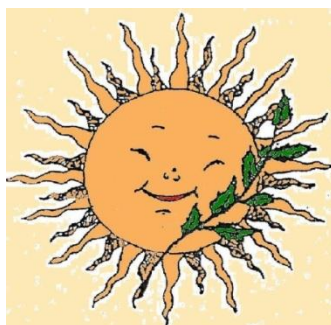


**Napsugár Óvoda és Bölcsőde**  
4090 Polgár,  
Bessenyei utca 4-5.



**Munkaterv**  
2019-2020-as nevelési évre

Intézmény OM- azonosítója: .....	Intézményvezető: ..... Peténé Molnár Éva
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: .....	Szülői szervezet nevében: .....
Alkalmazotti közösség nevében: .....	Fenntartó nevében: .....
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2019.09.01 – 2020.08.31.	
Ph.	

Készítette:  
Peténé Molnár Éva  
intézményvezető

Elfogadta:  
Napsugár Óvoda és Bölcsőde  
nevelőtestülete

## Működési terv

### Jogszabályi vonatkozások:

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet a nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- A Nemzeti Köznevelésről szóló **2011. évi CXC törvény** 8. § (1-2) bekezdése és a 49. § és a 95. § (7) bekezdés.
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
  - **229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
  - **20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
  - A tanfelügyelet (pedagógiai-szakmai ellenőrzés) rendszerének működtetését a **2011. év CXC. törvény** írja elő.
  - **22/2015. (IV.21.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
  - a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez**, jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről. **2. sz. melléklet.**
- A Polgári Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei.
- A Napsugár Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó dokumentumok.
- Beépültek 2018 szeptemberétől az Nkt. 2018/2019. nevelési évet érintő hatályba lépő rendelkezései.

## **Bevezető**

Ahhoz, hogy egy óvodai intézményi rendszert jól tudjunk működtetni, - amely, napjaink elvárásainak megfelel - a köznevelés új irányait a köznevelési törvényhatályos jogszabályait kellett figyelembe vennünk.

A sikeres nevelési év egyik alapfeltétele az éves munkaterv, melyet csak a munkánkat befolyásoló törvényi elvárások ismeretében, átgondolt tervezési folyamat részeként lehet elkészíteni.

Elengedhetetlen számunkra a megváltozott törvényi tartalmak ismerete és azok beépítése a megvalósítás különböző folyamataiba.

Az előrehaladás feltétele a mindenkori helyzetelemzés, az elmúlt nevelési év eredményeire alapozva, az elmúlt évek tanulságaira építve, az intézmény mérési eredményeit értékelve, s ennek tükrében, az intézményi egység, valamint csoportszintű (munkaközösségek, team- csoportok, stb.) feladatainak és eseményeinek megtervezése. Munkánk során törekszünk jól használható feladat ellátási terv összeállítására, figyelve a terhek egyenletes elosztására, építve az egyének adottságaira, erősségeire, az egyenlő esélyek biztosítására.

A hatékony munka érdekében fontos, hogy a feladatokhoz egyszemélyi felelősöket rendeljünk.

Elvárásként építjük be tervünkbe a külső szakmai ellenőrzés-értékeléssel és a pedagógusok előmeneteli rendszerével kapcsolatos feladatok megoldását, minősítési eljárásokon, vizsgákon való megfelelést.

.....  
intézményvezető

## A 2019-2020-as nevelési év rendje

A Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019-2020-as munkaterve a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény óvodára vonatkozó előírásai szerint készült, mely szerint:

A nevelési év 2019. szeptember 1-jén kezdődik, 2020. augusztus 31-én ér véget. A szülők igényeinek figyelembe vételével szervezzük az óvodák nyári takarítását.

### Nyári ügyeleti rendszer időpontja:

- 2020. június 15- június 26-ig Bessenyei és a Móra úti óvodákban
- 2020. július 1 - július 24-ig Móra úti óvodában
- 2020. július 27- augusztus 07-ig Bölcsőde
- 2020. július 27 - augusztus 21-ig Bessenyei úti óvoda
- 2020. augusztus 24-augusztus 31-ig Bessenyei és a Móra úti óvodákban

### Nyári takarítási szünet tervezett időpontja:

- 2020. július 1- július 24-ig Bessenyei úti óvoda
- 2020. július 27- augusztus 21 –ig Móra úti óvoda
- 2019. július 27 - augusztus 07- ig Bölcsőde

### Nevelés nélküli munkanapok - szakmai napok tervezése:

A nevelési évben a nevelőtestület részére a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra óvodánkban a következő munkanapokat tervezzük tanítás nélküli munkanapként felhasználni.

### Nevelés nélküli munkanapok:

- 2019. október 25. - nevelőtestületi szakmai nap,- a pedagógiai szakszolgálattól igényelt -, belső továbbképzés: A hozzáadott érték kimutatása
- 2020. április. 09. - tavaszi műhelymunka
- 2020. június 17. - évváró értekezlet
- 2020. június 18. - kihelyezett évvértékelő értekezlet
- 2020. augusztus 26. - évnyitó értekezlet

A szakmai nyíltnapot csak fejlesztési időben tudjuk tervezni, amikor a gyerekcsoportban folyó munkát tekintjük meg.

Szakmai nap:

-2019. 11. 25.

-2020. 04. 09.

(A változtatás lehetőségét fenntartjuk).

### **Kiemelt szakmai feladataink:**

- Az egyéni fejlettségi szintet figyelembe vevő, differenciált fejlesztő munka eredményességének fokozása, fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező kollégák bevonásával.
- A hozzáadott pedagógiai érték kimutatását elősegítő mérés-értékelési eszközök megismerése. ( A belső továbbképzésre építve)
- Az óvoda zavartalan működésének megvalósítása, az új munkatársak beilleszkedésének, szakmai munkájának segítése, óvodai közösség erősítése intézményi szinten, csoporton belüli optimális munkavégzés lehetőségének megteremtése.
- Esztétikai nevelés: figyelmet fordítva az alapvető érzelmek megfelelő kifejezésére, udvariassági, erkölcsi normák iránti fogékonyság kialakítása.
- Anyanyelvi nevelés: elsősorban a felnőttek példamutatásával, kulturált szóhasználattal.
- Játékba integrált egyéni és közösségi nevelés, - fejlesztés mindennapos tevékenységünkben.
- Munka jellegű játékos tevékenységek lehetőségeinek szélesebb körű kihasználása.
- Egészséges életmódra nevelés kiemelt szerepének megvalósítása, higiéniai szokások kialakítása, a napirend fontosságának tudatosítása, a szülők körében is.
- „Ép testben, ép lélek”- a mozgás szerepe a mindennapokban,építve a műfüves pálya nyújtotta lehetőségekre.
- A kooperatív technika fejlesztése, szakmai összefogással, továbbképzéssel.
- A tervező-, értékelő- és ellenőrző tevékenység aktualizálása a belső ellenőrzési csoport munkájának hatékonyabbá tétele. Az intézményi Önértékelési dokumentumok pótlása, alkalmazása.
- A minősítési eljárásokra és a minősítő vizsgákra készülők segítése, munkaközösségek hatékony működése.
- Zöld munkaközösség munkájának fejlesztése, pályázat az örökös cím elnyerésére.
- Tehetséggondozó műhelyek munkájának fejlesztése.

## Értekezletek

### Nevelőtestületi értekezletek

#### Tanévnyitó értekezlet:

**Téma:** \*Munkatervi-, működési- és aktuális feladatok a 2019-2020-as nevelési évben.

**Ideje:** 2019. augusztus 27.

**Helye:** Bessenyei úti óvoda

**Felelős:** az intézményvezető.

#### Tanévzáró értekezlet:

**Téma:** \*A 2019-2020-as nevelési év értékelése, a következő év feladatainak kijelölése.

\* Felelősök beszámolója a végzett munkáról

**Ideje:** 2020. június 17.

**Helye:** Móra úti óvoda

**Felelős:** az intézményvezető.

### Alkalmazotti értekezletek

#### Tanévnyitó értekezlet:

**Téma:** \*Munkatervi-, működési- és aktuális feladatok 2019-2020-as nevelési évben

**Ideje:** 2019. augusztus 27.

**Helye:** Bessenyei úti óvoda

**Felelős:** az intézményvezető.

#### Tanévzáró értekezlet:

**Téma:** \*A 2019/2020-as nevelési év értékelése, a következő év feladatainak kijelölése.

\*Felelősök beszámolója a végzett munkáról.

\*Tájékoztatás a nyári szervezési feladatokról.

**Ideje:** 2020. június 17.

**Helye:** Móra úti óvoda

**Felelős:** az intézményvezető.

Kiemelt programok október- november hónapban:

2019. november 4 – 8– ig egészség hét

Minden hónap első szerdája – munkaközösségi hospitálások szervezése.

## Ünnepek, ünnepélyek

Ünnepek	Bessenyei úti	Móra úti
Mikulás	2019. december 6.	2019. december 6.
Fenyő ünnep	2019. december 17.	2019. december 18.
Farsang	2020. február 2-3. hét	2020. február 2-3 hét.
Anyák napja	2020. május 1. hét	2020. május 1. hét

Minden óvodai ünnep, melyet az intézmény saját hagyományainak megfelelően szervez, rendez, a munkaterv mellékletét képező eseményszerűben konkrétan megtalálható.

## Óvodán belüli feladatmegosztás

### Vezetői team

Feladata: a jó kapcsolattartás és hatékony kommunikáció. A vezetők felelnek az információk gyors és tényszerű áramlásáért, valamint a határidős feladatok elvégzéséért.

A helyzetelemzésből adódó aktuális célok-, feladatok meghatározása, munkaterv összeállítása a hatékony munkavégzés érdekében.

Tagjai:

- intézményvezető,
- általános intézményvezető helyettes,
- szakmai intézményvezető helyettes,
- bölcsődei szakmai vezető,
- a Móra úti óvoda kijelölt képviselője.

A beóvodázás során, a csoportszervezés, a csoportok összetételének meghatározása is a vezetők feladata.

Ülések időpontja: Minden hónap első hétfőjén 14 órakor.

### Szakmai munkacsoportok:

#### ❖ Módszertani szakmai munkaközösség:

(A Freinet szellemű munkaközösség helyett)

**Vezetője: Török Józsefné**

**Tagjai:** Tóthné Halász Krisztina, Soltész Petra, Tóth Marianna, Szalontai Józsefné, Balogh Lilla, Özse Anita, minden csoportból egyik óvodapedagógus.

❖ **Mérés- értékelési munkaközösség:**

(A kompetencia alapú munkaközösség helyett)

**Vezetője: Ferenczné Szikora Erzsébet**

Tagjai: dr. Baranya Györgyné, Baráth Zoltánné, Koláné Hornyák Szabina, Tóth Tiborné, valamennyi csoportból a másik óvodapedagógus.

