

ADY ENDRE MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR STRATÉGIAI TERVE



POLGÁR, 2021

TARTALOMJEGYZÉK

Előszó (bevezető)	3.
I. Helyzetelemzés	
1. Intézményi helyzetelemzés	4.
2. Az Intézményi kulturális feladatellátás alapelvei	8.
3. Fenntartó feladatai	9.
3.1. Kötelezően ellátandó feladatok	9.
3.2. Önként vállalt feladatok	10.
3.3. Közművelődési feladatok ellátásának helyi szervezeti struktúrája	11.
II. Célok, jövőkép	
4. Intézményi stratégia készítés célja	12.
5. Intézményi stratégiai irányelvek	15.
5.1. Önértékelés	15.
5.2. Helyi sajátosságok	16.
5.3. Az Intézmény feladatai	17.
5.3.1. Művelődési Központ	17.
5.3.2. Könyvtár	22.
5.4. Stratégiai célok:	23.
5.4.1. Személyi feltételek	23.
5.4.2. Hosszú távú célok	23.
5.4.3. Rövid távú célok	24.
5.4.4. Célcsoportok	24.
5.4.5. Szakmai szolgáltatások	25.
5.4.6. Tárgyi feltételek	27.
5.4.7. Intézményi minőségirányítás	27.
5.5. A közművelődési tevékenységek eredményességének feltételrendszere	28.
5.5.1. Kulturális tevékenységek folyamatainak szabályozása	28.
5.5.2. Kulturális tartalmak meghatározása, fejlesztése	28.
- brand, élmény,	
- fejlesztés feltételrendszere	
- fejlesztés területe	

III. Feladatok, cselekvési terv

6. Intézményi közművelődési stratégia együttműködő partnerei	30.
6.1. Fenntartó	30.
6.2. Civil szervezetek	30.
6.3. Települési Értéktár Bizottság	30.
6.4. Egyházak	30.
6.5. Intézmények	30.
6.6. Vállalatok, cégek, vállalkozások	30.
7. Intézményi finanszírozás elemei	31.
7.1. Önkormányzati támogatás	31.
7.2. Állami normatív támogatás, érdekeltségnövelő támogatás	31.
7.3. Saját bevételek	31.
7.4. Városi kitüntetés	31.
8. Cselekvési tervek	32.
Záró rendelkezések	34.
- <i>stratégia hatálya</i>	
Megismerési nyilatkozat	35.

ELŐSZÓ

Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez.

A kulturális örökséghez tartozó javak múltunk és jelenünk megismerésének pótolhatatlan forrásai, a nemzeti és az egyetemes kulturális örökség egészének elválaszthatatlan összetevői; szellemi birtokbavételük minden ember alapvető joga. Az e fogalomkörbe tartozó értékek különös védelme, megőrzése és fenntartása, valamint a nyilvánosság számára történő széles körű és egyenlő hozzáférhetővé tétele a mindenkori társadalom kötelezettsége.

Az információs társadalom és a demokratikus jogállam működésének alapfeltétele a könyvtári rendszer, amelyen keresztül az információk szabadon, bárki számára hozzáférhetők. A könyvtári ellátás fenntartása és fejlesztése az állampolgárok és a társadalom egésze szempontjából szükséges, a könyvtári és információs szolgáltatás állami fenntartása stratégiai jelentőségű. A könyvtári rendszernek az állampolgárok érdekeit kell szolgálnia.

A társadalom közös érdeke a nemzeti, nemzetiségi kulturális hagyományok megőrzése, méltó folytatása, a közösségi és egyéni művelődés személyi, szellemi, gazdasági feltételeinek javítása, a polgárok életminőségét javító, értékhordozó tevékenységek, valamint az ezek megvalósulására létrejött intézmények és szervezetek működésének elősegítése, amely törekvés a kulturális alapellátás rendszerében testesül meg.

I. HELYZETELEMZÉS

1. INTÉZMÉNYI HELYZETELEMZÉS

A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

Az érvényben lévő kulturális tevékenységeket érintő jogszabályok alapját, a kormányzat kulturális stratégiájának célrendszereként azonosíthatjuk. Legfőbb cél, a Magyar Köztársaság területén élő, magyar állampolgárságú, magyar nemzeti identitásúak és az etnikai kisebbségek nyelvének, tárgyi és szellemi kultúrájának, történelmi hagyományainak megőrzése, ápolása és gyarapítása. A közművelődést a magyar kulturális kormányzat olyan személyiség-, közösség- és társadalomfejlesztő programnak tekinti, amely a polgárok aktív közösségi művelődésén alapul. A magyar közművelődés ma is egy a nemzet jövőjével, mert a közművelődésben, a kultúra épít nemzetet. A közművelődés átfogó társadalmi programja a modern Magyarország kialakulásának szerves részeként, több mint kétszáz éve jelen van az intézmények és a közösségek életében. Kultúránkat jórészt a közművelődés rendszerében tanuljuk meg, s az alkotó tevékenység jelentős része is ide kötődik. A közművelődés a magyar történelem reformkora óta áll a társadalmi haladás és a nemzet felemelkedésének szolgálatában. A hagyományápolás és a magyar nyelv ügye kulturális örökségünk megőrzésének feltétele, a magyar közművelődés tartalmainak hordozója. A közösségekben átélte együttlétek gazdagsága adja a közművelődési szakszerűség sajátos méltóságát.

A magyar közművelődés legnagyobb közhasznú feladatát végző országos intézményhálózatát a művelődési házak és hasonló intézmények (összefoglalóan: közművelődési intézmények) alkotják. A kormány az Alaptörvényben rögzített művelődéshez való jog érvényesítése érdekében elkötelezte magát ezeknek az intézményeknek a védelme, egy sokszínű, strukturált közművelődési intézményrendszer fenntartása, állami támogatásuk garantálása mellett. Létrehozta a Nemzeti Művelődési Intézetet, mely szakmai, módszertani intézményként, segíti, támogatja és felügyeli az intézmények szakmai munkáját. A kulturális törvény módosítása új szakmai irányvonalat alakított ki, meghatározta többek között az intézmények típusát, az alapszolgáltatások körét, az intézményi struktúra humán erőforrását és eszköztárát, a működés, működtetés feltétel rendszerét. A szakmai munka sikerességét a közösségek közművelődési tevékenységének sokszínűségére és a minél szélesebb rétegű korosztályok részvételére alapozza. A közösségi művelődés a magyar közművelődés megújulásának alapja, valamennyi szakág közös nevezője, integrálója. Az országos stratégiákhoz szervesen kapcsolódnak a megyei hosszú és rövid távú stratégiák. A kulturális vidékfejlesztés programjának fő feladata a területi adottságokból adódó esélyhátrányok mérséklése, a helyi életminőség javítása. A kulturális vidékfejlesztés sokszínű programja fél évtized alatt a közművelődés állami támogatásának elismert, stratégiaileg megalapozott fejlesztési területévé vált. A nemzeti digitális kultúra rendszerének és tartalmának létrehozásával új lehetőségek nyíltak meg a közművelődés fejlesztése számára, ami kiszélesíti a korábban rendelkezésre álló lehetőségeket. Sok lehetőséget kínál a közművelődési intézményrendszer bekapcsolódása a nemzeti kreatív és kulturális ipari szolgáltatásokba, a szolgáltatások hazai és nemzetközi fejlesztéseibe. Ennek keretében meghatározó a nemzeti kultúra kreatív, kulturális szolgáltatóipari átalakítása - azaz a kultúra nemzetgazdasági szerepkörének pozicionálása.

