahelyi környezet alakítása, az időbeosztás szervezése, a szociális ellátás, az etikai, viselkedési normák kidolgozása, stb.

Első fontos lépés a dolgozók kiválasztása

A következő időszak feladata lesz számomra a vezetői team segítségével egy olyan szabályzat elkészítése, mely az új munkatársak kiválasztásának szempontjait rögzíti. Ezzel biztosítani tudjuk az intézményi hagyományok és a közösen elfogadott és képviselt értékek, valamint a biztonságos munkavégzés szabályainak és feltételeinek való megfelelés rendszerét.

A nevelőmunka hatékonyságának növelése szakmailag jól felkészült dolgozókkal lehet eredményes. A dolgozók kiválasztása annyit jelent, hogy a nevelési programunkhoz igazítottan egy meghatározott szakmai és személyes alkalmassági szempontsornak feleljenek meg az óvodánkba felvételre nyert óvodapedagógusok.

Célunk

- A pedagógus és nem pedagógus továbbképzés rendszerének olyan kialakítása és működtetése, amely épít a pedagógusok országos továbbképzési rendszere által biztosított lehetőségekre, kötelezettségekre.
- Biztosítani az intézmény pedagógiai célkitűzéseinek elérését a munkatársak egyéni elképzeléseivel összhangban.
- A törvényi előírásoknak megfelelően, az intézmény 7 évre szóló továbbképzési programjának, évenkénti beiskolázási tervének elkészítése.
- Feltérképeztük a lehetőségeket, melyek hatékonyan segítik a nevelőmunkát. Olyan szakirányú továbbképzéseket tervezünk, amelyek hatékonyan segítik az óvodapedagógia speciális követelményeit és a sajátos nevelési igényű gyerekek nevelését is.

- A megfelelő szakképzett munkaerő kiválasztásával, a munkatársak teljesítményének megerősítésével, javításával, ösztönzésével és fejlesztésével a szervezet célkitűzéseinek elérését tervezzük.
- Az emberi erőforrások fejlesztésének célja egyrészt, hogy a pedagógusok megfelelő tudásszintre jutva alkalmasak legyenek a következő képzési szint elvégzésére, másrészt munkájuk végzése során rendelkezzenek megfelelő szakmai-módszertani vezetési, szociológiai, pszichológiai, jogi és kommunikációs ismerettel, képesek legyenek magas szintű, szakmai pedagógiai munkára.

A fő feladatunk: Az élethosszig tartó tanuláshoz nélkülözhetetlen készségek, képességek, kulcskompetenciák fejlesztéséhez szükséges továbbtanulási-képzési terv elkészítése. Ehhez pedig a humán erőforrás igény felmérése.

A humán erőforrás értékelése, ösztönző rendszer működtetése: Az erőforrások (emberi) lehető legjobb felhasználása a magas szintű teljesítmény eléréséhez, mellyel a szervezet eléri hosszú- ill. rövid távú céljait, miközben megfelel a partneri igényeknek.

A vezetés feladata az erőforrások oly módon történő működtetése, hogy a szervezet a befektetéshez képest a lehető legnagyobb eredményt profitálja.

Az ösztönzési rendszer az intézményi alapelvekre és szabályzókra épülve a munkatársak anyagi, szakmai és erkölcsi elismerését segítheti. Biztosítani kell a jó munkahelyi légkör folyamatos fenntartását, ugyanakkor kiemelni a többet dolgozó munkatársakat.

„Polgár Város Neveléséért, Oktatásáért” cím odaítélésére van lehetőség pedagógus nap alkalmával, melyet a fenntartó adományoz a nevelőtestület javaslata alapján. Felül kell vizsgálni az intézményi értékelési szempontsót, melyet korábban alkalmaztunk egy-egy elismerés odaítélésekor. Korszerűsíteniünk kell az ösztönző rendszer szabályzatát.

Továbbképzési rendszerünk

Az óvoda vezetőinek, az óvodapedagógusoknak a beiskolázását, szakvizsgára felkészítő képzését tartalmazza.

Szakvizsgára, vezetői szakvizsgára, egyéb akkreditált továbbképzésre jelentkezés, intézményvezetői ajánlás és az intézményi kollektíva és a vezetői team által megalkotott és elfogadott szempontok alapján történik.

A továbbképzés időintervalluma 7 év, maximális időkerete 120 óra, amely több képzés alkalmával részletben is teljesíthető.