❖ **Óvoda – iskola átmenet munkaközösség:**

**Vezetője: Lipcseyné Bartók Marianna**

Tagjai: Bába Péterné, Szalontai Józsefné, Bakó Andrea, Török Józsefné

❖ **Zöld Munkaközösség:**

**Vezetője: Tóth Tiborné**

Tagjai: Balogh Lilla, Baráth Zoltánné, Gyöngyösi Barbara, Földvári Gáborné.

### **Megbízások**

**Gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök:**

A székhely intézményben az általános intézményvezető helyettes, a Móra úti telephelyen az óvoda kijelölt képviselője.

A gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv elkészítésének határideje: 2020. május 31.

**Pályázat figyelő: a szakmai vezető-helyettes.**

**Udvari játékok ellenőrzését végzik:** Móra úti óvoda: Szalontai Józsefné

Bessenyei úti óvoda: Tóth Marianna

**Közalkalmazotti Tanács:**

Tagjai: Ferenczné Szikora Erzsébet, Balogh Lilla, Tóth Krisztina

**Tűz- és munkavédelem:**

Felelőse: Struba Lászlóné munkavédelmi szaktanácsadó.

### **Csoportszervezés**

A fenntartó pályázatot nyújtott be óvodai férőhelybővítésre. A terv remélhetőleg a 2019-20-as nevelési évben realizálódik, és 2019 szeptemberében megvalósulni látszik az a korábbi elképzelés, miszerint két új óvodai csoporttal bővül az óvodánk. A kötelező beóvodázás következményeképpen,



a gyermeklétszám alakulásának függvényében, 7 csoportban 25 fős, 3 csoportban 24 -, 1 csoportban pedig 23 fős csoportlétszám mutatkozik az áprilisi beiratkozás alapján.

Az új csoportokkal bővülő befogadóképesség lehetővé tette; egyrészt, hogy a korábban kialakult csoportok is kevesebb létszámmal működjenek, másrészt, hogy néhány csoportban megvalósuljon a részben osztott csoportösszetétel, harmadrészt pedig, hogy az új csoportokban osztott összetételű csoportokat szervezzünk. Vagyis, hogy két csoportba, kiscsoportos korú gyermekeket helyezzünk, a pedagógiai programban megfogalmazott szempontok szerint, előzetes egyeztetés alapján ebbe az épületbe. A 2019-2020-as nevelési év kezdetekor átlagban 25 fős csoportokkal fogunk működni, amely már kedvezőbb az hátrányos helyzetű gyermek egyéni fejlesztéséhez, a fejlődés esélyeinek javításához. Október elejéig valószínűleg történnek még változások a csoportok összetételében, melyet a szülők lakhelyváltoztatása, vagy a beiratkozás utáni időben történő óvodai jelentkezés, esetleg az időközben, nevelőszülőknél elhelyezett gyermekek beírása indokol.

2019 szeptemberében 11 óvodai és 1 bölcsődei csoportot indítunk. Arról, hogy a beíratott gyermekek melyik óvodai csoportba kerüljenek, az óvodai előjegyzések birtokában, a jelentkezők lakcímének ismeretében, lehetőség szerint a szülői igényeket is figyelembe véve, valamint az integrációs nevelés követelményeinek, és a szakmai-pedagógiai szempontoknak, elvárásoknak való megfelelés alapján döntöttünk.

### **2019. május 31-ei óvodai adatok:**

Intézmény	Férőhely	Gyermekek száma	Óvodapedagógusok kisgyermek nevelők	Pedagógiai asszisztens	Óvodai dajkák, technikai dolgozók
Óvoda	270	244	16	6	12
Bölcsőde	14	14	2	-	1
<b>Összesen:</b>	-	-	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>13</b>

2019. április 23-25-e között megtörtént az óvodakötelessé vált gyerekek beírása. A 2019-2020-as nevelési évre 72 fő iratkozott be, és előreláthatólag 270 gyermek kezdi meg az óvodai életet, várhatóan a Köznevelési törvényben szabályozott maximális 25 fős csoportlétszámmal.

### **A 3-7 éves korúak beóvodázása:**

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

## 2019-2020-as nevelési év humán erőforrásának alakulása:

A nevelési év elején a nevelőmunkát 2 fő intézményvezető helyettes, kellő jelentkező esetén 22 fő óvodapedagógus, 3 pedagógiai asszisztens, minden csoportban egy-egy dajka néni, a bölcsőde kisgyermek nevelői-, gondozói, valamint négy technikai dolgozó kezdi meg a munkát, az intézményvezető irányításával. Az új csoportokba szükséges személyi feltételek teljesítésére már két új álláshelyet meghirdettünk, de sajnos eddig még nem volt érdeklődő. Bízunk benne, hogy a nevelési év kezdetére ki fog alakulni a végleges szakképzett óvodapedagógusi létszám.

A szakvizsgázott óvodapedagógusok száma 4 fő, ők munkakörükben hasznosítják a képzés alatt szerzett tudásukat, tapasztalatukat. Intézményünkben differenciáló és fejlesztőpedagógiai szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok fejleszthetik a gyerekeket. 3 fő rendelkezik közoktatási vezetői képesítéssel, 2 fő óvodapedagógusnak pedig van bölcsődei csecsemő- és kisgyermeknevelői szakmája is.

Bessenyei úti óvoda			
Csoport neve	Csoport létszáma	Óvodapedagógusok	Óvodai dajka
Maci csoport vegyes	25	Bába Péterné Magyari Dóra	Veszprémi Judit
Cica csoport vegyes	25	Baráth Zoltánné Lipcseyné Bartók Marianna	Lukácsné Molnár Mónika
Nyuszi csoport részben osztott	25	Tóth Tiborné Tóth Marianna	Bán Tamásné
Csibe csoport vegyes	24	Ózse Anita Török Józsefné	Tóth Krisztina
Méhecske csoport vegyes	25	dr. Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet	Kovács Tiborné
Micimackó csoport vegyes	25	Bakó Andrea Soltész Petra	Szarkáné Szöllősi Valéria
Mókus csoport osztott	25	Új óvodapedagógusok	Új dajka
Kisvakond csoport osztott	24	Új óvodapedagógusok	Új dajka
Bessenyei összesen:		198 fő	
Móra úti óvoda:			
Katica csoport vegyes	24	Szalontai Józsefné Szakolczai Zsuzsa	Bán Zsuzsanna
Pillangó csoport vegyes	23	Tóthné Halász Krisztina Koláné Hornyák Szabina	Nagy Edit
Süni csoport vegyes	25	Balogh Lilla Bártfai Tímea	Tóth Melinda
Móra összesen		72 fő	
Összesen:		270 fő	

A csoportokhoz rendelt óvodapedagógusok és a gyermeklétszám szeptember 3-ig változhat.

## Pedagógiai terv

A Munkaterv az alábbi dokumentumok alapján készült:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramja
- A „Természetesen-tevékenyen” Pedagógiai Programunk
- A Köznevelési törvény és annak módosításai
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- A Házirend
- A 2018/2019-es nevelési évvégszögő értékelése, valamint az
- Oktatási Hivatal Országos Tanfelügyelet – kézikönyv óvodák számára.

A Nemzeti Fejlesztési terv oktatási-nevelési ágazatra szóló irányelvei:

- Hatékonyág, eredményesség, esélyegyenlőség
- Szakmai tartalom megújulását célzó feladatok végrehajtása
- Korszerű pedagógiai módszerek elterjedésének támogatása
- A formális, és informális rendszerek összekapcsolása.

### **Nevelési célok:**

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok az irányadók a 2019-2020-as évi nevelőmunkára és az óvodai élet egész területére.

Az aktuálisan meghatározott feladataink között hangsúlyos szerepet kap az esélyegyenlőség megvalósítása, a hátrányos helyzetű gyerekek integrációja.

### **2019-2020-as nevelési évben feldolgozásra kerül:**

- Az egyéni fejlettségi szintet figyelembe vevő, differenciált fejlesztő munka eredményességének fokozása, fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező kollégák bevonásával.
- Az óvoda zavartalan működésének megvalósítása, az új munkatársak beilleszkedésének, szakmai munkájának segítése, az óvodai közösség erősítése intézményi szinten, valamint a csoporton belüli optimális munkavégzés lehetőségének megteremtése.

- Esztétikai nevelés: figyelmet fordítva az alapvető érzelmek megfelelő kifejezésére, udvariassági, erkölcsi normák iránti fogékonyság kialakítása.
- Anyanyelvi nevelés: elsősorban példamutatással, kulturált szóhasználattal.
- Játékba integrált egyéni és közösségi nevelés-fejlesztés a mindennapos tevékenységünkben.
- Munka jellegű játékos tevékenységek lehetőségeinek szélesebb körű kihasználása.
- Egészséges életmódra nevelés kiemelt szerepének megvalósítása, higiéniai szokások kialakítása, a napirend fontosságának tudatosítása, a szülők körében.
- „Ép testben, ép lélek” - a mozgás szerepe a mindennapokban, építve a műfüves pálya nyújtotta lehetőségekre.
- A kooperatív technika fejlesztése, szakmai összefogással, továbbképzéssel
- A tervező-értékelő és ellenőrző tevékenység aktualizálása a belső ellenőrzési csoport munkájának hatékonyabbá tétele. Az intézményi Önértékelési dokumentumok alkalmazása.
- A minősítési eljárásokra és a minősítő vizsgákra készülők segítése, mentorálása.
- Zöld munkaközösség munkájának fejlesztése, pályázat az örökös cím elnyerésére.
- Tehetséggondozó műhelyek munkájának fejlesztése.

#### **Fejlesztendő területeink:**

- Humán erőforrás kihasználása, fejlesztése (szakmai kompetenciákkal történő tudatos gazdálkodás), a nevelőtestületen belüli egyenletes munkaelosztás biztosítása.
- Teljes dolgozói kör belső-, és külső továbbképzésének tudatos tervezése,
- A TEAM munka lehetőségei (közös gondolkodás, tájékozódás, probléma megoldás, eset megbeszélés).
- A munkahelyi klíma állandó javítása, szinten tartása.
- Anyanyelvi nevelés.
- Innováció megvalósítása.
- Fejlesztő tevékenység irányítása a szakvizsgázott fejlesztőpedagógusokkal, a mért eredmények alapján.
- Pályázati lehetőségek kihasználása.

#### **Programunk kiemelt elemei:**

1. A játékba integrált nevelés-fejlesztés mindennapos tevékenységünkben.
2. Óvoda-iskola átmenet támogatása.
3. Szervezési feladatok; teljes körű óvodáztatás biztosítása, gyermekek arányos elosztása csoportokon belül, rendszeres óvodába járás elősegítése.
4. Pedagógiai munka kiemelt területei: korszerű óvodapedagógiai módszerek, jó gyakorlat.
5. Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés (személyes kapcsolat kialakítása, gyermekek egyénre szóló beszoktatása, partnerközpontú működés).

6. Gyermekvédelemmel, az egészségügyi ellátással, szociális segélynyújtás (egészségügyi szűrővizsgálatok, gyermekjóléti szolgáltatások kezdeményezése, szociális ellátórendszerrel való aktív együttműködés).
7. Együttműködés óvodán kívüli szervezetekkel.
8. „Zöld óvoda” program fejlesztése.
9. Tehetséggondozási program működtetése.