A közgyűjteményi szféra a tudásalapú társadalom egyik legfontosabb tartalomszolgáltatója. A könyvtári rendszer a tudás forrásaként a társadalmi növekedés, a gazdasági fellendülés és az egyéni érvényesülés nélkülözhetetlen bázisa. A könyvtárak vezető szerepet vállalnak az olvasáskultúra fejlesztésében és népszerűsítésében, együttműködnek az oktatási, kulturális és szociális intézményekkel, a családokkal, civil szervezetekkel, valamint a piaci szereplőkkel.

A helyi kulturális rendelet a város közművelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján meghatározza az önkormányzat közművelődési, és közgyűjteményi feladatait, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat illetékességi területén a közművelődési tevékenység megvalósulásában résztvevőkre, a közösségi színterek, közművelődési intézmények fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira.

Polgár, Hajdú-Bihar megye északi pontján, a Tisza közelében fekvő közel 800 éves múltra visszatekintő mezőváros, melynek lakossága a 2021. évi adatok szerint 8047 fő. Mezővárosi jellegét a Hajdúsághoz tartozó nagy kiterjedésű és jó minőségű földeknek köszönheti, ahol az elmúlt évszázadokban az állattenyésztés és a föld megművelése volt a legfontosabb megélhetési forrás. A Tiszán található természetes átkelési lehetőség, a korábbi időkben fontos szerepet játszott a város életében. Az állatok gázlón történő áthajtásának lehetősége a térség egyik stratégiai központjává tette. Az újkori időkben is megmaradt ez a szerepkör, mert ide épült a Tiszán átívelő közúti híd, mely újabb lehetőségeket nyitott a város számára. Az 1950-es évek végén el kezdték építeni Borsod-Abaúj-Zemplén megye déli területének egyik legkiemeltebb beruházásaként a Tiszaújvároshoz kapcsolódó ipari létesítményeket, melyek mára a térség legnagyobb gazdasági potenciállal rendelkező településévé emelték a várost, mely 10 km-re található Polgártól. Az utóbbi évek infrastrukturális fejlesztéseinek következtében megépült az M3-as és az M35-ös autópálya, mely megnyitotta a lehetőséget Debrecen, Nyíregyháza, Miskolc és a szomszédos országok felé. A közúti forgalom mellett a vízi és a vasúti áruszállítás is jelentős gazdasági potenciállal rendelkezik. A városban önkormányzati fenntartásban működik még bölcsőde és óvoda, valamint szociális intézmény. Van egy általános iskola és egy középiskola, mely ma már csak szakképző intézményként működik. A város egyik, gazdasági szempontból legígéretesebb intézménye a Polgári Strandfürdő, mely a térségben egyedül rendelkezik minősített gyógyvízzel. A több mint egy évtizede működő ipari parkban számos vállalat és vállalkozás alakított ki magának telephelyet, hozzájárulva Polgár gazdasági erejének növeléséhez. A gazdasági és infrastrukturális fejlesztések további esélyeit erősen befolyásolják az önkormányzat lehetőségei, melyek a koronavírus okozta veszélyhelyzet miatt, a kormányzati intézkedések következményeként igen nagymértékben korlátozódtak.

Polgár Város Önkormányzata a hatályos jogszabályok értelmében közművelődési intézményt működtet. A korábbi művelődési ház és a városi könyvtár 1990. november 15-től, integrált kulturális intézményként, mint Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár látja el kultúraközvetítő feladatát. A Művelődési Központ egyfelől megteremti a lehetőségét a szabadidő kulturális célú eltöltésének és támogatja a helyi ismeretterjesztő, amatőr, alkotó művelődő közösségek tevékenységét. Kezdeményezi, elősegíti a település környezeti, szellemi művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismerését, a helyi művelődési szokások gondozását és biztosítja a városi rendezvények szervezését és lebonyolítását. Könyvtári oldalról alapfunkciójának megfelelően ellátja a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítását, folyamatos fejlesztését, dokumentumainak feltárását, megőrzését és gondozását.

Az eltelt évtizedek alatt, az ellátandó feladatok jegyében, a változó társadalmi igényekhez alkalmazkodva, sok átalakuláson ment keresztül az intézmény, folyamatosan bővítve funkcióit, szolgáltatásait. Polgár városközponti területének fejlesztése alkalmával 2013-ban felújításra került az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár épülete is. A külsőségeiben megújult és funkcionálisan is korszerűbb intézmény méltó helyszínt biztosít a helyben élők igényeinek és szükségleteinek megfelelő művelődési formáknak és közösségi tevékenységeknek.

Falai között számos alkotói, illetve általános kulturális-szabadidős tevékenységi kör működik, melyek a helyben és a térségben élő emberek művelődési, mozgásos és egyéb, társas, szociális igényeit elégítik ki. Kialakult egy olyan kulturális színtér, mely összefogja és koordinálja a lokális közösségeket, szoros kapcsolatot ápol, segíti és együttműködik a helyi civil szervezetekkel, alapítványokkal és oktatási intézményekkel, egy szóval a közösségi élet esszenciája.

Az Intézmény feladatellátásához szükséges feltételeket (vagyon) az önkormányzat biztosítja. A vagyon feletti rendelkezés jogát a költségvetési szerv vezetője az önkormányzat költségvetési rendelete, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete, valamint az ide vonatkozó hatályos jogszabályok szerint gyakorolja. Az Intézmény, Polgár Város Önkormányzata fenntartásában önálló jogi személyként működő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, így gazdasági feladatait Polgár Város Önkormányzatának Városgondnoksága, mint önállóan működő és gazdálkodó szerv látja el az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 9. § (1) a pontja alapján. Az intézmény éves költségvetését Polgár Város Önkormányzata által adott keretszámok, valamint a költségvetési intézményekre vonatkozó rendeletek szerint, a munkatervvel összhangban, az igazgató a Városgondnokság gazdasági vezetőjével készíti el. Az intézmény működésével kapcsolatos pénzügyi, gazdasági, szolgáltatási tevékenységet a Városgondnokság látja el.

Az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményegységében 3 fő felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező szakember, 1 fő középfokú végzettségű közművelődési munkatárs és 1 fő takarító munkatárs dolgozik. A könyvtári egységben, a szakfeladatokat 1 fő felsőfokú végzettségű könyvtáros, 1 fő könyvtáros asszisztens. Az Intézményben folyó munkát az elmúlt években 6 fő hosszútávú közfoglalkoztatásban lévő munkatárs segítette. Az Intézmény teljes alkalmazotti létszáma 8 fő.

A Művelődési Központ alapfeladata: a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a település környezeti, szellemi művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása, ezen belül az állandó helytörténeti kiállítási anyag állagának megóvása. A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, a helyi ismeretterjesztő, amatőr előadó-művészeti és alkotó művelődő közösségek tevékenységének támogatása. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása.

A könyvtár alapfeladata: A gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása.

A városi rendezvényterv és az éves munkaterv elkészítésénél meghatározó szerepe van annak, hogy az éves költségvetés előkészítése során, mekkora költségvetési kerettel tervezhetünk az előző évhez képest. Az Intézmény kiadásait az előző évi bázis évhez viszonyítva tervezzük. Így a költségvetés tervezésekor különös gondossággal kell eljárunk, hogy érzékelhetően minden évben legyenek jelen új, vagy megújuló programok.

Az Intézmény kulturális tevékenységének meghatározó jelentőségű korlátai vannak. A városban élő emberek egy része a szociális együttélés írott és íratlan szabályait nem tartja be, viselkedésével zavarja az itt élők mindennapjait. Ennek következtében évek óta tendencia, hogy azok a családok, akik megtehetik, a szomszédos települések nevelési-oktatási intézményeibe járatják gyerekeiket. Ma ott tartunk, hogy az óvodás, a kis- és középiskolás korosztály majdnem 1/3-a nem Polgáron jár iskolába. Nem ide jár könyvtárba, nem itt vesz részt a közművelődési tevékenységekben, nem itt részesül a kulturális alapszolgáltatásokban. Nem alakul ki az egyéni és a lokális társadalmi kohézió a felnövő generációkban.