A továbbképzésben részt vevő pedagógus munkaidejét úgy állapítjuk meg, hogy a továbbképzésen való zavartalan részvétele ne ütközzön akadályba.

Az óvodapedagógus, aki munkaidején túl kötelező továbbképzésen vesz részt, kérheti költségeinek kifizetését, ha tanulmányi szerződése van az intézménnyel.

Az óvodapedagógus által kifizetendő 20% önrészt az intézmény átvállalhatja. Ha az óvodapedagógus a kötelező továbbképzés követelményeit önhibájából nem teljesíti, a tanulmányait nem fejezi be, ez a közalkalmazotti jogviszonyának szüntetését vonja maga után.

A továbbképzésben részt vevők helyettesítését óvodán belüli munkaerő átszervezéssel oldjuk meg a törvény által előírt tanulmányi és vizsganapokon, a tanulmányi szerződéssel rendelkezők esetében.

Meglévő értékeink

Kialakult óvodánkban egy olyan sajátos szakmai, **pedagógiai műhely**, amely segítségével szakmai tekintélyre tettünk szert. Továbbképzési bázissá vált óvodánk, ahová tanulni, tapasztalatot szerezni akaró óvodapedagógusok látogattak és látogatnak a mai napig. Jellemző intézményünkre, a szakmai módszertani rendezvényeken, szakmai egyesületekben való közreműködés. Jelenleg is működik

testvéróvodai rendszer a Freinet csoportokban, de az elkövetkezendő időszakban olyan óvodákkal is fel kívánjuk venni a kapcsolatot, akik hasonló értékeket képviselnek pedagógiájukban.

Bázis intézmény vagyunk. Országos regionális találkozók, továbbképzéseket, szakmai nyíltnapokat, konzultációkat szervezünk. Szakmai nyíltnapokat tartunk képzős hallgatók, óvodapedagógusok, tanárok részére. Működő nemzetközi kapcsolataink is vannak.

Általános elvek

A továbbképzési program érvényessége ideje: 2018-2023.

A továbbképzési program alapja: „**Természetesen, tevékenyen**” **Pedagógiai Programunk**

A Nemzeti Köznevelési törvény 62 § (2) bekezdése hétévenként kötelezővé teszi a pedagógusok számára a továbbképzéseken való részvételt.

Az igények ismeretében kialakult beiskolázási tervről az érdekvédelmi szervek (KT., Szülői Szervezet) véleményét ki kell kérni.

A pedagógus akkor is részt vehet a továbbképzésen, ha 52. életévét betöltötte, valamint a 7 évenkénti továbbképzési kötelezettségét már teljesítette.

A továbbképzést sikeresen befejező, befejezést a képző szerv által kiadott dokumentummal (oklevél, tanúsítvány) igazoló pedagógusokat a hatályos jogszabályok alapján anyagi elismerésben kell részesíteni.

Minden képzés - újabb végzettség megszerzése (szakvizsga, továbbképzés) - esetén az intézmény olyan időtartamra vállalja a támogatást, amely időtartamig a képzés programja szerint tart. A képzés eredményes elvégzéséről a dolgozó köteles tanúsítványt, (igazolást, oklevelet, stb.) bemutatni. Amennyiben a képzésen részt vevő dolgozó, hosszabb idő alatt végez, (pl.: félévet ismétel) azt saját maga fizeti. Amennyiben nem végzi el eredményesen a képzést, az intézmény által nyújtott támogatást meg kell térítenie az intézménynek.

A 7 évenkénti továbbképzés egy vagy több továbbképzés keretében legalább 120 órai foglalkozáson való részt vétellel teljesíthető. Egy-egy továbbképzésnek minimum 30 órának kell lennie.

A továbbképzés eredményességét tanúsítvánnyal kell igazolni.

Nem kötelezhető továbbképzésre az, aki az elmúlt 7 évben

- főiskolai vagy egyetemi szakirányú képzésben oklevelet szerzett
- pedagógus szakvizsgával egyenértékű oklevelet szerzett
- az a pedagógus, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető [Nkt. 97. § (16)].