<b>Feladat</b>	<b>Megvalósítás</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
Minden 3-7 éves gyermekek kötelező beóvodázása.	Pontos nyilvántartás készítése, a néesség nyilvántartó adatainak folyamatos követése.	Intézményvezető , óvodatitkár	Folyamatos
Tanköteles korú gyermekek igazolatlan hiányzásának csökkentése.	A hiányzás okainak felderítése. A szülőkkal való kapcsolat felvétele: családlátogatás. Együttműködés a gyermekorvosokkal, a védőnővel, a Családsegítő Szolgálat munkatársaival.	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelősök.	Hetenként
Osztott és részben osztott csoportok kialakítása, az életkorok közelítésével.	A Kt. vonatkozó szabályainak, a szülői igényeknek figyelembevételével, a P.P. követelményeinek való megfeleléssel, történik a csoportok kialakítása.	Intézményvezető Telephely óvoda kijelölt képviselője.	A nevelési évben beiratkozás után.
Az óvodapedagógusok pedagógiai fejlesztő tevékenységének hatékonyabbá, eredményesebbé tétele.	Megújulás a fejlesztést segítő pedagógiai módszerek alkalmazásában. A napirend keretében kiemelt szerepet kapjanak: folyamatos életrend biztosítása, játékba integrált az egyéni, mikro-csoportos, fejlesztések, differenciálások.	Fejlesztőpedagógusi szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok.	Folyamatos
Az óvodapedagógusok munkarendjének rugalmas, ésszerű megszervezésével valósítjuk meg az egyéni és kiscsoportos fejlesztést.	A gyerekek egyéni érési üteméhez igazított fejlesztő tevékenység szervezése.	Intézményvezető, a mérés-értékelési munkacsoport, csoport óvónők.	Folyamatos
A mérőeszközök eredményes alkalmazása.	A saját mérőeszközök alkalmazása és annak eredményeire épített fejlesztő tevékenység. A mérést első alkalommal a 4-5 évesek esetében kell elvégezni, majd a nagycsoportosok esetében nevelési év elején és végén. A mérés eredményétéről az elsős nevelőket tájékoztatni kell.	Intézményvezető és a mérés-értékelési munkacsoport.	Folyamatos
Az gyermekek egyéni fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése.	Az intézménybe lépés első napjától az egyéni fejlődési napló folyamatos vezetése. A	Óvodapedagógusok.	Folyamatos

	szülők tájékoztatása a gyermek fejlődési üteméről.		
<b>Feladat</b>	<b>Megvalósítás</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
A Pedagógiai Szakszolgálat szakmai szolgáltatása.	A fejlesztő tevékenység hatékonyságának érdekében a logopédiai, fejlesztőpedagógiai, pszichológiai ellátás igénybe vétele az egyéni fejlődési eltérések kiszűrésére és kezelésére. Egyéni fejlesztési terv készítése.	Óvodapedagógusok.	Folyamatos
Egyéni fejlesztések feltételének biztosítása.	Fejlesztő pedagógusi szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus megbízása.	Intézményvezető, Szakvizsgázott fejlesztő óvodapedagógus.	Folyamatos
Hatékonyabb együttműködés az iskolai nevelőkkel.	Az iskolába lépő gyerekek fejlődésének nyomon követése, folyamatos párbeszéd az iskolai nevelőkkel. Javaslatok, észrevételeik beépítése a fejlesztő munkába.	Intézményvezető, óvoda- iskola átmenet munkaközösség vezetője.	Folyamatos
Az óvoda- iskola átmenet problémáinak csökkentése.	A munkaközösségek együttműködésének megszervezése, az együttműködés formáinak meghatározása az óvoda-iskola átmenet nehézségeinek csökkentése érdekében.	Intézményvezető és a óvoda-iskola átmenet munkaközösség vezetője.	Folyamatos

Ezek a tartalmi elemek folyamatos megvalósításra kerülnek, és hangsúlyos szerepet kapnak a 2019-2020-as nevelési év folyamán. Az elmúlt nevelési év szakmai tapasztalatai, valamint a munkaközösségek működése kapcsán felmerült nehézségek, arra engednek következtetni, hogy a nevelőtestületben egységes, közös gondolkodás szükséges, nevelőmunkánk, pozitív irányú elmozdulása érdekében. Célszerű lenne egy átfogó pedagógiai, nevelő munkát kézbe tartó Módszertani munkaközösség létrehozása, a nehézségekkel küzdő, a személyi változások miatt nehézkesen működő, kompetencia alapú munkaközösség helyett. Továbbá a hatékony fejlesztő tevékenység eredményesebbé tétele végett, olyan, a gyermekek egyéni képességeire építő, mérési rendszer kidolgozása is előre mutathatna, mely segíthetné a mérések alapján jól meghatározható, az eredményes fejlesztést szolgáló, hozzáadott értékek kimutatását. Ezt a tevékenységet is jól felkészült szakember irányításával végezné a testület, egy, erre a célra alakuló Mérés- értékelési munkaközössége. Ez a kezdeményezés előre viheti a nevelőtestület nevelő-, fejlesztő tevékenységét.

Az óvodából az iskolába való átmenet hosszú évek óta komoly pedagógiai-, elvi- és gyakorlati problémakör. Elvi, mert állandó kérdés, hogy melyik fél közelítsen a másikhoz, gyakorlati abban a tekintetben, hogy az átmenet milyen módon valósuljon meg.

A cél; hogy Hatékonyabb és eredményesebb legyen az iskolába menő gyerekek egyéni felkészítése, fejlesztése. Az óvodai nevelés feladata a prevenció, a hátrányok csökkentése, az iskolába lépők esélyeinek növelése ahhoz, hogy minél kevesebb kudarccal, eredményesen, az új környezethez rugalmasan alkalmazkodva, minél több sikerélménnyel kezdhessék meg a tanulást.

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek növelése, egyéni fejlesztéssel.

Részletes munkatervet az Óvoda-iskola átmenet munkaközösség dolgozta ki, 2019. május 31-ig.

A Belső Ellenőrzési Csoport (BECS) az óvoda ellenőrzési-, értékelési tervében megfogalmazottak következetes megvalósítása érdekében végzi munkáját. Folyamatos határidővel. A megvalósulásért a BECS, Intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, esetenként a szakmai vezető felel.

A szakmai munkaközösségek vezetőivel rendszeres megbeszélés a problémákról, eredményekről kölcsönös informálás.

Határidő: 2 -3 havonta. Felelős: az intézményvezető.

### **Továbbképzés**

Az óvodapedagógusok képzése a továbbképzési terv figyelembe vételével történik.

#### **Szakmai ellenőrzés és értékelés:**

Célja, hogy az intézmény a közösen meghatározott norma, érték és prioritás rendszer mentén hatékonyan működjön, a dolgozók motiváltak, támogatottak és eredményesek legyenek az intézményi célok elérése érdekében.

Az óvodában a feladatok meghatározása a munkaköri leírásokban és a munkatervben található. A munkakörhöz feladatnak, hatáskörnek és felelősségnek is járulnia kell.

Az elmúlt évek egyik legjellemzőbb változása e téren az óvodában a feladatok rendszerén tapasztalható. Az intézményi önértékelés dokumentációjának kidolgozása. A dolgozóknak a csoportban végzett egyéni vagy páros munka mellett, több egyéb feladatot is kell vállalniuk a közös feladatokból a munkaszervezés során ahhoz, hogy a dolgozók közel azonosan legyenek terhelve.

A lelki egészség és a hatékony működés szempontjából egyaránt fontos, hogy a feladatok a lehető leginkább személyre szabottak legyenek, vagyis azok elosztásánál figyelembe kell vennünk a dolgozó adottságait, s arra építeni elvárásainkat.

## Az Intézményi Önértékelés munkacsoport munkája

- **Koordinátor:** az általános intézményvezető helyettes

**Tagjai:** Tóth Marianna,

Bakó Andrea

### **A pedagógiai-szakmai ellenőrzés:**

A magyar köznevelési rendszer minőségének – hatékonysági, eredményességi és méltányossági mutatóinak – javítása érdekében az oktatásirányítás új szerkezetű intézményhálózatot, irányítási-, és ellenőrzési modellt vezetett be. Az intézmény vezetőit és pedagógusait az ellenőrzésre való felkészülésben, valamint a folyamatos, kiegyenlített, magas színvonalú pedagógiai munkában segíti. „Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja, a pedagógusok munkájának külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzése-, és értékelése a minőség javítása érdekében.”

A fentiek alapján egyértelműen kijelenthető, hogy az ellenőrzés a pedagógusok, intézményvezetők és intézmények pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztését tűzi ki célul a köznevelés minőségének javítása érdekében. Ennek megfelelően a pedagógiai-szakmai ellenőrzés egy olyan eszköz, amely az értékelési rendszer más elemeivel együtt, a tervezésre-, és megvalósításra építve határozza meg a következő időszak fejlesztéseinek irányát. A fejlesztések támogatása mellett az ellenőrzés másik fontos célja; a pozitív visszacsatolás, vagyis a kiemelkedő területek azonosítása mind a pedagógus, mind a vezető és az intézmény munkájára vonatkozóan. A modell célja: a megerősítés és a fejlesztés. Az ellenőrzés intézménytípusonként egységes kritériumok szerint, egységes és nyilvános módszerrel történik.

A standardok kidolgozásánál a viszonyítási alapot, a pedagógiai szaktudományok általános szempontjainak való megfelelés, az Óvodai nevelés országos alapprogram általános elveinek betartása, továbbá az intézmény saját pedagógiai programja alkotja.



1. Szakmai munkaterv 2019-2020.
2. Szakmai ellenőrzés időterve 2019-2020.
3. Óvoda-iskola átmenet munkaközösség munkaterve 2019-2020.
4. Freinet szellemű nevelés munkaközösség munkaterve 2019-2020.
5. Zöld Óvoda munkaközösség munkaterve 2019-2020.
6. Bölcsődei szakmai munkaterv 2019-2020.
7. Az intézményben foglalkoztatott pedagógusok létszámának meghatározása 2019-2020.
8. Munkarendek 2019-2020.
9. Eseménytervek 2019-2020.
10. Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei
11. Szülői Szervezet tagjai 2019-2020.
12. Szülői Szervezet véleménye az intézmény 2019-2020-as évi munkatervéről.