A kultúra közvetítésének egyik akadály, hogy a szomszédos Tiszaújvárosban dolgozik a polgári lakosság rendkívül nagy százaléka, ami azt jelenti, hogy reggel elmennek otthonról és este érkeznek haza. Ezzel, mintegy alvó várossá téve a polgári életterületet. A lakosság átlagéletkora emelkedik egyrészt azért, mert a fiatalok elmennek tanulni és később nem térnek vissza, másrészt mert növekszik a nyugdíjasok létszáma. Sajnos a fiatalokkal éppen ezért nehéz a kapcsolat felvétele és megtartása, mert nagyon kevés olyan fiatal van a városban, aki egyáltalán itt él és a közművelődéssel kapcsolatos teendőkben aktív feladatokat vállalna. A hétvégére hazaérkező fiatalok elsősorban családjaik körében, ill. elszeparált baráti közösségekben töltik el az erre szánt időt. Egyelőre nincs a fiatalok számára megfelelő helyiség sem, ahol elkezdődhetne egy közösségi gondolkodás, egy számukra inspiráló klubélet megtervezése, megszervezése. A következő néhány év kiemelt feladatai közé tartozik az ifjúság megszólítása, a velük való aktív együttműködés megszervezése, a közös célok megfogalmazása és megvalósítása. Az összeomlás veszélye miatt sajnos el kellett bontani a helytörténeti kiállításnak helyet adó épületet is néhány évvel ezelőtt. Meg kellene találni a településen azt az épületet, ahol a jelenleg pincébe becsomagolt helytörténeti gyűjtemény méltó helyen kiállítható lehet. Polgár történelmi múltja és fellelhető tradicionális eszközei, berendezési tárgyai megérdemlik azt a figyelmet, hogy amit az elmúlt évtizedekben az emberek adakozásának köszönhetően összegyűjtöttek és megmentettek az utókornak, azt egy tájházban, állandó kiállítás keretében a nagyközönség elé tárhassuk. Mindehhez meg kell nyernünk a Képviselő-testület tagjait is, hogy mindenki számára megfelelő döntés születhessen. A város kulturális életét aktív részvétellel támogató idősebb korosztály segítségére a jövőben is alapozhatunk. Polgár egy élhető kisváros, mely jelentős potenciállal rendelkezik. Tetten érhető az egészséges lokálpatriotizmus, a tenni akarás a településért. Koncepcionális erőfeszítéseket tesz a város a közbiztonság javítása, a környezet szebbé tétele, az élhetőbb életkörülmények érdekében. A lakosság jövőjét nagyban befolyásolja a térség ipari fejlődésének üteme. A város jövőképe biztató, de szükség lesz az emberek komfort érzésének javítása érdekében bizonyos lépéseket megtenni. Ebben nagy szerepet kell kapnia a helyi kulturális identitás megőrzését szolgáló lépéseknek, a felnövő generációkat lehetőség szerint helyben megtartó kulturális tevékenységeknek, a közösségek működését, működtetését segítő és finanszírozó önkormányzati támogatásnak. A jelenleginél hangsúlyosabb teret kellene kapnia a működő és a jövőben létrejövő művészeti közösségek munkáját segítő támogatásnak, hiszen a közösségekben folyó alkotó és egyéb tevékenységek szorosan kihatnak a társas kapcsolatok alakulására. A városért való közös munkálkodás, az aktív polgárrá válás lehetősége, a sikerek közös megélése erősítheti a lokális társadalmi kohéziót.

2. AZ INTÉZMÉNYI KULTURÁLIS FELADATELLÁTÁS ALAPELVEI

A meghatározott jogok érvényesítése során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

A kulturális alapellátás keretében a közgyűjtemények és a közművelődési intézmények a központi költségvetési források felhasználásával az érintett célcsoportok számára biztosítják a tárgyi és szellemi kulturális örökség hozzáférhetővé tételét, valamint olyan közszolgáltatásokat nyújtanak, amelyek hozzájárulnak a személyiség fejlődéséhez és kiteljesedéséhez, az aktív polgársághoz, a társadalmi beilleszkedéshez és a közösségfejlesztéshez, valamint a foglalkoztatáshoz szükséges egyéni kulcskompetenciák fejlesztéséhez.

Az Intézmény, a város minden polgárának és közösségének biztosítja azon jogát, hogy:

- a) megismerhesse a kulturális javakat és ezek jelentőségét a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi önismeret formálásában, valamint az ezek védelmével kapcsolatos ismereteket, könyvtári szolgáltatások, az oktatás, a közművelődés, az ismeretterjesztés, a sajtó és a tömegtájékoztatás útján,
- b) a kulturális alapellátás keretében igénybe vegye a nyilvános könyvtári ellátás rendszerét, a közművelődési intézmény szolgáltatásait,
- c) műveltségét, készségeit, életének minden szakaszában gyarapítsa, közművelődési jogainak érvényesítése céljából közösséget hozzon létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezetet alapítson, működtessen,
- d) a közművelődési törvény szerint, művelődési céljai megvalósításához támogató és fejlesztő segítséget kapjon az intézményben dolgozó szakemberektől.

A Művelődési Központ kulturális törvény szerinti alapszolgáltatásai:

- 1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- 2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- 4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése
- 5. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
- 6. A tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása
- 7. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés

A Könyvtár kulturális törvény szerinti alapfeladatai:

1. gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
2. tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
3. biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
4. részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
5. biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
6. a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
7. segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
8. kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
9. tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
10. szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

3. FENNTARTÓ FELADATAI

3.1. KÖTELEZŐEN ELLÁTANDÓ FELADATOK:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alábbi paragrafusai alapján:

64. § * (1) A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata.

73. §. (2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

76. § * (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.
(2) * A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviselőjének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

77. § * (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

(5) A közművelődési intézmény típusa - jogszabályban meghatározott szakmai, személyi és infrastrukturális feltételek megléte esetén - lehet:

b) művelődési központ,

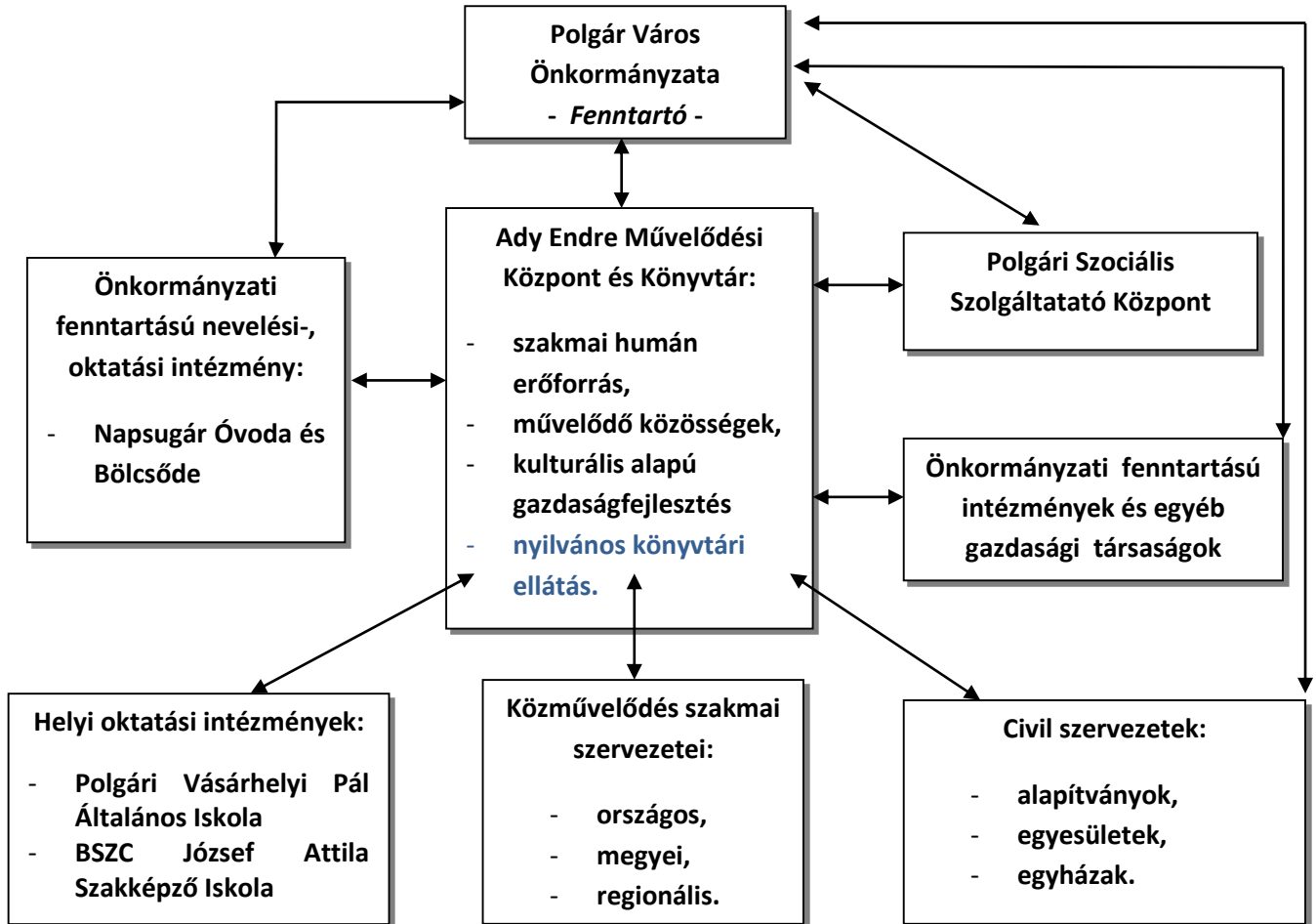
83/A. §^{*} (1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

Polgár Város Önkormányzata fenntartói döntése alapján művelődési központot működtet, biztosítja az ahhoz szükséges infrastrukturális és szakember állományt és így gondoskodik a közművelődési és könyvtári feladatellátásról.

3.2. ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK:

- helyi kulturális programok, városi nagyrendezvények: Újévköszöntő, A Magyar Kultúra Napja, Városi Nőnap, Hurka-pite Fesztivál, BE-LÁ-HA-PI Fesztivál, A Magyar Költészet Napja, Városi Gyermeknap, Sárkányhajó Fesztivál, Helyi Önkormányzatok Napja, Idősek Napja, Adventi ünnepek, felnőtt- és gyermek színházi előadások és nyári szabadtéri koncertek.
- művelődő közösségek működési támogatása: Infrastruktúra és szervezői szakember, humán erőforrás biztosítása a működéshez, illetve megfelelően megindokolt szervezetre szabott támogatás, kérelem alapján.
- civil szervezetek működési támogatása: éves költségvetésből működést segítő támogatás, igénylés benyújtását követően.
- ifjúsági kulturális projektek támogatása: ifjúsággal közösen kidolgozott, kölcsönös kötelezettségeken alapuló együttműködés alapján, infrastrukturális, szakmai humán erőforrás és kulturális programokhoz kapcsolódó támogatási forrás biztosítása.
- Digitális Jólét Program Pont : eTanácsadás az Internet, az elektronikus ügyintézés, elektronikus közszolgáltatás előnyeinek megismerésében, az e területekkel kapcsolatos gyakorlatias és praktikus ismeretek elsajátításában; hozzáférés biztosítása az e-kormányzati szolgáltatásokhoz.

3.3. KÖZMŰVELŐDÉSI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK HELYI SZERVEZETI STRUKTÚRÁJA:



II. CÉLOK, JÖVŐKÉPEK

4. INTÉZMÉNYI STRATÉGIA KÉSZÍTÉS CÉLJA

A Művelődési Központ alapfeladata:

- A helyi közművelődési tevékenységek támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a település környezeti, szellemi művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása, ezen belül az állandó helytörténeti kiállítási anyag állagának megóvása, restaurálása.
- Mindenki számára biztosítsa a közművelődési tevékenységekben való részvétel lehetőségét, szabályozza a közművelődési tevékenységek folytatásának, a közművelődési alapszolgáltatások nyújtásának és igénybevételének feltételrendszerét,
- A feladatok ellátásának tervezéséhez útmutatást adni annak érdekében, hogy azok a kulturális alapellátás keretében mindenki számára ösztönzést nyújtsanak arra, hogy
- önművelés céljából lakóhelyén bekapcsolódjon kulturális tevékenységekbe és megismerhesse a kulturális értékeket, megismerkedjen a település történetével, a hagyományokkal, normákkal, a település népességének tagjaként kifejezze, milyen értékek, célok, fejlesztési irányok fontosak számára, részt vegyen a közösség életének fejlesztésében és a közös jövőkép megfogalmazásában, ezekhez állandó helyszínt vehessen igénybe, lakóhelyén szakmai segítséget vegyen igénybe az önfejlesztéshez, az önműveléshez, a közös értékek kifejezéséhez, megéléséhez, a közös célok megfogalmazásához, a tevékenységek színvonalának biztosításához,
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, a helyi ismeretterjesztő, amatőr, alkotó művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása.
- Az Intézmény, a helyi közösségi és kulturális élet színtere. A város kulturális munka- és szolgáltatási terve a helyi kulturális igényekre alapozva, a közösségek bevonásával, az évente 3-4 alkalommal ülésező Kulturális Kerekasztal közreműködésével az Önkormányzat és az igazgató által közösen meghatározott feltételek szerint kerül elfogadásra.
- Alapvető feladata, hogy segítse Polgár város lakosságának kulturális és művészeti nevelését, általános műveltségének emelését, nyújtson ösztönzést és lehetőséget a társas élet formáinak kialakításához, a színvonalas szórakozáshoz úgy, hogy azt a látogatók tevékeny közreműködése jellemezze.

A Könyvtár alapfeladata:

- A gyűjtemény folyamatos fejlesztése, feltárása, megőrzése, gondozása, és rendelkezésre bocsátása,
- tájékoztatás a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérése,
- részvétel a könyvtárak közötti dokumentum-, és információcserében,
- az egész életen át tartó tanulás folyamatának és a digitális írástudás elsajátításának segítése,
- a tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához,
- kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez.

Az Intézmény stratégiai tervét az alapfeladatok minél hatékonyabb ellátása érdekében kell elkészíteni. Az Intézmény jövőbeni működésének meghatározása, a személyi állomány feladatellátáshoz történő igazítása, a szükséges eszközök, berendezések fejlesztésének és beszerzésének tervezése, települési kulturális jövőkép kialakítása széles körű helyzetelemzést és átfogó tervezői munkát igényel.

A stratégia készítés célja az intézmény jövőbeni működését vizionáló ún. jövőkép megalkotása. A jövőbeli magasabb szakmai szintű, minőségorientált működés eléréséhez szükséges célok meghatározása, a működéssel kapcsolatos folyamatok szabályozása, a feladatok elrendelése, a feladatokhoz tartozó rövid- és hosszú távú határidők, az ún. cselekvési tervekhez kapcsolódó mérföldkövek, sarokpontok kijelölése és a felelősök megnevezése.