A továbbképzésen való részt vételben-előnyben kell részesíteni azt a pedagógust

- aki 2018-ban a 40. életévét betöltötte
- aki több mint 10 éve szerezte a pedagógusi diplomáját
- akit a munkáltató kötelez a továbbképzésre
- aki a nevelőmunka javítása, színvonalasabbá tétele érdekében képezi magát
- aki olyan jellegű továbbképzésen vesz részt, amely elősegíti az óvodai Pedagógiai Program megvalósulását (pedagógiai, pszichológiai, integrált nevelés, módszertani kultúra, környezeti és természetvédelmi ismeretek bővítése, etnikai kisebbség és hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztató nevelése, mentálhigiénés, mérési-értékelési és vezetési ismeretek, Freinet pedagógia, projekt pedagógia, kompetencia alapú pedagógia,...)
- A beiskolázási tervbe való felvételt írásban kell kérni

Helyettesítési alapprogram

Elsődleges cél: olyan munkaidő beosztás készítése, hogy az érintett pedagógus a továbbképzési napon részt tudjon venni. Szakszerű helyettesítés, vagy ésszerű munkaerő átcsoportosítás biztosítása.

Szakvizsgára vonatkozó alapprogram

A pedagógus szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul

- az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez és kiegészítéséhez
- a pedagógus munkakörben ellátandó feladatokhoz szükséges képességek fejlesztéséhez
- továbbá a felsőfokú alapképzéshez szorosan nem kötődő új ismeretek megszerzéséhez.

A szakvizsga jelenleg az óvoda egyetlen pedagógusára vonatkozóan sem alkalmazási feltétel. 2012 szeptemberétől az intézményvezetői feladatok ellátásához előírás a közoktatási vezetői, tanügy igazgatási, vagy intézményvezetői szakvizsga megléte. Nevelőtestületünk preferálja ezen képzési formán való részt vételt, elsősorban utánpótlás biztosítása, és szakmai szempontból a továbbképzési keretösszeg lehetőségeit kihasználva.

Finanszírozás

Előnyt élveznek azok a képzések, amelyek a helyi Pedagógiai Program megvalósítását segítik. A szakvizsgára való felkészülés költségtérítéses. Az óvoda a résztvételi díj 80 %-át vállalja a költségvetési keretből.

A szakvizsgára jelentkező köteles az intézményvezetővel egyeztetni, hol és milyen feltételek mellett kívánja megszerezni a szakvizsgát.

A költségvetésbe tervezett és rendelkezésre álló összeg felhasználható

- résztvételi díj 80%-ának fedezetére, a 20%-os önrészt a továbbképzésen résztvevő fizeti
- a helyettesítési díjra, ha van fedezet rá
- jutalmazásra, amennyiben a továbbképzésen résztvevő munkaidején túl teljesíti a továbbképzést

A 120 órás továbbképzés eredményes teljesítése után a pedagógus fizetési fokozatok között várakozási idejét egy évvel csökkenteni kell. A csökkentést a továbbképzést befejező év január 1-én lehet érvényesíteni.

Amennyiben olyan pedagógus vesz részt továbbképzésen, aki nem szerepel a továbbképzési tervben, nem tarthat igényt a résztvételi díj és egyéb költségeinek térítésére.

A továbbképzésen részt nem vevő, vagy azt be nem fejező pedagógus, közalkalmazotti jogviszonyát a Kjt. 30§ (1) bekezdés szerint meg lehet szüntetni, mert feladatainak ellátására tartósan alkalmatlannak minősíthető.

Hivatkozások

- Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.
- Az óvodapedagógusok továbbképzéseit a 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet szabályozza, megfogalmazza a továbbképzési kötelezettséget.
- A gondozónők továbbképzését a 9/2000.(VIII. 4.) SzCsM. rendelet szabályozza, és megfogalmazza a továbbképzési kötelezettséget.
- Pedagógiai Program
- Munka törvénykönyve
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

A PR. üzenetünk

Olyan nevelőmunkát biztosítunk a magas szinten képzett pedagógusok által, amely pozitívan különbözteti meg óvodánkat, egyéni arculatát kialakítva, erősítve, fejlesztve. Egy nyitott, innovatív nevelőtestület nevelőmunkáját segíti és fejleszti bevált és jól működő gyakorlatunk. Pedagógiai Programunkba a megszerzett tapasztalatokat beépítjük.

Az óvodánk - bár többféle utat választhattunk a célunk elérésére (Freinet pedagógiája, projekt pedagógia, kooperatív technikák, kompetencia alapú nevelés) - megőrizte a magyar óvodai nevelés értékes hagyományait, az óvodák szeretetteljes, családi légkörét, a helyi sajátosságainkat s ezekre az értékekre építjük nevelőmunkánkat.