**Szakmai munkaterv 2019-2020.**

1. sz. melléklet

<b>Tevékenység</b>	<b>Időpont</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Módszer, téma</b>	<b>Cél</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Felelős</b>	<b>Tárgyi feltétel</b>	<b>Dokumentum</b>	<b>Ellenőrzés értékelés</b>
Intézményvezető és BECS. team találkozója	2019. 08. 28.	Bessenyei úti Óvoda	Éves terv összeállítása, megbeszélés	Ellenőrzési terv elkészítésével a szakmai munka segítése, ellenőrzése	Intézményvezető, BECS team	Intézményvezető, BECS. team vezetője	Egyeztetett helyszín időpont munkaterv	Emlékeztető	Dokumentum elemzés
Szakmai munkaterv programjának és a látogatási időterv összeállítása	2019. 09.12.	Bessenyei úti óvoda	Megbeszélés, tervezés, ötletbörze	Készüljön el a szakmai projektterv és a látogatási időterv	Az intézmény óvodapedagógusai	Intézményvezető, BESZ. team vezetője	Csomagoló papír, filctoll, géppapír	Emlékeztető, projektterv időterv	Dokumentum
Intézményvezető tájékoztatja szakmai programjáról az óvodapedagógusokat,	2019. 09.12.	Bessenyei úti óvoda Tanérvnyitó értekezlet	Beszámoló, megbeszélés	Az óvónők megismerkednek a szakmai elképzelésekkel, a szakmai programmal	Az intézmény óvodapedagógusai,	Intézményvezető, BESZ. team	Beszámoló, munkaterv	Jelenléti ív, fotó, jegyzőkönyv,	Dokumentum elemzés, vélemények, kérdések, összegyűjtése, igényfelmérés
Szakmai Nap	2019. 10.30.	Óvodai könyvtár szoba, vagy szabadtéri helyszín	nevelőtestületi szakmai nap,- a pedagógiai szakszolgáltatól igényelt -, belső továbbképzés: A hozzáadott érték kimutatása	Tapasztalatok cseréjével a tartalmi munka gazdagodása	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	Intézményvezető, vezető helyettes	A tev.-ség megvalósításához eszközök, felszerelések	Fényképek, média	Visszakérdezés Dokumentumok Életünk könyve
Intézményvezető és a szakmai vezető látogatása a csoportokban	2019. 11.04. - 2019. 11.22.	3 csoportban	Információgyűjtés beszélgetés, helyzetfelmérés, elemzés, értékelés megfigyelés	A csoportokban a játékba integrált fejlesztés módszere minősítéshez értékelés	Kijelölt óvodapedagógusok, intézményvezető és intézményvezető h. gyerekcsoport	Intézményvezető, vezető helyettes, kijelölt óvodapedagógusok	Óvodai dokumentumok, gyermekmunka	Feljegyzés, munkaterv fotók	Beszámoló, jegyzőkönyv
Szakmai nyílt nap	2019. 11.05.	csoport	Megfigyelés, beszélgetés, elemzés, értékelés konzultáció	Tapasztalatcsere a kompetenciaalapú pedagógia a gyakorlati alkalmazásáról	Óvodapedagógusok, intézményvezető és intézményvezető h. gyerekcsoport	Intézményvezető, vezető helyettes, kijelölt óvodapedagógusok	A tev.-ség megvalósításához eszközök, felszerelések	Projekt terv, fotó, jelenléti ív	Dokumentum elemzés, jegyzőkönyv
Ellenőrzés	Folyamatos lsd. időterv	3 tetszőlegesen kiválasztott csoportban alkalmanként	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatcsere, problémák elemzése	Óvodapedagógusok és a dajka munka hatékonyságának erősítése, játékba integrált fejlesztés segítése	Óvodapedagógusok, intézményvezető, vezető helyettes, gyerekcsoport	Óvodapedagógusok, intézményvezető, vezető helyettes,	Ellenőrzési napló	Feljegyzés	interjú, kérdőívek, megfigyelés, dokumentumok kritika, vélemény
Óvoda-iskola átmenet kiemelt feladata	folyamatos lsd. óvoda iskola átm. munkaterv	Család, óvoda, iskola	Közös programok szervezése	Az átmenet segítése módszerekkel, technikákkal	Óvodapedagógusok tanítók	Óvodapedagógusok tanítók	Bemenet-kimenet dokumentuma	Fényképek, dokumentum Jelenléti ív, emlékeztető	Elemzés, vélemények, kérdések, összegyűjtése, Kritika, vélemény

**Szakmai ellenőrzés időterve 2019-2020.**

Időpont	Helye	Téma	Módszer	Feladat	Dokumentumok	Résztevők
2019.09.12.	Bessenyei úti óvoda	A látogatási, ellenőrzési terv elkészítése, közreadása	Tervezés, egyeztetés, konzultáció, ellenőrzés, megbeszélés	a csoportokban folyó szakmai munka ellenőrzése: minősítési munka segítése	tervezési dokumentumok, jegyzőkönyv, emlékeztető, nyári tervező munka dokumentuma	intézményvezető, BECS. team vezetője óvodapedagógusok
2019.11.06.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, Elmélet megvalósulása a gyakorlatban	játékba integrált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás és portfólió feltöltés segítése	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Török Józsefné Csibe csoport
2019.11.20.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, szakmai problémák elemzése, az elmélet gyakorlati megvalósulása,	gondozás, bölcsődei életrend önreflexió, hospitálás, kapcsolattartás a szülőkkel	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Gyöngyössi Barbara Bölcsőde
2019.11.27.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	Freinet technikák, játékba integrált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	óvodapedagógusok méhecske csoport
2019. 11.25.	Móra úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	játékba integrált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás és portfólió feltöltés segítése	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Balogh Lilla süni csoport
2020. 02.28.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	játékba integrált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás és portfólió feltöltés segítése	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	óvodapedagógusok micimackó csoport
2020.01- 05 hó között	Bessenyei úti óvoda	A tehetségműhelyekben folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	egyéni fejlesztés önreflexió, hospitálás és a gyakorlati munka	tervezési , egyéni haladási dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető, gyermekmunkák	A 4 műhely munkája, vezetője és a gyerekek tevékenysége, fejlődése

Óvoda- iskola átmenet munkaterv  
2019/2020

Eseményterv	Résztevők	Felelős	Határidő
Éves munkaterv összeállítása	Óvoda iskola átmenet munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	2019 május 24.
A két intézmény munkaközösség vezetőjének találkozója közös programok időpontok egyeztetése	A két intézmény munkaközösség vezetője	Munkaközösség vezetője	2019 szeptember második hete
Az óvodapedagógusok látogatása az első osztályokba	Tanító nénik, volt óvodásaink, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője	2019 október harmadik hete
Munkaközösségi foglalkozás az iskolalátogatás tapasztalatainak megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	2019 október harmadik hete
Kézműves foglalkozás a nagycsoportosok részére	Tanító nénik, nagycsoportosok, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2019 november harmadik hete
Munkaközösségi foglalkozás aktualitások megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2019 november harmadik hete
Az iskolai karácsonyváro műsora a nagycsoportosoknak	Tanító nénik, nagycsoportosok, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2019 december harmadik hete
Munkaközösségi foglalkozás aktualitások megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2020 január harmadik hete
Iskolai tájékoztató szülői értekezlet a nagycsoportosok szülei számára	Általános Iskola vezetője, tanító nénik, munkaközösségi tagok, szülők	A két intézmény munkaközösség vezetője	2020 március hónap

Munkaközösségi foglalkozás szülői értekezlet tapasztalatainak megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2020 március harmadik hete
Sportvetélkedő az iskolában a nagycsoportosok részvételével	Tanító nénik, nagycsoportosok, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2020 április hónap
Az iskolai beiratkozás segítése a szülők tájékoztatásával	A két intézmény vezetője, óvodapedagógusok	Az általános iskola vezetője	2020 április hónap
Munkaközösségi foglalkozás az eltelt időszak tapasztalatainak megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2020 április harmadik hete
A tanító nénik meghívása májusi rendezvényeinkre	Óvodapedagógusok, nagycsoportosok, tanító nénik	Óvodapedagógusok	2020 május hónap
Munkaközösségi foglalkozás éves terv értékelése, munkaterv összeállítása	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2020 május harmadik hete

Polgár 2019-05-22

Lipcseyné Bartók Marianna Veronika  
munkaközösség vezető

**Freinet munkaközösség munkaterv**  
2019-2020. év

**Freinet szellemű nevelési munkaközösségünk tagjai:** Tóth Tiborné, Tóth Marianna, Ózse Anita, Lipcseyné Bartók Marianna és Török Józsefné munkaközösség vezető.

A következő tanévben is fontos számunkra a belső hospitálások megszervezése, melyet idén a téli és kora tavaszi időpontra tervezünk. Ezzel is a gyakorlati tanulás lehetőségét biztosítani egymásnak.

A fűszerspirál és a környékének gondozásai teendőinek beosztása a szeptemberi munkaközösségi foglalkozáson történik majd.

Multikulturális projekt kidolgozása, a gyermekek élményeire építve. A projekt nagy hangsúlyt fektet a komplex kultúra megismerésére (mese, vers, zene, ének, gasztronómia), gyermeki kívánság, érdeklődés felkeltésére.

Húsvéti „komázás”, közös projekt kidolgozása, megvalósítása. Hagyományaink felelevenítésével, közös tevékenységgel, ünnepléssel.

Minden kolléganőnek jó munkát kívánok az elkövetkezendő tanévben.

Polgár, 2019. 05. 31.

Török Józsefné  
munkaközösség vezető

## Zöld Óvoda munkaközösség munkaterve 2019-2020 tanévre.

**A munkaközösség vezetője:** Tóth Tiborné

**A munkaközösség tagjai :**

Baráth Zoltánné

Földvári Gáborné

Gyöngyösi Barbara

Magyari Dóra

### **Célunk:**

1. A Zöld Óvoda címmel járó elvárásoknak megfelelés.
2. Környezettudatos nevelés megvalósítása az óvodai mindennapi tevékenységek során.
3. Környezettudatos szemléletmód erősítése a szülők és az óvoda dolgozói körében.
4. A szelektív hulladékgyűjtés folyamatosságának a biztosítása.
5. A programok megvalósításával a gyerekek körében a környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony erősítése.

### **Feladataink:**

- Szülői értekezleten ismertetni a Zöld Óvoda célját, az eddigi eredményeket, a környezettudatos gondolkodás és nevelés fontosságát, az óvodában folyó szelektív hulladékgyűjtés módját, formáját, jelentőségét.
- Szülők mozgósítása a Zöld Óvoda programjaiba való aktív bekapcsolódásra.
- Tehetséggondozó műhelyek munkájának segítése.
- Folyamatos és rendszeres szelektív hulladékgyűjtés.
- Őszi kerti munkálatok, komposztálások a gyerekek bevonásával.
- „Zöld napok” megtartása ősszel és tavasszal.
- Az őszi „Egészség hét” keretén belül kerti munkák, fásítás, komposztálás a szülők segítségével.
- Fűszerspirál növényeinek a gondozása, fűszernövények begyűjtése. Felhasználását minden csoport számára elérhetővé tesszük.
- Őszi és tavaszi kirándulások, élményszerző tapasztalatszerzések, különös figyelmet fordítva a természetvédelemre, és az egészséges életmódra nevelésre.
- Kisállat gondozás a csoportokban.
- Csoportonkénti hagyományok megtartása ápolása.
- Téli madárvédelem, madáretetők kihelyezése, madárkarácsony megtartása.
- Csoportonkénti hagyományok megtartása.
- Az aktualitásnak megfelelően néphagyományaink ápolása.
- Újrahasznosítási ötletek megvalósítása.
- Szemétygyűjtési akcióba való bekapcsolódás.
- Erdei óvoda megszervezése.
- Az évszakoknak és a jeles napoknak megfelelően dekoráljuk óvodánk környezetét.
- Jeles napok:
  1. Állatok Világnapja okt.04: Az állatok védelme, szeretete, jelentőségének tudatosítása a gyerekekben és a szülőkben.