A kulturális alapszolgáltatások területén megfogalmazott feladatok, jövőbeni teendők:

- Meglévő művelődő közösségeink működésének támogatása és segítése az infrastrukturális feltételek biztosításán túl, a rendszeresen fellépési és bemutatkozási lehetőségek szervezésével teremtik meg. Az évek óta jól működő Kulturális Kerekasztal keretein belül évente 3 alkalommal a csoportok vezetőivel egyeztetjük és megtervezzük az adott évi ellátandó feladatokat. Fontosnak tartjuk, hogy a csoportok vezetői rendelkezzenek megfelelő szakmai tudással, végzettséggel, ezért ösztönözzük Őket a folyamatos képzésre, tovább képzésre. Támogatjuk és együttműködünk a felnőtt és idősebb korosztály művelődési és közösségi életét irányító civil szervezetekkel és klubokkal. Nyitva tartásunkat úgy szervezzük, hogy a szolgáltatásainkat igénybe vevő fiatal, közép- és időskorú lakosság is minél nagyobb mértékben részesüljön a közösségi élményekben.
- A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztési területeiben az önkéntesség nagyobb arányú megjelenését és a környezeti kultúra megismerését és kialakítását tartjuk a legjobban fejlesztendő területek közé. Advent, Hurka-pite Fesztivál, BELÁHAPI Fesztivál keretein belül olyan részprogramokat szervezünk, ahol a generációk együtt tevékenykedhetnek, ill. még több lehetőséget biztosítunk a kulturális programjainkon a civil szervezeteknek az aktív részvétellel.
- Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeit igyekszünk biztosítani a jövőben. Sajnos itt nem rendelkezünk kellő humán erőforrással és megfelelő infrastruktúrával. Ugyanakkor a jövőben nagyobb hangsúlyt fektetünk az önművelődés lehetőségének, az egyéni- és közösségi kompetenciák biztosítására és az életminőséget befolyásoló ismeretek bővítésére, szakmai kirándulások, ismeretterjesztő és interaktív előadások formájában.
- A hagyományos közösségi értékek átörökítését a megszűnő félben lévő Árvácska Népdalkör újjáélesztésével és a Tiszavirág Citerazenekar tagjainak bővítésével szeretnénk elérni. Az Általános Iskolában működő néptánc oktatásban résztvevő gyerekek közül, két éven belül szeretnénk egy néptánc csoportot megalapítani. Lehetőséget biztosítunk a hagyományos Roma kultúrát tovább vivő, fiatalokból álló csoport szakmai fejlődéséhez. Támogatást nyújtunk nekik a bemutatkozás feltételeinek megteremtéséhez és segítséget pályázati támogatás elnyeréséhez. Nagy hangsúlyt fektetünk a kegyeleti megemlékezések kultúrájának kialakítására és gondozására. Trianoni, első és második világháborús emlékhelyekre és más kiemelkedő ünnepeket megidéző emlékhelyekre rendezvényeket szervezünk, ahol igénybe vesszük önkéntesek aktív közreműködését. A helytörténeti gyűjteményt szeretnénk egy méltó helyre elhelyezni, amihez a fenntartó hozzájárulása és hathatós segítsége szükséges. A gyűjteményt rövid időn belül el kell helyezni egy arra alkalmas helyen, mert a rossz tárolási körülmények között hamarosan sérülhet. Az ifjúság megszólítása, a velük való kapcsolattartás különösen fontos lesz a jövőben. Ehhez szeretnénk az ifjúsággal közösen kidolgozni egy nekik, róluk, szóló stratégiát, melybe szeretnénk bevonni a fenntartót is.

- Az amatőr előadó-művészeti csoportjainkra váró feladatokat a művelődő közösségeinknél ismertettük. Működésüket és szakmai fejlődésüket az egymásra épülő éves szakmai terv készítésével és számon kérésével igyekszünk támogatni.
- A tehetséggondozás infrastrukturális lehetőségei adottak az intézményben. Meg kell keresnünk a humán erőforrást, hogy a potenciálisan jelenlévő tehetségek még nagyobb teret kapjanak a tudásuk és kompetenciáik fejlesztésére.
- A kulturális alapú gazdaságfejlesztés gyerekcipőben jár még Polgáron. Ezen szeretnénk változtatni a kulturális területtel, helyi vállalkozásfejlesztéssel, kreatív iparral kapcsolatos tevékenységek, szolgáltatások szervezésével, és mindezek támogatásával. Ezért vásároltunk egy ún. LED falat, hogy sikerebben kommunikáljunk a lakossággal.

A könyvtári alapszolgáltatások területén megfogalmazott feladatok, jövőbeni teendők:

A könyvtár társadalmi szerepvállalásának erősítése érdekében:

- Az olvasást és a könyvtárat népszerűsítő eszközök, lehetőségek felkutatása, alkalmazása.
- Különböző korcsoportoknak, célcsoportoknak hatékony, különböző szövegekre épülő olvasást népszerűsítő rendezvények szervezése.
- A digitális írástudás fejlesztése.
- A helyi közösségekkel való kapcsolatok fejlesztése, értékteremtő és értékmegőrző munkájuk támogatása a gyűjteményünkre alapozó szolgáltatásokkal, rendezvényekkel.
- Kisközösségek kialakítása az olvasást, mint a közösségteremtés és közösségépítés eszközt alkalmazva.
- A helyi oktatási- nevelési intézményekkel való kapcsolattartás tovább erősítése, valamint a szomszéd települések oktatási intézményeivel való kapcsolatfelvétel.

Minőségi, korszerű és felhasználó-központú könyvtári szolgáltatások biztosítása érdekében:

- A már meglévő - nem formális és informális - felhasználóképzések fejlesztése.
- A szolgáltatások minőségének mérése, valamint a használói igény- és elégedettségmérések elvégzése a minőségi szolgáltatások fejlesztése érdekében.
- A felmérések eredményeire alapozott fejlesztésekhez szükséges új technológiák, eljárások bevezetése és alkalmazása.
- A távolról elérhető szolgáltatások bővítése.

5. INTÉZMÉNYI STRATÉGIAI IRÁNYELVEK

5.1. ÖNÉRTÉKELÉS:

A SWOT elemzés beszámolója és eredménye

A SWOT analízis során 2020 áprilisában négy fogalmat vitattunk meg, mely az Intézmény működésének erősségeit, gyengeségeit, lehetőségeit és veszélyeit mutatja meg.