Mit jelent az, hogy a vezető „képesé”, „hatékonyá” tesz?

- Az embereket a legfontosabb erőforrásnak tartja
- Megbecsüléssel és méltósággal fordul hozzájuk
- Érdeklődést mutat minden beosztottja iránt
- Megérti igényeiket, szükségleteiket
- A szervezet és a dolgozó szükségleteit hatékonyan összehangolja
- Képes az emberek érdeklődését felkelteni és mozgósítani
- Másokat is motivál lelkesedésével
- Képes az emberekből a legjobbat kihozni
- Elkötelezettséget tanúsít dolgozói iránt
- Hatékonyan kommunikál
- Jól ellenőriz (tervszerű, rendszeres, tárgyilagos, az ellenőrzöttek tudják, hogy kit, mi célból, ki ellenőriz)
- Hiteles, példamutató, követel és reálisan értékeli.....

Záradék

A Továbbképzési Programot Napsugár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete a 2018. 02. 14. napján megtartott határozatképes nevelőtestületi értekezleten, 100 % - os szavazat-aránnyal elfogadta. Ezt a tényt az intézményvezető aláírásával tanúsítja.

A Továbbképzési Programot Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete..... számú határozatával jóváhagyta.

Érvényessége: 2023. február 28.

Felülvizsgálat

- minden törvényi változás esetén
- illetve az intézmény működésében, szervezeti egységeiben beállt változás esetén, a felülvizsgálat kezdeményezői lehetnek:

- intézményvezető
- intézményvezető helyettes
- fenntartó

Polgár 2018-év február hó 14. nap.

.....
fenntartó

.....
intézményvezető



Napsugár Óvoda és Bölcsőde
Éves beiskolázási terve
2018 / 2019 nevelési év

1. A pedagógusok továbbképzéséről szóló információkat - ki hol milyen képzéseket kínál – tanév közben az intézményvezető helyettes folyamatosan gyűjti és rendszerezve a nevelői szobában hozzáférhetővé teszi a munkatársak számára.

Határidő: 2018. 01. 24.

2. A gazdaságvezető a továbbképzésre kapott normatíva alapján megállapítja a felhasználható pénzösszeget, valamint a már folyamatban lévő továbbképzések finanszírozási összegét.

3. Az érintett pedagógusok a kiadott nyomtatványon leadják a továbbképzési igényüket a szakmai vezetőnek.

Határidő: 2018. 02. 01.

4. A szakmai vezető az összegyűjtött igényeket - támogatom vagy nem támogatom jelöléssel ellátva átadja az intézményvezető helyettesnek.

Határidő: 2018. 02. 07.

5. Az intézményvezető helyettes – a továbbképzési terv alapelveit, szempontjait figyelembe véve – elkészíti a következő tanévre szóló beiskolázási terv javaslatot.

6. A vezetői team megvitatja a tervjavaslatot (egyéni és csoportos továbbképzések), és kifüggeszti az óvónői szoba hirdető falára.

Határidő: 2018. 02. 09.

7. A nevelőtestület dönt a beiskolázási terv elfogadásáról.

Határidő: 2018. 02. 14.

8. Az intézményvezető helyettes elkészíti a beiskolázási tervhez igazodó finanszírozási tervet.

9. Az intézményvezető helyettes megszervezi a tantestület döntéséhez igazodva a szükséges állandó vagy aktuális időpont előtti eseti helyettesítéseket.

10. Az intézményvezető az éves munkatervhez illeszti a beiskolázási tervet.

11. Az esetlegesen tanév közben felmerülő új továbbképzési igényekről – a március 11.-ig megtartott nevelőtestületi döntéskor létrehozott tartalékalapból – az 1-8. pontoknak megfelelően az aktuális időpontban történik a továbbképzés támogatása.

Ellenőrizte, jóváhagyta:
 intézményvezető

Kiadás dátuma: 2018. január 4. Aláírás:



**Továbbképzési igényfelmérés
Napsugár Óvoda és Bölcsőde**

2. sz. melléklet

____ év

Közoktatási vezető 1 éves	Közoktatási vezető 2 éves	Projekt pedagógia 30 órás (IPR)	Óvoda-iskola átmenet 30 órás (IPR)	Freinet pedagógia 30 órás	Egyéb szakvizsga, tanfolyam

Beiskolázási terv
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
_____ év

Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás

Megjegyzés:

Polgár, év hó nap

_____ intézményvezető

_____ közalkalmazotti tanács
elnöke

**Beiskolázási terv
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
2018-2023. évre**

Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás

Megjegyzés:

Polgár.....