2. Víz Világnapja márc.22: Víztakarékoság jelentőségének a tudatosítása.
- 3.Föld napja ápr.22: Esztétikus környezet iránti igény alakítása. Nyílt nap a szülőkkel; udvarrendezés, környezetünk szépítése.
4. Madarak és fák napja máj.10: A madarak élőhelyének megfigyelése, védelmüknek fontossága.
5. Környezetvédelmi Világnap: június 05: Csoportos környezetvédelmi játékok.

**Munkaközösségi foglalkozás témái:**

1. 2019.szeptember: Éves munkaterv megbeszélése. „Zöld” tartalmak megjelenítése a csoportnaplókban.
2. 2019. október: Tehetségfejlesztő műhelyek munkájának és feladatainak a megbeszélése. Az állatok Világnapja program megbeszélése.
3. 2019. november: Hulladékhasznosítási hét szervezési feladatainak a megbeszélése.
4. 2019. december: Konzultáció a karácsonyi ünnepek szervezési feladatairól.
5. 2020. január: A folyamatos madárvédelemről konzultálás.
6. 2020. február: Beszélgetés a csoportonkénti farsangi ünnep lebonyolításáról.
7. 2020.március: A Víz Világnapja megtartása.
8. 2020.április: Csoportonkénti húsvéti hagyományápolás.
9. 2020. május: A Zöld Óvoda munkaközösség munkájának éves értékelése.

Polgár, 2019. 05. 31.

Tóth Tiborné  
munkaközösség -vezető



BÖLCSŐDE  
MUNKATERV  
2019-2020.

SZEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Csoportszoba őszi díszekkel gyermek központibbá tétele.</li> <li>– A bölcsődei élet zavartalan indulásának megszervezése, családlátogatások lebonyolítása.</li> <li>– Adminisztrációs feladatok ellátása: családlátogatási jegyzőkönyvek, megállapodások, beszoktatási jegyzetek, törzslapok elkészítése. Ezen dokumentumok vezetése az egész évben folyamatosan.</li> </ul>
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Az őszi természet változásának megfigyelése, őszi termékek begyűjtése, azok kreatív felhasználása (festés, ragasztás).</li> <li>– Őszi mondókák, énekek ismertetése pl.: Mókuska, mókuska, Fújja a szél a fákat.</li> <li>– Szülőkkel történő folyamatos beszoktatás lebonyolítása.</li> <li>– Madáretetők feltöltése, kihelyezése a gyerekek segítségével.</li> </ul>
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> <li>– November 15.: Szülői értekezlet tartása az éves események ismertetésére, kitérve a szervezendő családi napokra.</li> <li>– Havi jellemzések elkészítése, törzslapok vezetése a szeptemberben érkezők státusz vizsgálatának elkészítése a bölcsőde gyermek orvosával konzultálva.</li> <li>– Állatos mondókák ismertetése pl.: Süni, süni, sünike, Mackó, mackó ugorjál.</li> <li>– Sün Balázs mese ismertetése ujjbábokkal.</li> </ul>
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Csoportszoba téli díszítése, ezzel ébresztve a gyerekekben az ünnepi készülődés hangulatát.</li> <li>– Téli dalok, mondókák ismertetése pl.: Mikulás, mikulás, Ha-ha-ha, havazik, Hull a pelyhes..., A zöld fenyőfán.</li> <li>– December 6.: Mikulás Ünnepségg</li> <li>– December 13.: családi nyíltnap, melyet a Karácsony köré szervezünk.</li> <li>– Intézményi szintű Fenyő Ünnepségg, közös éneklés az aulában felállított fánál.</li> </ul>
JANUÁR	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Téli természet megfigyelése.</li> <li>– Hó lehetőségeinek kihasználása: hó festés, hóemberépítés.</li> <li>– Ismerkedés a járművekkel. Ezzel kapcsolatos mondókák: Megy a kocsi, Ziki-zaka zakatol, Megy a gőzös Kanizsára, Megy a hajó a Dunán.</li> </ul>
FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dokumentumok folyamatos vezetése.</li> <li>– Csoportszoba díszítése Farsangra.</li> <li>– Farsangi dalok, mondókák ismertetése pl.: Bál, bál, maszkabál, Jancsi bohóc, Itt a Farsang áll a bál.</li> <li>– Farsangi állarcok készítése festés, ragasztás segítségével.</li> <li>– Február 21.: Farsangi jelmezes bál zárt körben.</li> </ul>
MÁRCIUS	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Március 15-éről való megemlékezés: zászlók, csákók készítése.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Március 22.: a víz világnapja, ennek alkalmából esőcseppek festése, ezzel díszítjük a csoportszobánkat.</li> <li>– Vízrel kapcsolatos mondókák mondása, dalok éneklése pl.: Csepp, csepp, esőcsepp, Ess, eső, ess, Tavaszi szél vizet áraszt.</li> <li>– Március 27.: szülői értekezlet, melynek témája az éves események értékelése, illetve az óvodai beiratkozás, nyári ügyelet megszervezése.</li> </ul>
ÁPRILIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Csoportszoba díszítése.</li> <li>– Locsoló versikék ismertetése.</li> <li>– Április 3.: Családi nyíltnap, a Húsvéti készülődés jegyében</li> <li>– Április 22.: Föld napja keretein belül intézményi szintű nyílt nap megrendezése, ahol udvarunk szépítése az elsődleges cél.</li> </ul>
MÁJUS	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Anyák napi készülődés: Versikék, dalok ismertetése pl.: Anyukámat meglepem, Kisbaba, kismama.</li> <li>– Anyák napi ajándék készítése a gyermekek bevonásával, majd azok átadása a reggeli érkezéskor, illetve délutáni távozáskor.</li> </ul>
JÚNIUS	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dokumentációk lezárása.</li> <li>– Szabadságok letöltésének megkezdése.</li> </ul>
JÚLIUS	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Július 17.: Szülői értekezlet az újonnan érkező gyerekek szüleinek, fő témája a beszoktatás, és az ismerkedést is szolgálja.</li> </ul>
AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Felváltva szabadságolás.</li> <li>– Nyáron érkező gyermekek beszoktatásának megkezdése a beszoktatási terv alapján.</li> </ul>

A munkatervben foglaltakért a csoportban dolgozó kisgyermeknevelők felelősek:  
Földvári Gáborné  
Gyöngyösi Barbara (szakmai vezető)

Polgár, 2019. május 22.

Gyöngyösi Barbara  
Szakmai vezető

Az intézményben foglalkoztatott pedagógusok  
létszámának meghatározása  
székhely - , és telephely óvodáinként

2019. szeptembertől 1-től

**Napsugár Óvoda és Bölcsőde**  
4090 Polgár, Bessenyei u. 4-5.  
Tel./Fax.: 0652573153  
Email: napovi@napovi.t-online.hu

**Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok létszámának meghatározása**

**székhely - és telephely óvodánként**

**2019. szeptember 01-től**

(2011. évi CXCV. Nkt. törvény 1. sz., 6. sz. melléklete alapján)

Bessenyei úti Óvoda

**1. Nyitva tartás alapján ellátandó órák száma**

Nyitva tartás: 10,5 óra x 8 csop. x 5 nap =	420 óra
Átfedési idő: 2 óra x 8 csop. x 5 nap =	80 óra
<b>Összesen:</b>	<b>500 óra</b>

**2. Tanterv szerinti kötött órák száma**

Független vezető: 1 fő x 10 óra =	10 óra
Vezető helyettes: 2 fő x 22 óra =	44 óra
Óvodapedagógus: 16 fő x 32 óra =	512 óra
	<b>566 óra</b>

**3. Törvény szerinti órakedvezmények**

• munkahelyi Közalk.Tanács elnök heti 5 óra (Mt. 260.§ (1):	1 fő	5 óra
• munkahelyi Közalk.Tanács tag heti 4 óra (Mt. 260.§ (1):	2 fő	8 óra
<b>Összesen:</b>		<b>13 óra</b>

Móra úti Óvoda

**1. Nyitva tartás alapján ellátandó órák száma**

Nyitva tartás: 10 óra x 3 csop. x 5 nap =	150 óra
Átfedési idő: 2 óra x 3 csop. x 5 nap =	30 óra
<b>Összesen:</b>	<b>180 óra</b>

**2. Tanterv szerinti kötelező órák száma**

Óvodapedagógus: 6 fő x 32 óra =	<b>192 óra</b>
---------------------------------	----------------

<b>3. Törvény szerinti órakedvezmények</b>	<b>0 óra</b>
--	--------------

**Vezető munkabeosztása:**

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 5. sz. melléklete szerint

Vezető	kötött munkaideje	Vezető csoportban eltöltött munkaideje	
hétfő:	7.40 - 16.00		
kedd:	7.40 - 16.00		
szerda:	7.40 - 12.00	12.00 – 16.00	
csütörtök:	7.40 - 12.00	12.00 – 16.00	
péntek:	7.40 - 16.00		
Összesen:	32 óra	8 óra	összesen: 40 óra

**Vezető helyettesek munkabeosztása:**

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 5. sz. melléklete szerint

<u>1. Vezetőhelyettes csoportban töltött munkaideje</u>		<u>Vezetőhelyettes csoporton kívüli munkaideje</u>	
hétfő	4,5 óra		
kedd	4,5 óra	helyettesi teendők	2 óra
szerda	4 óra	helyettesi teendők	4 óra
csütörtök	4,5 óra	helyettesi teendők	4 óra
péntek	4,5 óra		
Összesen:	22 óra	Összesen:	10 óra

<u>2. Vezetőhelyettes csoportban töltött munkaideje</u>		<u>Vezetőhelyettes csoporton kívüli munkaideje</u>	
hétfő	4,5 óra	helyettesi teendők	4 óra
kedd	4,5 óra		
szerda	4,5 óra		
csütörtök	4,5 óra	helyettesi teendők	4 óra
péntek	4 óra	helyettesi teendők	2 óra
Összesen:	22 óra	Összesen:	10 óra



**Bessenyei úti óvoda munkarendje  
2019/2020-as nevelési év**

Érvényes 2019. szeptember1-től visszavonásig.  
(Az óvodapedagógusok munkarendje 6 hetente, a pedagógiai munkát segítők munkarendje 3 hetente ismétlődik)