Erősségek	Gyengeségek
- Akadálymentes épület - Egy épületben van a két Intézményegység - Jó parkolási lehetőség - Rendezvények alatti jó csapatmunka - Jó partneri kapcsolat a fenntartóval, a helyi intézményekkel és városi civil szervezetekkel - Elvárásoknak megfelelően dolgozó munkatársak - Városközponti elhelyezkedés - Új esztétikus környezet - Udvarias munkatársak - Kiváló technikai, humán erőforrás adottságok a színházteremben - Biztonságos, modern berendezések - Együttműködő, jó kapcsolatot ápoló kollegiális viszonyok - Váratlan helyzetben gyors problémamegoldás, a dolgozók részéről összetartás és hatékony együttműködés - Pályázati lehetőségek kihasználása - Értékközvetítő, helyi igényeknek megfelelő könyvtári állomány - Könyvtári családi programok	- Kevés tér a művelődő közösségek számára - Alacsony rendezvény, ill. feladat finanszírozás - Azokat a gyerekeket, akik más városban járnak iskolába, nem tudjuk bevonni a helyi közösségi életbe - Intézményen belüli kommunikáció - Funkcionális termék hiánya - Szakalkalmazotti és férfi munkaerő hiánya - Alacsony bérezés - Fizetőképesség közönség létszámának csökkenése - Gazdasági iroda hiánya, az ügyintézés nem az Intézmény épületében van - Egyenlőtlen munkamegosztás - Karbantartási problémák megoldásának hatékonyabb elvégzése - Rendezvények közös lezárása - Közvetlen hirdetőtábla hiánya „Gyermek problémák” nyílt kimondásának elmulasztása - Alkalmazottak egymás közötti információ átadásának hiánya, nem megfelelő információ átadásból adódó problémák megjelenése - Helyismereti Gyűjtemény gondozása - Használói elégedettségmérés - Kiszervezett rendszergazdai szolgáltatás
Lehetőségek	Veszélyek
- Jó infrastrukturális megközelítés - Szorosabb együttműködés a két Intézményegység között - Vezetőként a dolgozókért való mindenkor kiállás - Egységes Intézményi arculat kialakítása és menedzselése - Jó partneri kapcsolatokon alapuló, népszerű közös rendezvények szervezése - Azokat a gyerekeket, akik más városban járnak iskolába, lehetőség szerint be kell vonni a helyi közösségi életbe - Könyvtári szolgáltatások bővítése - Helyismereti Gyűjtemény fejlesztése	- Alkalmazottak elvándorlása - Kiscsoportos foglalkozások csökkenése, megszűnése - Művelődő közösségek elmaradása - Bevételes rendezvények lehetőségének leszűkítése - Terembérletből bevétel csökkenése - Bérfeszültség fokozódása - Előregedő város - A 16 éven aluliak (óvodások, általános- és középiskolások) könyvtárhasználatának drasztikus csökkenése

5.2. HELYI SAJÁTOSSÁGOK:

Az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár épülete Polgár város főterén, tiszta, virágos környezetben helyezkedik el. A kétszintes épület 2013-ban lett teljesen felújítva. Az Intézmény feladatellátásához szükséges feltételeket (vagyon) az önkormányzat biztosítja. Vezetését az SZMSZ, az elfogadott éves munkaterv és az intézményre vonatkozó hatályos jogszabályok alapján az igazgató látja el. Polgár Város Önkormányzata fenntartásában önálló jogi személyként működő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, így gazdasági feladatait Polgár Város Önkormányzatának Városgondnoksága, mint önállóan működő és gazdálkodó szerv látja el. Olyan kulturális színtér, mely összefogja és koordinálja a lokális közösségeket, szoros kapcsolatot ápol a városban működő civil szervezetekkel, alapítványokkal és nevelési-oktatási intézményekkel. A jelenlegi helyzet szerint sajnos, az általános- és a középiskolás korú gyermekek nagy százalékban a szomszédos település(ek) oktatási intézményeiben végzik tanulmányaikat, ezért a fiatalokat igen nehéz a helyi közösségi életbe aktívan bevonni.

Helyi együttműködő partnereink:

1. Polgár Város Önkormányzata
2. Polgár Város Önkormányzatának Városgondnoksága
3. Napsugár Óvoda és Bölcsőde
4. Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola
5. BSZC József Attila Szakképző Iskola
6. Polgári Szociális Szolgáltató Központ
7. Ezüsthíd Tanoda
8. Polgári Nagyboldogasszony Egyházközség
9. Polgári Református Missziói Egyházközség
10. Polgári Értéktár Bizottság
11. Polgár és Térsége Egészségügyéért Alapítvány
12. Polgár Városért Alapítvány
13. Polgáriak Polgár Város Közéletéért és Fejlődéséért Egyesület
14. Élet Virága Egészségvédő Egyesület
15. Polgári Lokálpatrióta Mozgalom Egyesület
16. Polgári Őszirozsa Nyugdíjas Egyesület
17. Nyugdíjas Klubok (*Naplemente* Idősek Klubja, Köztisztviselők, Közalkalmazottak Közösségi KLUB, TVK Nyugdíjas Klub)

5.3 AZ INTÉZMÉNY FELADATAI:

5.3.1 Művelődési Központ

A Művelődési Központ alapfeladata: a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a település környezeti, szellemi művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása, ezen belül az állandó helytörténeti kiállítási anyag állagának megóvása. A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, a helyi ismeretterjesztő, amatőr előadó-művészeti és alkotó művelődő közösségek tevékenységének támogatása. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása.

Intézményünk, a jogszabályok szerint 5 közművelődési alapszolgáltatás ellátására kötelezett, de mind a 7 alapszolgáltatásban megfogalmazott feladatokat ellátja. Arra törekszik, hogy minden tevékenység ellátásának minősége az elvárt igényeket elégítse ki.

1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

Közösségeink:

- **Csicsergő Klub:** Baba-mama program közös mondókázással, ütemes ritmusokkal és szójátékokkal, vizuális elemekkel fűszerezve, ami minden érzékszervet lehangoló élményt nyújt a babának és többféleképpen fejleszti a gyermeket. Szakmailag önállóan működik Balogh Krisztina védőnő vezetésével. A foglalkozások gyakorisága heti 1 alkalom. A klub átlagos látogatottsága 10-12 fő. Feladatunk a jövőben a technikai infrastrukturális feltételek biztosítása mellett a szakmai munka fejlődésének segítése, a klub népszerűsítése propaganda-anyagok terjesztésével és a foglalkozásokhoz szükséges infrastruktúra és eszköz állomány fejlesztése.
- **Yó Egy Aum Trance - Relax Zenélő Kör:** Élménydobolás, zenélés, mely során oldhatjuk a mindennapok problémái által felgyülemlett stresszt. A zene és ének hallgatása, vagy aktív megélése lelki szinten segíthet bizonyos betegségek okainak felderítésében, mert az öröm, a zene, a tánc, valamint a relaxáció erre alkalmas tudatállapotok. Szakmailag önállóan működik Székely Csaba vezetésével, havonta egy alkalommal. Feladatunk a technikai, infrastrukturális feltételek biztosítása. Jövőbeni célunk meditációs kirándulások szervezése, melyben munkatársaink toborzó, szervezői szakmai segítséget nyújtanak a csoport számára.
- **Jóga:** A foglalkozásokon a Hatha jóga irányzatához kapcsolódó mozgásokat végeznek. A csoportba járók életkora változó, de leginkább a középkorúak veszik igénybe ezt a fajta tornát. A kiscsoportos foglalkozáson olyan gyakorlatokat végeznek, amelyek testnek, léleknek egyaránt jót tesznek és komfortos közérzetet biztosítanak. Szakmailag önállóan működik, Medve Katalin vezetésével, heti egy alkalom gyakorisággal. Jövőbeni feladatunk a technikai és infrastrukturális feltételek fejlesztése mellett a csoport további népszerűsítése, egészségrendezvények alkalmával bemutatkozási lehetőségek biztosítása.

- **Egészségmegőrző torna:** Több, mint 20 éve működik intézményünk falai között. Az ízületeket és a szívet kímélő gyakorlatokból, valamint gerinctornából, nyújtásokból álló foglalkozáson az idősebbek és bizonyos mozgásszervi betegséggel küzdők is bátran részt vehetnek. Szakmailag önállóan működik Gerákné Hasziló Erika vezetésével, hetente 2 alkalommal. Jövőbeni célunk és feladatunk a technikai infrastrukturális feltételek biztosítása mellett a csoport további népszerűsítése, egészségrendezvények alkalmával bemutatkozási lehetőségek biztosítása.
- **Tai-Chi Chuan:** Az alternatív mozgásterápia foglalkozás komplex, több rétvű, gyógytornát, aktív kardio edzéselemeket, speciális nyújtó és erősítő gyakorlatokat tartalmaz a csoport kondíciójához és egészségügyi állapotához igazítva. Ezen túl keleti egészségvédő gyakorlatok, chi kung, légygyakorlatok, meridiántorna, szervgyógyító gyakorlatok és meditációs technikák tartoznak a képzéshez, amelyek nagyon régóta hozzájárulnak a más kultúrákban élő emberek egészségéhez, és kifinomult módon elmélyítik a gyakorló saját testének működésével való kapcsolatát. Szakmailag önállóan működik, Zsolyomi Levente vezetésével, heti egy alkalommal. A technikai infrastrukturális feltételek biztosítjuk, jövőbeni feladatunk a helyi és a környékbeli települések rendezvényei alkalmával - a csoport további népszerűsítése érdekében - önvédelmi bemutatók szervezése, kiejánlása.