.....
intézményvezető

.....
közalkalmazotti tanács

Név.....

5. sz. melléklet

(születési idő.....)

277/1997. (XII. 22.) Korm.rendelet 4 § (2)

Az új köznevelési törvény 55 évre emeli a pedagógus-továbbképzésben való részvétel korhatárát! Ugyanakkor a Köznevelésről szóló tv. 97.§ (16) bek. alapján nem kötelezhető a továbbképzésben történő részvételre az a pedagógus, aki a tv. hatályba lépésekor (2012.09.01.) 52. életévét betöltötte.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát vagy egyéb jogszabályban meghatározott vizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

Diploma megszerzésének dátuma	Első ciklus időtartama	I.ciklusban teljesített továbbképzés neve, éve	Óra szám	Megjegyzés
		Összesen:		
Diploma megszerzésének dátuma	Második ciklus időtartama	II.ciklusban teljesített továbbképzés		Megjegyzés
		Összesen:		
Diploma megszerzésének dátuma	Harmadik ciklus időtartama	III.ciklusban teljesített továbbképzés		Megjegyzés
Diploma megszerzésének dátuma	Negyedik ciklus időtartama	IV.ciklusban teljesített továbbképzés		Megjegyzés
		Összesen:		

Jegyzőkönyv

Készült: 2018. február 14-én 18.00-órakor, a Bessenyei úti székhely óvodában

Tárgy: Nevelőtestületi értekezlet

Napirendi pontok:

- 1) Továbbképzési program (5 - éves, 2018-2023-ig) ismertetése
- 2) Hozzászólások
- 3) Továbbképzési program elfogadása
- 4) Beiskolázási igényfelmérés összesítése, ismertetése
- 5) Hozzászólások
- 6) 2018/2019-es nevelési év beiskolázási tervének elfogadása
- 7) Egyebek

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Tóthné Soltész Tímea intézményvezető helyettes (továbbiakban: Helyettes) köszönti a megjelent nevelőtestület tagjait.

Megállapítja, hogy a 24-fős nevelőtestületből 23-fő jelen van, így a nevelőtestület szavazat-és, határozatképes.

Felkéri Molnár Nikolett pedagógiai asszisztenst a jegyzőkönyv vezetésére, kéri a jelenlévőket, kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják. A nevelőtestület 100%-os arányban elfogadta a jkv.vezető személyét.

Felkéri Lipcseyné Bartók Marianna óvodapedagógust a jegyzőkönyv hitelesítésére, kéri a jelenlévőket, kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják. A nevelőtestület 100%-os arányban elfogadta a jkv.hitelesítő személyét.

Ismerteti a napirendi pontokat kéri, hogy kézfeltartással jelezze, aki elfogadja azt. A jelenlévők közül mindenki támogatta, így ellenszavazat és tartózkodás nélkül 100%-os arányban elfogadták a napirendi pontokat.

1) Átadja a szót Icsu Ferencné intézményvezetőnek, hogy ismertesse az intézmény 5-éves továbbképzési programját. Intézményvezető elmondja: korábban már megkaptátok a továbbképzési program tervezetét, melyhez én további kiegészítést nem szeretnék tenni. Kérlek benneteket, mondjátok el véleményeiteket, észrevételeiteket, esetleges kiegészítési javaslataitokat.

2) Hozzászólások: a továbbképzési programhoz hozzászólás kiegészítés nem érkezett.

3) Helyettes: szavazásra bocsájtom intézményünk továbbképzési programját. Kérem kézfeltartással jelezze, aki elfogadja. A nevelőtestület ellenszavazat, tartózkodás nélkül egyhangúlag elfogadta a Napsugár Óvoda és Bölcsőde továbbképzési programját.

4) Helyettes: a 2018/19-es nevelési év beiskolázási terv elkészítéséhez, kértük, hogy jelezzétek igényeiteket. Az igényfelmérést összesítettük a továbbképzési program 3sz., 3/a., 3/b., 3/c számú mellékletein. Ezeket megkaptátok, megismerhettétek a minősítésre, továbbképzésre, szakvizsgára, OKJ-s képzésre, bölcsődei továbbképzésre jelentkezők továbbképzési igényeit. Amennyiben további igény merült fel, azt most jelezhetitek.