Név	Óvodapedagógusok											
	1.HÉT						2.HÉT					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező
Pedagógus I int. vez. h.	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	22	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	22
Pedagógus 2	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 3	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	32
Pedagógus 4	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 5	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	22	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 6	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	32	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	22
Pedagógia asszisztens	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup>	40	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40
Pedagógus 7.	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 8	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 9	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 10	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 11 .	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	32
Pedagógus int. vez. h.	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	22	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	22
Pedagógiai- asszisztens	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	40	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40
Intézmény- vezető	vezetői teendők	vezetői teendők	vezetői teendők, 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők	40	vezetői teendők	vezetői teendők	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők	40



Név	3.HÉT						4.HÉT					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra
Pedagógus I int. vez. h.	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	22	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	22
Pedagógus 2	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 3	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-12<sup>30</sup></b>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 4	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-12<sup>30</sup></b>	32
Pedagógus 5	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>11<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	32
Pedagógus 6	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>11<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	32	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	32
Pedagógiai asszisztens	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40
Pedagógus 7	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	32	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	32
Pedagógus 8	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 9	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-12<sup>30</sup></b>	32
Pedagógus 10	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-12<sup>30</sup></b>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 11	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>11<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	32
Pedagógus int. vez. h.	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	22	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	22
Pedagógiai asszisztens	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	40	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40
Intézmény- vezető	vezetői teendők	vezetői teendők	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők	40	vezetői teendők	vezetői teendők	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	vezetői teendők	40

Név	5.HÉT						6.HÉT					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra
Pedagógus 1 int. vez. h.	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	22	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	22
Pedagógus 2	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>11<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 3	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 4	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 5	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-12<sup>30</sup></b>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus 6	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	32	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	32
Pedagógiai asszisztens	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>8<sup>40</sup>-17<sup>00</sup></b>	40
Pedagógus 7	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	32	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	32
Pedagógus 8	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>10<sup>30</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>11<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 9	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	40	<b>9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	<b>9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup></b>	40
Pedagógus 10	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32
Pedagógus 11	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-13<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-12<sup>30</sup></b>	32	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32
Pedagógus int. vez. h.	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	22	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	22
Pedagógiai asszisztens	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40	<b>6<sup>30</sup>-14<sup>50</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-14<sup>50</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-14<sup>50</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-14<sup>50</sup></b>	<b>6<sup>30</sup>-14<sup>50</sup></b>	40
Intézményv ezető	vezetői teendők	vezetői teendők	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16. <sup>00</sup>	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16. <sup>00</sup>	vezetői teendők	40	vezetői teendők	vezetői teendők	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16. <sup>00</sup>	vezetői teendők és 12. <sup>00</sup> -16. <sup>00</sup>	vezetői teendők	40

Megjegyzés:

- az intézményvezető csoportban, neveléssel eltöltött heti óraszám: 8-óra,
- az intézmény vezető helyettesek heti 10 órában látják el a helyettesi teendőket.

## Pedagógiai munkát segítő munkatársak munkarendje

Név	1. HÉT						2. HÉT					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező napi óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező napi óra
<b>dajka 1</b>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	7,5	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8
<b>dajka 2</b>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8,5	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	7,5
<b>dajka 3</b>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8,5
<b>dajka 4</b>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8,5	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	7,5
<b>dajka 5</b>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	7,5	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8
<b>dajka 6</b>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8,5

**Pedagógiai munkát segítő munkatársak napi munkarendje**

Név	3. HÉT											
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező napi óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező napi óra
<b>dajka 1</b>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8,5						
<b>dajka 2</b>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8						
<b>dajka 3</b>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	7,5						
<b>dajka 4</b>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>20</sup>	8						
<b>dajka 5</b>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>10</sup> -17 <sup>00</sup>	8,5						
<b>dajka 6</b>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>20</sup>	7,5						

**Megjegyzés:** I. II. III. hét folyamatosan ismétlődik

**Összesen:** 120 óra / 3 = 40 óra heti átlag

**Letöltött órák:** Egyik hét: 37,5 óra

Másik hét: 40 óra

Harmadik hét: 42,5 óra

120 óra

## Matáv Óvoda dolgozóinak munkarendje

Név	1. HÉT						2. HÉT					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező óra
Pedagógus 1	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	32	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	32
Pedagógus 2	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	32	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	32
Pedagógus 3	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>45</sup>	7 <sup>15</sup> -13 <sup>15</sup>	32	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	32
Pedagógus 4	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	11 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	32	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	32
Pedagógiai asszisztens	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>10</sup> -16 <sup>30</sup>	40
Dajka	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	40	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	40
Dajka	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>50</sup>	40	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	40

Megjegyzés: Az óvodapedagógusok és a dajkák, két hetenként váltott munkarendben dolgoznak.

### Bölcsődei alkalmazottak munkarendje

Név	1. HÉT						2. hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Kötelező heti óra
Kisgyermeknevelő	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	35	6.30-13.30	6.30-13.30	6.30-13.30	6.30-13.30	6.30-13.30	35
Kisgyermeknevelő	6.30-13.30	6.30-13.30	6.30-13.30	6.30-13.30	6.30-13.30	35	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	35
Bölcsődei dajka	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	40	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup>	40

**Technikai dolgozók munkarendje  
2019/2020.**

Beosztás	Munkaidő (napi)	Heti munkaidő
Karbantartó	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup> -ig	40 óra
Mosónő	6 <sup>30</sup> -14 <sup>50</sup> -ig	40 óra
Óvodatitkár	Hétfőtől-csütörtökig 7 <sup>10</sup> -16 <sup>00</sup> -ig Péntek: 7 <sup>10</sup> -13 <sup>30</sup> -ig	40 óra
Közfoglalkoztatottak	07 <sup>40</sup> -16 <sup>00</sup> -ig	40 óra
Rehabilitációs alkalmazott:	8 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup> -ig	20 óra
Rehabilitációs alkalmazott:	8 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup> -ig	20 óra

**Móra úti óvoda munkarendje  
2019/20.**

Érvényes 2019. szeptember 1-től visszavonásig.  
(Az óvodapedagógusok munkarendje 6 hetente, a pedagógia munkát segítő munkarendje 3 hetente ismétlődik.)



1. hét

<i>NÉV</i>	<b>Kötelező óra</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
<b><u>Óvodapedagógusok:</u></b>						
<i>Szakolczai Zsuzsa</i>	40	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>
<i>Szalontai Józsefné</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Koláné Hornyák Szabina</i>	26	7 <sup>30</sup> -13	7 <sup>30</sup> -13	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>
<i>Tóthné Halász Krisztina</i>	32	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
<i>Balogh Lilla</i>	32	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13
<i>Bártfai Tímea</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<b><u>Pedagógiai munkát segítő munkatársak, dajka nénik:</u></b>						
<i>Bán Zsuzsanna</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Nagy Edit</i>	40	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17
<i>Tóth Melinda</i>	40	7-15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>
<i>Bari Zsanett pedagógiai asszisztens</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16

## 2. hét

<i>NÉV</i>	<b>Kötelező óra</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
<b><u>Óvodapedagógusok:</u></b>						
<i>Szakolczai Zsuzsa</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Szalontai Józsefné</i>	32	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13
<i>Koláné Hornyák Szabina</i>	26	10-15 <sup>30</sup>	10-15 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>
<i>Tóthné Halász Krisztina</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Balogh Lilla</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Bártfai Tímea</i>	40	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>	8 <sup>40</sup> -17 <sup>00</sup>
<b><u>Pedagógiai munkát segítő munkatársak, dajka nénik:</u></b>						
<i>Bán Zsuzsanna</i>	40	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17
<i>Tóth Melinda</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Nagy Edit</i>	40	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>
<i>Bari Zsanett pedagógiai asszisztens</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16

## 3. hét

<i>NÉV</i>	<b>Kötelező óra</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
<b><u>Óvodapedagógusok:</u></b>						
<i>Szakolczai Zsuzsa</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Szalontai Józsefné</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Koláné Hornyák Szabina</i>	26	7-12 <sup>30</sup>	7-12 <sup>30</sup>	7-12	7-12	7-12
<i>Tóthné Halász Krisztina</i>	32	10 <sup>30</sup> -17	10 <sup>30</sup> -17	10 <sup>30</sup> -17	10 <sup>30</sup> -17	11-17
<i>Balogh Lilla</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Bártfai Tímea</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<b><u>Pedagógiai munkát segítő munkatársak, dajka nénik:</u></b>						
<i>Bán Zsuzsanna</i>	40	7-15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>
<i>Tóth Melinda</i>	40	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17
<i>Nagy Edit</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Bari Zsanett pedagógiai asszisztens</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16

## 4. hét

<i>NÉV</i>	<b>Kötelező óra</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
<b><u>Óvodapedagógusok:</u></b>						
<i>Szakolczai Zsuzsa</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Szalontai Józsefné</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Koláné Hornyák Szabina</i>	26	11 <sup>30</sup> -17	11 <sup>30</sup> -17	12-17	12-17	12-17
<i>Tóthné Halász Krisztina</i>	32	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13 <sup>30</sup>	7-13
<i>Balogh Lilla</i>	32	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -14	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>
<i>Bártfai Tímea</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<b><u>Pedagógiai munkát segítő munkatársak, dajka nénik:</u></b>						
<i>Bán Zsuzsanna</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16
<i>Tóth Melinda</i>	40	7-15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>	7 <sup>00</sup> -15 <sup>20</sup>
<i>Nagy Edit</i>	40	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17	8 <sup>40</sup> -17
<i>Bari Zsanett pedagógiai asszisztens</i>	40	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16	7 <sup>40</sup> -16

**ESEMÉNYTERVEK**  
2019/2020-as nevelési év

**Eseményterv**  
**Maci csoport 2019-2020**

Augusztus 29-31-ig	-----	Családlátogatások
Szeptember 20.	-----	Szülői értekezlet
Október 1-3-ig	-----	Nyitogató, alkotó délelőtt (barkácsolás őszi termésekből, kiállítás szervezése)
Október eleje	-----	Almaszüret Radvány pusztán, Tiszalöki arborétum meglátogatása
Október 12.	-----	Állatok világnapja alkalmából kedvenc állataim simogatása, etetése, gondozása (Achát csiga, nyúl, stb ...)
Október 16.	-----	Séta a Kálvária dombra
Október 26.	-----	Látogatás a piacra
November 5-5-ig	-----	Egészségét – A tejtermékek szerepe az étkezésünkben.
November 15.	-----	Látogatás a mentőállomásra
November 27.	-----	Szülői értekezlet. Ajándék a mikulás csomagba
December 6.	-----	Mikulás ünnepség
December 13.	-----	Nyíltnap – Karácsonyi készülődés a szülőkkel
December 19.	-----	Fenyőünnep
Január 9-13-ig	-----	Mackók gyűjtése, kiállítás, mackók vendégsége a Maci csoportban
Február 8.	-----	Farsang
Március 8.	-----	Nőnap kiadvány
Március 13.	-----	Tavaszi séta a Selypeshez
Március 14.	-----	Zászló tűzés a kopjafánál
Április eleje.	-----	Húsvéti szokások és készülődés
	-----	Hagyományápolás, locsolkodás a csoportban
Április 1.	-----	Áprilisi tréfa „fordított nap”
Április 22.	-----	A Föld világnapja, séta kocsikázás