2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése:

- **Természetjáró Kör**
Egy éve alakult lelkes természetjárók, túrázni szeretők részvételével. A kirándulásokat a kulturális szervezők készítik elő a túravezetővel egyeztetett helyre és időpontra. További feladatuk a programok hírelése, a jelentkezők regisztrálása és az utazás, étkezési lehetőség szervezése. Szakmai vezető: Fajta Csabáné Marika, túravezető. A túrákat alkalmasszerűen szervezzük, a pandémiás időszakot követően, terveink szerint évente 3-4 alkalommal. A csoport tagjai a természet szeretetén és védelmén kívül, a szabadlevegőn történő testmozgás által elősegítik testi-lelki épségük fitten tartását, valamint a csapattervényesség által erősítik a közösségi szellemet.
- **Méhész Klub:**
Az önkéntes tevékenységet folytató méhészt egyesület tevékenységével ráirányítja a figyelmet a környezeti kultúra javítására.
- **TVK Nyugdíjas Klub**
Segíti a klubtagok társadalmi kapcsolat-rendszerének érdekérvényesítését, hivatali ügyintézt, biztosítja a szocializációs környezetet. Elősegíti a szabadidő kulturális célú eltöltésének feltételeit. Közösségi kohéziót erősítik azáltal, hogy kulturális programjainkat közösen látogatják, valamint csapatépítő főzéseket, kirándulásokat szerveznek. Célunk, hogy tevékenységüket a jövőben is gördülékenyen végezhessek, ehhez a szükséges infrastuktúrát, humánerőforrás támogatást biztosítjuk.
- **Nyári Napközis tábor**
Különböző kulturális tematikájú táborok szervezése és lebonyolítása pályázati támogatás igénybevételel.
Továbbra is lehetőséget biztosítunk a városban működő intézmények, civil szervezetek, klubok, egyesületek találkozóira, programjaik megvalósítására, valamint technikai és szakmai segítséget nyújtunk számukra.

Az Intézmény megszervezi és lebonyolítja az Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott állami ünnepeket és egyéb városi rendezvényeket, melyekben a helyi szervezetek részvétele a társadalmi aktivitást szolgálja. Ezt az aktivitást szeretnénk a jövőben fenntartani és lehetőség szerint tovább növelni. Célunk továbbá, a helyi fiatalok ösztönzése a közösségépítő tevékenységek megindítására és fejlesztésére.

- Újévköszöntő – Polgári Lokálpatrióta Mozgalom Egyesület, Élet Virága Egyesület, Polgári Polgárőr Egyesület, Polgári Lovas Hagyományörző Egyesület
- Kultúrházak éjjel-nappal – Helyi amatőr előadó-művészeti csoportok bemutatkozásai, az intézményben működő mozgásművészeti csoportok számára workshop-ok szervezése, helyi alkotók kiállítása, kulturális előadások szervezése; vagyis a helyi, térségi közösségi, kulturális élet olyan eseménye, mely nagyarányú társadalmi részvételt igényel.
- Városi Nőnap Polgári Lokálpatrióta Mozgalom Egyesület
- BE-LÁ-HA-PI Fesztivál - Polgári Lokálpatrióta Mozgalom Egyesület, Élet Virága Egyesület, Helyi Vöröskereszt, PÉTEGISZ Nonprofit Zrt., Polgáriak a Városért Egyesület, Őszirozsa Nyugdíjas Egyesület, Polgári Polgárőr Egyesület
- Városi Gyermekeknep – Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola, Napsugár Óvoda és Bölcsőde,
- Polgári Sárkányhajó Fesztivál – Tiszaújvárosi Kajak-Kenu és Sárkányhajó Egyesület, Polgári Lokálpatrióta Mozgalom Egyesület, Helyi Vöröskereszt, PÉTEGISZ Nonprofit Zrt., Polgári Polgárőr Egyesület
- Polgári Nyári Buliesték Polgári Polgárőr Egyesület
- Európai Mobilitási Hét Polgári Polgárőr Egyesület, BSZC József Attila Szakképző Iskola, Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola, Napsugár Óvoda és Bölcsőde.
- Helyi Önkormányzatok Napja
- Idősek Napja
- Advent- BSZC József Attila Szakképző Iskola, Naplemente Nyugdíjas Klub, Polgári Lokálpatrióta Mozgalom Egyesület, Élet Virága Egészségvédő Egyesület, Helyi Vöröskereszt, PÉTEGISZ Nonprofit Zrt., Polgáriak a Városért Egyesület, Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola, Napsugár Óvoda és Bölcsőde, Polgári Ezüsthíd Tanoda, Történelmi Egyházak helyi képviselői, Polgári Polgárőr Egyesület

3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása.

Az intézmény jövőbeni célja, hogy a helyi igényekre építve megteremtse az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítását célzó infrastrukturális és személyi állományt.

4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése.

- A magyar kultúra napja
- Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulójáról
- Polgári Hurka-Pite Fesztivál (gasztro-kulturális fesztivál)
- A magyar költészet napja
- Trianoni megemlékezés
- Szent István király és az Új Kenyér ünnepe
- Ünnepi megemlékezés az 1956-os Forradalom és Szabadságharc évfordulójáról

5. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása:

■ Polgári Mazsorett és Táncegyüttes:

A Táncegyüttes 2014. januárjában alakult. Jelenleg három csoport (ovis, gyermek, ifi) közel 40 fővel működik. A lányok az évek alatt Polgár város szinte minden rendezvényén bemutatkoztak és több országos és nemzetközi versenyen is részt vettek, ahonnan minden alkalommal dobogós helyezésekkel tértek haza. Az ifjúsági csoport 2018 óta járja Európát. Minden évben többször is visszalátogatva öregbítik Polgár hírnevét Franciaország több városában. Emellett jártak már Normandiában, Belgiumban, Németországban és Olaszországban is. A csoportok művészeti vezetője Török Judit Kinga okleveles mazsorett és moderntánc oktató. 2019-ben a művészeti vezetőt a Magyar Fúvószenei és Mazsorett Szövetség „25 ÉV 25 MAZSORETT DÍJA” díszoklevéllel tüntették ki. A csoport működéséhez technikai, infrastrukturális háttérrel biztosít intézményünk, gálabemutatóik alkalmával segítjük a program szervezését, lebonyolítását. Intézményünk egyetlen olyan, jelenleg is működő csoportja, melyben a helyi ifjúság, mint közösség, aktívan részt vesz. Célunk, hogy a lehetőség szerint a csoportban tartsuk a középiskola elvégzését követően is az ifjúsági csoport tagjait, illetve a felnövekvő kiscsoportosok esetében toborzó munkával bővítsük a tagok körét. A csoportok próbái hetente három alkalommal zajlanak.