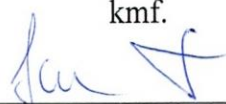
5) Hozzászólások: további igény nem merült fel, hozzászólás nem érkezett.

6) Helyettes: szavazásra bocsájtom a 2018/19-es nevelési év beiskolázási tervét. Kézfeltartással jelezze, aki elfogadja az intézmény 2018/19-es nevelési év beiskolázási tervét. A nevelőtestület egyhangúlag, 100 %-os arányban elfogadta.

7) Egyebek: Vámosi Antalné az óvoda iskola átmenet munkaközösség vezetője elmondta, hogy a nagycsoportos korú gyermekek szüleinek tájékoztató szülői értekezletet tart a Vásárhelyi Pál általános iskola. Időpont: 2018.02.28. szerda, 17 óra, helyszín: Bessenyei úti óvoda.

Helyettes: köszönöm szépen a közreműködést, az értekezletet bezárom.

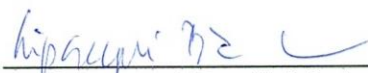
kmf.



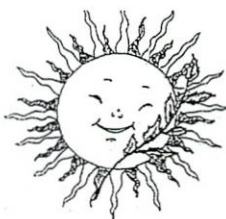
Icsu Ferencné
intézményvezető



Molnár Nikolett
jkg. vezető



Lipcseyné Bartók Marianna
jkg. hitelesítő



Napsugár Óvoda és Bölcsőde

4090 Polgár, Bessenyei u. 4-5.

Tel.: 52/ 573-153, 392-239.

Email: napovi@napovi.t-online.hu

OM azonosító: 030978

Jelenléti Ív

Időpont: 2018. február 14. szerda, 18.00-óra
Helyszín: Bessenyei úti székhely óvoda
Tárgy: Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet – Továbbképzési program elfogadása

1. Ásztai Barnabásné *Ásztai Barnabásné*
2. Bába Péterné *Bába Péterné*
3. Balogh Lilla *Balogh Lilla*
4. Baráth Zoltánné *Baráth Zoltánné*
5. Bari Zsanett
6. Dovák Lászlóné *Dovák Lászlóné*
7. dr.Baranya Györgyné *dr. Baranya Györgyné*
8. Ferenczné Szikora Erzsébet *Ferenczné Szikora Erzsébet*
9. Földvári Gáborné *Földvári Gáborné*
10. Gyöngyösi Barbara *Gyöngyösi Barbara*
11. Icsu Ferencné
12. Kovács Mária Julianna *Kovács Mária Julianna*
13. Kövesdi Erika *Kövesdi Erika*
14. Lesóné Matócsi Márta Krisztina *Lesóné Matócsi Márta Krisztina*
15. Lipcseyne Bartók Marianna *Lipcseyne Bartók Marianna*
16. Máténé Kiss Éva *Máténé Kiss Éva*
17. Molnár Nikolett
18. Özse Anita *Özse Anita*
19. Szalontai Józsefné *Szalontai Józsefné*
20. Tóth Marianna *Tóth Marianna*
21. Tóth Tiborné *Tóth Tiborné*
22. Tóthné Soltész Tímea *Tóthné Soltész Tímea*
23. Török Józsefné *Török Józsefné*
24. Vámosi Antalné *Vámosi Antalné*

Beiskolázási terv
Minősítések
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
 2018/19-es nevelési év

Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás	Megjegyzés
Török Józsefné	Pedagógus minősítési eljárás Ped.I-ből – Ped II.-be	2018. április	2018.	Nem igényel távollétet, munkaidőn kívül	-	-	nem kíván az önkéntes minősítési eljárásban részt venni
Szalontai Józsefné	Pedagógus minősítési eljárás Ped.I-ből – Ped II.-be	2018. április	2018.	Nem igényel távollétet, munkaidőn kívül	-	-	nem kíván az önkéntes minősítési eljárásban részt venni
Bába Péterné	Pedagógus minősítési eljárás Ped.I-ből – Ped II.-be	2018. április	2018.	Nem igényel távollétet, munkaidőn kívül	-	-	nem kíván az önkéntes minősítési eljárásban részt venni
Tóthné Soltész Timea	Pedagógus minősítési eljárás Ped.I-ből – Ped II.-be	2018. április	2019.	Nem igényel távollétet, munkaidőn kívül	-	-	