Április 28.	-----	Szülői értekezlet
Május 10.	-----	Évzáró és Anyák napi ünnepség
Május 15.	-----	Csoport kirándulás
Május 31.	-----	Búcsú a nagyoktól
Június 02-06.	-----	Erdei óvoda

A csoport óvodapedagógusai

## Esemény terv Cica csoport

2019/2020

DÁTUM	ESEMÉNY
2019. 09. második hete	Szülői beszélgető kör - Szülői Értekezlet
2019.10.04.	Állatok Világnapja
2019.10.	Szőlő szüret- szüreti multság
2019.10. 7-11.	Egészség Hét- Nyílt Nap
2019.10.14-18.	Zöldség Parádé
2019. 10. 21-25	Tök-hét
2019.11.25	Adventi készülődés
2019.12.06.	Mikulás érkezése
2019.12.20	Barkács délelőtt a karácsony jegyében
2019.12. harmadik hete	Fenyő Ünnepe
2020.01.15-19.	Egészség Hét
2020.02.második hete	Farsangi átváltozások nyílt nap a szülőknek
2020. 02 utolsó hete	Szülői értekezlet
2020.03.13.20.	A Szabadságharcra emlékezünk
2020.03.20.	A Víz világnapja-látogatás a Vízműhöz
2020.03.03.	Húsvéti készülődés. Alkotó délelőtt a Szülőkkel
2018.04.	Tavaszi udvarrendezés.
2018.04.22.	A Föld Napja alkalmából virágültetés a szülőkkel
2020.04.30.	Májusfa állítása
2020.05.11.	Madarak és fák napja
2020.05.első hete	Anyák Napi ünnepség
2020.05.25-29.	Gyermeknap héte
2020.05. 29.	Búcsúzás az óvodától
2020.06. második hete	Kirándulás v. főzés a szülőkkel
2020. 06. 04.	Az Összetartozás Napja
2020. 06. 05.	Környezetvédelmi világnap

Felelős: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok



ESEMÉNYTERV

2019/2020

NYUSZI CSOPORT

időpont	esemény	felelős
augusztus utolsó hete	Családlátogatások	Tóth Marianna Tóth Tiborné
szeptember 1-től folyamatosan	Régi gyerekek visszaszoktatása	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
szeptember 14-től folyamatosan	Új gyerekek fogadása, folyamatos beszoktatás	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
szeptember vége	<u>Szülői beszélgető kör</u> téma:Freinet pedagógia megismertetése Befogadás, beszoktatás tapasztalatai Házi rend Heti rend, napi rend SZMK tagok választása	Tóth Marianna Tóth Tiborné
október 04.	Állatok Világnapja	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
október	Almaszüret Tiszadadán.	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
október	Egészség – hét nyílt napok	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
november utolsó hete	Fogadóórák; negyedévi értékelések megbeszélése	Tóth Marianna Tóth Tiborné
december 6.	Mikulás ünnepség a csoportban	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
december második hete	Közös karácsonyi készülődés a szülőkkel – nyílt nap	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
december 3. hete	Fenyőfa díszítése Fenyőünnep	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
február 1. hete	Fogadóórák; negyedévi értékelések megbeszélése	Tóth Marianna Tóth Tiborné
február 3. hete	Farsang – farsangi mulatság a szülőkkel	Tóth Marianna Tóth Tiborné

február 1. hete	fogadóórák; negyedévi értékelések megbeszélése	Tóth Marianna Tóth Tiborné
február 3. hete	farsang – farsangi mulatság a szülőkkel	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
március 08.	nőnap megtartása a csoportban	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
március 15.	Március 15. Nemzeti ünnepünk - megemlékezés	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
március 22.	Víz világnapja Látogatás a Vízműbe. Élményszerző séta a Selypeshez.	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
április	Húsvéti készülődés, hagyományok ápolása; locsolkodás a csoportban	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
április 22.	Föld világnapja- nyílt nap: Kerti munkák, ültetés a gyerekekkel, szülőkkel	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
április 26.	<u>Szülői beszélgető kör</u> téma: anyák napi ünnepség, ballagás megbeszélése; éves értékelés; iskolai élet feltételei, jellemzői	Tóth Marianna Tóth Tiborné
április utolsó hete	Fogadóórák; negyedévi értékelések megbeszélése	Tóth Marianna Tóth Tiborné
május első hete	Anyák napi köszöntés	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
május utolsó hete	Nagycsoportosok búcsúztatása, Gyermek – hét Közös főzés a szülőkkel az óvoda udvaron	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné
június 04.	Június 4- trianoni megemlékezés	Tóth Marianna Tóth Tiborné
június 05.	Környezetvédelmi világnap. Csoportos játékok a környezetvédelem jegyében.	Tóth Marianna Tóth Tiborné Bán Tamásné

**Eseményterv**  
2019/2020. nevelési év  
Csibe csoport

<b>Időpont</b>	<b>Esemény</b>	<b>Felelős</b>
Augusztus utolsó hete	Családlátogatások	Török Józsefné Őzse Anita
Szeptember 2 - től	Új gyerekek fogadása, folyamatos beszoktatás	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Szeptember 25.	Szülői beszélgetőkör Téma: Freinet pedagógiai ismertetése. Befogadás, beszoktatás tapasztalatai. Szülői munkaközösség újraavasztása. Heti rend, napirend, házi rend.	Török Józsefné Őzse Anita
Október 1-4.	Almaszüret	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Október 7- 11.	Diószüret	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
November	Egészség hét Nyílt nap a csoportban	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
November	"Ne gyújts rá!" dohányzás elleni világnap	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
December 6.	Mikulás	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina

December 16.	Karácsonyi készülődés a szülőkkel- nyílt nap	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
December 20.	Karácsonyfa díszítése	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
December	Karácsonyi ünnepség, madárkarácsony	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Január	Téli örömök, szánkózás	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Február 06.	Farsangi multság a szülőkkel	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Március 15.	Nemzeti ünnep	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Március 22.	Víz világnapja Közös élményszerzés a testvércsoporttal a polgári Vízműnél	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Április	A költészet napja. Versmondó verseny	Török Józsefné Őzse Anita
Április 10- 14.	Multikulturális és gasztronómiai hét	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Április 23.	Föld napja Túra a Selypeshez, nyílt nap a szülőkkel, zsíroskenyér parti.	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Április 25.	Szülői beszélgetőkör Téma: Iskolakészültség, iskolaérettség. Átadó lapok megbeszélése.	Török Józsefné Őzse Anita
Május 06.	Anyák napi köszöntés	Török Józsefné

		Őzse Anita
Május utolsó hete	Nagycsoportosok búcsúztatása. Búcsú az óvodától.	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Május	Nagycsoportosok látogatása az iskolába. Gyereknapp az óvodában.	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Június 03.	Trianoni összetartozás	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina
Június	Erdei óvoda. Főzés a szülőkkel. Év búcsúztatása.	Török Józsefné Őzse Anita Tóth Krisztina

## *Eseményterv*

### **Méhecske csoport** 2019/2020. évre

<b>Időpont</b>	<b>Esemény</b>	<b>Felelősök</b>
2019. augusztus 28-30.	Családlátogatás során a gyermek családi körülményeinek, a családi nevelésnek a feltérképezése, anamnézisek felállítása.	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet
2019. szeptember 23.	Szülői értekezlet:  Nevelő munkánk <ul style="list-style-type: none"><li>• Heti- illetve Napirendünk megismertetése</li><li>• Házi rend fontossága, betartása<ul style="list-style-type: none"><li>• Egészséges életmód:<ul style="list-style-type: none"><li>- étkezés</li><li>- önállóság</li><li>- mozgás</li></ul></li></ul></li><li>• Szülői Szervezet tagjainak megválasztása</li><li>• Egyéb aktualitások illetve várható rendezvényeink</li></ul>	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet
2019. október	Egészség hét a csoportunkban: <ul style="list-style-type: none"><li>• Nyílt nap</li><li>• Mozgás</li><li>• Almaszüret</li></ul>	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet

2019. november	Fényképezés az óvodai csoportban	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet és a szülők
2019. december 01.	Adventi <u>gyertyagyújtás a csoporttal</u> Első gyertya: December 01. Második gyertya: December 08. Harmadik gyertya: December 15. Negyedik gyertya: December 20.	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet
2019. december 6.	Jön a Mikulás!	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet
2019. december 11.	Karácsonyi alkotónap Közös készülődés a szülőkkel és a gyermekekkel az ünnepre. Karácsonyi hangulatot teremtő díszek, karácsonyi vásárra ajándékok készítése.	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet
2019. december 18.	Fenyőünnep – fenyőfa díszítése az óvodában	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné
2020. február 18.	Farsangi mulatság: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gyermekek műsora</li> <li>• közös játékok a szülőkkel</li> </ul>	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné
2020. március 16-20.	Víz világnapja-március 22. „Életünk lételeme a víz” Kompetencia – Víz	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet

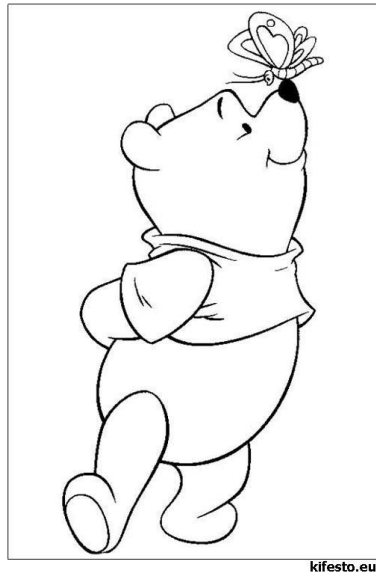
2020. március	Nagycsoportosok látogatása az iskolában	Délelőttös Óvodapedagógus
2020. április 6-8.	Húsvéti készülődés, hagyományok ápolása (locsolóversek, tojásfestés különböző technikákkal, új technika megismerése, csoportszoba díszítése stb.) Húsvéti fa állítása	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné
2020. április 22.	Föld napja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szelektív hulladékgyűjtés, udvar takarítása illetve rendben tartása;</li> <li>• Virágok ültetése</li> <li>• Kiskertbe palántázás, veteményezés az udvaron</li> </ul>	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné és a szülők
2020. május 6.	Anyák napi köszöntés, évzáró ünnepség	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné
2020. május	Tanító nénik látogatása az óvodába	Óvodapedagógusok
2020. május utolsó hete	Gyermekek hete: Testvér csoport fogadása <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirándulás</li> <li>- Fagyizás</li> <li>- Aszfalt rajzverseny</li> <li>- Ügyességi és versenyjátékok</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné
2019. május 29.	Nagyok búcsúztatója	Dr Baranya Györgyné Ferenczné Szikora Erzsébet Kovács Tiborné
2019. június 4.	Trianon békeszerződés-megemlékezés	Délelőttös óvodapedagógus



## Eseményterv

### Micimackó csoport

2019/20.