Megjegyzés:

Polgár, 2018. év 02. hó 14. nap

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
 intézményvezető helyettes

[Handwritten signature]
 közalkalmazotti tanács elnöke

Beiskolázási terv
Továbbképzések, szakvizsga
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
 2018/19-es nevelési év

Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás	Megjegyzés
Balogh Lilla	fejlesztő pedagógus szakvizsga	2018.09.	2020.05.	tanmenet szerint	ésszerű munkaszervezéssel	intézményi finanszírozás	útiköltség finanszírozás, tanulmányi szerződés kötés
Özse Anita	tehetésgondozó szakvizsga	2018.09.	2020.05.	tanmenet szerint	ésszerű munkaszervezéssel	intézményi finanszírozás	útiköltség finanszírozás, tanulmányi szerződés kötés

Megjegyzés:

Polgár, 2018. év 02. hó 14. nap



intézményvezető



intézményvezető helyettes



közalkalmazotti tanács elnöke

Beiskolázási terv
OKJ-s képzések
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
 2018/19-es nevelési év

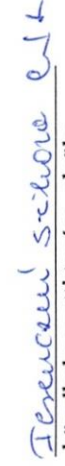
Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás	Megjegyzés
Molnár Nikolett	kisgyermeknevelő	2017.	2019.	munkaidőn kívüli	-	-	
Leasóné Matócsi Krisztina	kisgyermeknevelő	2017.	2019.	munkaidőn kívüli	-	-	
Lukácsné Molnár Mónika	kisgyermeknevelő	2017.	2019.	munkaidőn kívüli	-	-	
Bán Zsuzsanna	kisgyermeknevelő	2017.	2019.	munkaidőn kívüli	-	-	

Megjegyzés:

Polgár, 2018. év 02..... hó 14. nap


 intézményvezető


 intézményvezető helyettes


 közalkalmazotti tanács elnöke

Bölcsődei továbbképzési terv 2018-2019.

3/c. melléklet

A 9/2000.(VIII.4.)SzCsM.rendelet15.§ (3) alapján készült.

Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás	Megjegyzés
Gyöngyösi Barbara kisgyermeknevelő	Kötelező minősítési eljárás, gyakornokból, Ped.I. fokozatba sorolt óvodapedagógusok számára	2017. április	2018.10.04.	Nem igényel távollétet, munkaidőn kívül	-	-	portfólióját befogadta az OH.
Csohán Róbertné bölcsődei dajka	kisgyermeknevelő és bölcsődei dajka	2017.	2019.	munkaidőn kívüli	-	-	-
Gyöngyösi Barbara kisgyermeknevelő	bölcsődei továbbképzés	2018. 03.	2019.05.	tanmenet szerint	ésszerű munkaátszervezéssel	térítésmentes	útiköltség finanszírozás
Földvári Gáborné kisgyermeknevelő	bölcsődei továbbképzés	2018. 03.	2019.05.	tanmenet szerint	ésszerű munkaátszervezéssel	térítésmentes	útiköltség finanszírozás

Megjegyzés:

Polgár, 2018. év 02. hó 14. nap



Baráth Zoltán
intézményvezető helyettes

Terepau Szilow, János
közalkalmazotti tanács elnöke

**Beiskolázási terv
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
2018-2023. évre**

Név	Továbbképzés megnevezése	Kezdési idő	Befejezési idő	Távollét ideje	Helyettesítés	Finanszírozás
	Fejlesztőpedagógus szakvizsga	2018.	2020.	2 év	munkaerő átcsoportosítással	költségvetés vagy pályázat
	Tehetséggondozás szakvizsga	2018.	2020.	2 év	munkaerő átcsoportosítással	költségvetés vagy pályázat
	Freinet szellemű képzés	2018.	2018.	30 órás	munkaerő átcsoportosítással	költségvetés vagy pályázat
	Projekt szellemű nevelés	2018.	2018.	30 órás	munkaerő átcsoportosítással	pályázatból vagy önerőből
	Óvoda-iskola átmenet	2018.	2018.	30 órás	munkaerő átcsoportosítással	pályázatból vagy önerőből
	Kompetencia alapú nevelés	2018.	2018.	30 órás	munkaerő átcsoportosítással	pályázatból vagy önerőből

Megjegyzés:

Polgár: 2018. 02. 14.

[Signature]
.....
intézményvezető



[Signature]
.....
közalkalmazotti tanács