<i><b>Időpont</b></i>	<i><b>Esemény</b></i>	<i><b>Felelős</b></i>
<b>Augusztus utolsó hete</b>	Családlátogatások	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Szeptember 2-től</b>	A gyerekek folyamatos fogadása	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Szeptember 25.</b>	Szülői megbeszélés Téma: Év eleji aktuális tájékoztató. Éves program megbeszélése	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
	Őszi természet szépségeinek felfedeztetése: séták, termékek gyűjtése, feldolgozása	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Október 4.</b>	Állatok világnapja. „Állatsimogató” ellátogatás egy családi gazdaságba	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Október 17.</b>	Almaszüret Alma feldolgozása	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>November</b>	Egészség hét Nyílt nap: Alma ünnep	<i>Bakó Andrea Soltész Petra Szarkáné Szöllősi Valéria</i>
<b>December 6.</b>	Mikulás ünnepség a csoportban.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>December 12.</b>	Karácsonyi készülődés. szülőkkel- nyílt nap	<i>Bakó Andrea Soltész Petra Szarkáné Szöllősi Valéria</i>
<b>Január</b>	Téli örömök, szánkózás	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Február 4.</b>	Szülői megbeszélés Téma: Szabálytudat, szabályokhoz való alkalmazkodás óvodás korban. Farsangi készülődés, aktualitások megbeszélése.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Február</b>	„Itt a farsang áll a bál” farsangi multság a szülőkkel együtt.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Március 8.</b>	Nőnap A fiúk köszöntik a lányokat.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Március</b>	Bemutatkozik a Vásárhelyi Pál Általános Iskola a szülőknek	<i>Iskolai szervezés</i>
<b>Március 22.</b>	A víz világnapja. Látogatás a vízműbe.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra Szarkáné Szöllősi Valéria</i>
<b>Március vége</b>	Nyílt tanítási nap az iskolában a tanköteles gyerekek szüleinek.	<i>Iskola</i>
<b>Április</b>	Húsvéti előkészületek, hagyományok ápolása. Szülői nyílt nap.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>

<b>Április 21.</b>	A föld napja. Tavaszi szépségének felfedeztetése: séták	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Május 1.</b>	Májusfa díszítés, körjáték a fa körül.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra</i>
<b>Május harmadik hete</b>	Anyák napja, évzáró ünnepség	<i>Bakó Andrea Soltész Petra Szarkáné Szöllősi Valéria</i>
<b>Május vége</b>	Gyermeknap programok. Nagycsoportosok búcsúztatója.	<i>Bakó Andrea Soltész Petra Szarkáné Szöllősi Valéria SZMK- tagok</i>
<b>Nyár</b>	Erdei óvoda szülői igény szerint.	

## **ESEMÉNYNAPTÁR**

**2019/2020**

**Készítette:** A Móra úti óvoda nevelőtestülete  
Napsugár Óvoda  
Polgár, Móra F. u. 8.  
Polgár, 2019. május 22.

<b>IDŐPONT</b>	<b>ESEMÉNY</b>	<b>FELELŐS</b>	<b>RÉSZTVEVŐK</b>
augusztus 26-30.	<b>Családlátogatások</b> (ajándék a leendő óvodásoknak)	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok, új óvodások családja
szeptember 30.	<b>Közös szülői:Házirend,óvodai napirend szokások ismertetése .Szülői értekezletek mindhárom csoportban. Téma:</b> <u>Pillangó csoport:</u> Szocializáció tapasztalatai, a befogadás időszakában. . Szervezési feladatok. SZMK-választás. <u>Süni csoport</u> Közösségi élet tapasztalatai, szokások, szabályok: <u>Szervezési feladatok SZMK választás</u> <u>Katica csoport:</u> Szocializáció tapasztalatai,óvodai szabályok. Szervezési feladatok.	Szalontai Józsefné csoportban dolgozó óvónők	óvónők, dajka nénik, szülők
szeptember 30.	<b>SZMK megbeszélés</b> - éves terv - SZMK-elnök választás - vélemények	Szalontai Józsefné kijelölt képviselő	SZMK tagok,
november 11-15.	<b>Egészség-hét Nyíltnap 2 csoportban</b>	csoportban dolgozó óvónők,	szülők meghívott vendégek, óvodai dolgozók, gyerekek
november 2. hete	<b>SZMK megbeszélés (Mikulás)</b>	Szalontai Józsefné	SZMK tagok,telephely vezető
november 3.hete.	<b>Fényképezés az óvodában</b>	Szalontai Józsefné	szülők, óvodai dolgozók fényképész
december 6.	<b>Mikulás érkezése óvodánkba</b>	SZMK-tagok, Csoportban dolgozó óvónők	óvodások, SZMK tagok, igény szerint szülők, kistestvérek
december 17.	<b>Karácsony az óvodában – ünnep a csoportokban</b>	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, minden dolgozó
december 19.	<b>Ünnepváró –Családi szülős karácsony – igény szerint</b>	csoportban dolgozó óvónők	meghívott vendégek: óvodásaink, minden dolgozó

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS	RÉSZTVEVŐK
2020. január	<b>Téli öröme</b> szánkózás bobozás	Szalontai Józsefné	óvodások, dolgozók
január 29- febr.3.	<b>Szülői értekezletek mindhárom csoportban. Téma:</b> <u>Pillangócsoport:</u> Kis-közép csoport közössége, Szervezési feladatok. <u>Süni csoport:</u> Iskolaérettség alakulása, fejlesztendő területek..Hogyan segítsék a szülők az optimális iskolakezdet. <u>Katica csoport:</u> Iskolai életre készülve az értelmi és érzelmi fejlődés..Beszédképesség fontossága	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok, szülők
február 3.	<b>SZMK megbeszélés</b> (farsang)		SZMK tagok, óvodapedagógusok
február 13, 14	<b>Farsang az óvodában</b>	csoportban dolgozó óvónők, SZMK tagok	óvodások, óvodai dolgozók,
március 13.	<b>Nemzeti ünnepünkről</b> óvodai szintű megemlékezés	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, minden dolgozó
április 8	<b>Húsvéti hagyományok Nyíltnapok</b>		óvodások, minden dolgozó
április 22.	<b>zöldnap-föld napja</b> <b>Egy nap az óvodáért – virág és veteményezés délelőtt</b>	csoportban dolgozó óvónők	minden dolgozó, szülők
április 30.	<b>Majális az óvodában</b>	Csoportban dolgozó óvónők	óvodások, minden dolgozó
május 11-18.	<b>Anyák napja – évváró műsor</b>	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, szülők, minden dolgozó, meghívott vendégek
május 25-29.	<b>GYERMEKHÉT</b> <b>Bábelőadás-óvónőkkel</b> <b>Családnap:</b> -közös főzés a szülőkkel <b>Közös nap a Bessenyei óvodásokkal.</b>	csoportban dolgozó óvónők, SZMK tagok, dajka néni	gyerekek, szülők, családtagok, vendég óvodások
május 29. 10 <sup>00</sup>	<b>Óvodai nagycsoportosaink búcsúztatója</b>	csoportban dolgozó óvónők	meghívott vendégek, óvodások, szülők
június 04.	<b>Trianoni megemlékezés óvodai szinten</b>	minden óvónő	minden dolgozó, gyerekek

- A tervben szereplő eseményeken túl rendszeresen részt veszünk a Művelődési Központ által óvodásoknak szervezett rendezvényeken /Kiállítás, versmondó verseny, bábelőadások, könyvtárlátogatás/.

- Bekapcsolódunk a városi rendezvényekbe.
- Csoportonként szervezünk sétákat, kirándulásokat, szülők munkahelyének látogatását.
- Az általános iskolával külön program alapján történik az együttműködés. Munkánkat az óvoda-iskola átmenet munkacsoport irányításával végezzük.

### Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Bessenyei úti óvoda	dr. Czégényi Zsuzsanna	Nemes Orsolya
Móra úti óvoda	dr. Czégényi Zsuzsanna	Illyés Regina
<b>Felnőttek rendszeres egészségügyi alkalmassági vizsgálatát végzi:</b>		
dr. Székely Csaba Szilárd		

#### Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

- Munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2019. augusztus 27. és alkalmanként az új dolgozók esetében
  - Egészségügyi vizsgálat időpontja: 2019. október (tüdőszűrés, teljes vérkép készítése)

Szülői Szervezet tagjai  
2019/2020-as nevelési év

Móra úti óvoda	Szülői szervezet tagjai	
	Név	Cím
Katica csoport	1. Hegyiné Barta Barbara	4090 Polgár, Bacsó u. 7. 06205536555
	2. Szeptemberben lesz megválasztva	
Pillangó csoport	3. Horváthné Németh Brigitta	4090 Polgár, Erdei u. 83 06309445080
	4. Oroszné Suhajda Heléna	4090 Polgár, Kárpát u. 73. 06306537124
	5. Szeptemberben lesz megválasztva	
Süni csoport	6. Salánki Judit Viktória <b>- elnökhelyettes</b>	4090 Polgár, Bacsó utca 20. 06205516808
	7. Kissné Zvolenszki Andrea	4090 Polgár, Toldi u. 103. 06702346266



Bessenyei úti óvoda	Szülői szervezet tagjai	
	Név	Cím
Maci csoport	1. Mezei Judit	4090 Polgár, Mátyás utca 42. 06706141685
	2. Szeptemberben lesz megválasztva	
Cica csoport	3. Bihariné Sugár Andrea	4090 Polgár, Vasvári P. u. 31. 06205779585
	4. Sándorné Antal Tímea- <b>elnök</b>	4090 Polgár, Május 1. u. 3/a. 06204705524
Nyuszi csoport	5. Pálnokné Pető Viktória Krisztina	4090 Polgár, Damjanich u. 16. 06303932234
	6. Szeptemberben lesz megválasztva	
Csibe csoport	7. Bartal-Hajas Éva	4090 Polgár, Kiss E. u. 3/b. 3/10. 063043770949
	8. Bacsoné Csorba Kinga	4090 Polgár, Hősök u. 48. 06202941346
Méhecske csoport	9. Molnárné Kapcsos Ilona	4090 Polgár, Hunyadi u. 35. 06202931710
	10. Horváth Krisztina	4090 Polgár, Pacsirta u. 38. 06307540223
Micimackó csoport	11. Algács Krisztina	4090 Polgár, Kazinczy u. 10. 0652954654
	12. Zöldi Linda	4090 Polgár, Táncsics u. 30. 06703198523
Mókus csoport	13. Szeptemberben lesz megválasztva	
	14. Szeptemberben lesz megválasztva	
Kisvakond csoport	15. Szeptemberben lesz megválasztva	
	16. Szeptemberben lesz megválasztva	

Bölcsőde	Érdekképviselői fórum tagjai	
	Név	Cím
	1. Szeptemberben lesz újra választva	
	2. Szeptemberben lesz újra választva	

### **Érvényességi rendelkezés:**

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvekkel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

.....  
intézményvezető