■ Tiszavirág Citerazenekar:

Helyi hagyományőrző csoport, mely jelenleg négy főből áll. A csoport vezetője Bacsa Gyula, aki 1974 –től tagja az eredeti zenekarnak. A tagok mindegyike nyugdíjas, jókedvvel, elhivatottan vesznek részt mind a próbákon, mind a fellépéseken. Céljuk: a citeramuzsika hagyományőrzése, felelevenítése, régi nóták felújítása, annak színvonalas előadása. A zenekar nemrég egy harmonika kísérettel is kiegészült, amely még színvonalasabbá teszi az előadásait. Nóta-összeállításaikban általában polgári-Polgár környéki, valamint Tiszamenti dalok szerepelnek, de szívesen énekelnek magyar nótát, katonadalokat, szüreti, summás, arató, lakodalmas nótákat is. Intézményünk a csoport működéséhez technikai, infrastrukturális feltételeket biztosít, illetve megszervezi és anyagilag is támogatja a csoport számára a rendezvényekre történő eljutást, vendéglátás hiányában az étkezést. Segíti a csoport kommunikációját a rendezvényszervezőkkel, az ismertető és a repertoár előrebocsátásával promótálja a zenekart. Jövőbeni a feladatunk a zenekar előregedő tagjainak fiatalabb tagokkal történő bővítése, a csoport vonzóvá tétele a zenekedvelő, zenélni tudó fiatalabb, középkorú generáció számára, a polgári népi, szellemi kultúra megőrzésének folytatása érdekében.

■ Polgári Fitt Dance Tánccsoport:

2017 júniusában alakult csoport táncosai főképpen a hip-hop, break stílust képviselik. Számos versenyen vettek részt, ahonnan szép eredményekkel tértek haza. 2017-ben második helyen végeztek a Dance Arena Nemzetközi Táncversenyen. Számos workshop-on vannak túl, és szerveznek is tanulóik számára a fejlődés érdekében. A csoport vezetője Katlan Judit és Bócsi Attila táncoktatók. Intézményünk technikai, infrastrukturális feltételeket biztosít a próbákhoz, igény esetén segít a toborzásban, programjaik hírelésében. A pandémiás helyzet miatt a csoport jelenleg nem működik. Célunk a csoporttagok újbóli aktiválása.

- **Bridge Zenekar:**

A zenekar családi, baráti társaságból alakult 2018-ban. A közös zenélés az elhivatottságot, az elszántságot és az együvé tartozást erősíti bennük. Repertoárjukban a mai magyar slágerek mellett megtalálhatóak a '60-as és a '90-es évek népszerű hazai dalai is. Célunk az együttes menedzselése, minél több bemutatkozási lehetőség biztosítása.

6. A tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása:

Minden előadó-művészeti csoportnak, ill. egyénnek, iskolai keretek között létrejött produkciónak fellépési, bemutatkozási lehetőséget biztosítunk a különböző rendezvényeinken. Igény szerint infrastrukturális és technikai feltételeket biztosítunk a tehetséges fiatalok felkészüléséhez.

- **Polgári Roma Hagyományőrző Zene és Tánc Egyesület :**

Az egyesület célja a roma hagyományok, kultúra, nyelv megőrzése, megismertetése roma és nem roma emberekkel. Hagyományok fejlesztése, az autentikus zene, tánc és népszokások megjelenítése. Roma kulturális események megvalósítása, támogatása. A társadalmunkban élő roma és nem roma emberek közötti párbeszéd biztosítása. Célunk, hogy az elkészült színpadi produkciók városunkban és a környező településeken minél szélesebb körben bemutatásra kerüljenek.

7. Kulturális gazdaságfejlesztés

- Kihasználva az intézmény központi elhelyezkedését, eszköz és infrastrukturális fejlettségi szintjét, a különböző felnőttképző intézmények, civil- és egyéb szervezetek, vállalatok részére teremébérleti szolgáltatást biztosítunk.
- Terveink között szerepel a helyi termelők, kézműves egyéni vállalkozók részvételével „Termelői kirakodó vásár” évenkénti megrendezése.
- PolgárTárs közéleti havilap szerkesztése

Az alapszolgáltatásokat minden esetben a közművelődési EFQM modell szerint végezzük és alkalmazzuk a PDCA ciklust a szolgáltatások végzésekor. Az Intézmény a Minősített Közművelődési Intézmény Cím elnyerésekor fejlesztési javaslatait is a PDCA ciklusra alapozva fogalmazta meg. A fejlesztési feladatokból összesített táblázat készült, amely a mellékletben található.

5.3.2. Könyvtár

A polgári Városi Könyvtár fő feladatának tekinti, hogy gyűjteménye és szolgáltatásai révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítson használói számára.

A könyvtár szolgáltatásai:

- Könyvtárlátogatás.
- Tájékoztatás a könyvtár és más könyvtárak állományáról, a könyvtári rendszer szolgáltatásairól és az interneten elérhető információkról.
- A gyűjtemény helyben használata.
- Könyvtári dokumentumok meghatározott körének kölcsönzése, előjegyzése, a kölcsönzési határidő meghosszabbítása, könyvtárközi kölcsönzés.
- Bibliográfiai és szakirodalmi tájékoztatás, irodalomkutatás.
- Helyismereti, helytörténeti információk gyűjtése és szolgáltatása.
- Közhasznú információszolgáltatás.
- Egyéb irodai szolgáltatások: fénymásolás, szkennelés, nyomtatás, laminálás, spirálozás.
- e-Tanácsadás az Internet, az elektronikus ügyintézés, elektronikus közszolgáltatás területein. Hozzáférés az e-kormányzati szolgáltatásokhoz.
- Egész életen át tartó tanulás támogatása. Oktatásban és képzésben résztvevők információellátása, információkeresés segítése.
- Előzetes bejelentés alapján óvodai, iskolai csoportok fogadása, könyvtári foglalkozások tartása.
- Kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok szervezése.

Könyvtári programok, rendezvények:

- Író-olvasó találkozók
- Kézműves foglalkozások
- Kiállítások
- Könyvtárhasználati-, várostörténeti-, családi vetélkedők.
- Olvasónapló pályázat általános iskolások részére.
- Könyvtári foglalkozások, rendhagyó könyvtári órák.
- Családi játszóházak
- Találkozók szervezése Helytörténeti Körben.

5.4 STRATÉGIAI CÉLOK:

5.4.1. Személyi feltételek:

A közművelődési intézmény egységben 3 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező közművelődési szakember (ebből egy fő az igazgató), egy fő közművelődési munkatárs és egy takarító dolgozik jelenleg. A könyvtári intézmény egységben egy fő főkönyvtáros, egy fő könyvtáros asszisztens áll alkalmazásban. Az intézmény feladatellátásához három fő takarító, egy fő könyvtári kisegítő adminisztrátor, egy fő egyéb adminisztratív munkát ellátó és egy fő karbantartó járul hozzá a hosszú távú közfoglalkoztatás keretein belül. Az intézmény, kulturális törvény szerinti típusa: Művelődési központ. S, mint ilyen, a nyitvatartási szabályok szerint heti hat napon kell nyitva tartani, melyből négy napon keresztül legalább 19.00 óráig kell megoldani a nyitva tartást. Ez a törvényi kötelezettség csak az Mt. szerint alkalmazotti létszámot kiegészítő közfoglalkoztatásban dolgozó munkatársakkal teljesíthető.

A szakmai feladatok ellátásához elegendő a szakalkalmazotti létszám, de a pénzügyi és egyéb működtetési feladatok ellátásához szükség lenne új munkatárs foglalkoztatására.

A könyvtári egységben a település nagyságát, a lakosság számát, a könyvtári állomány nagyságát, a könyvtári tevékenységek sokszínűségét, és a különböző olvasói osztályok eltérő igényeit figyelembe véve, indokolt a könyvtári szakalkalmazotti létszám fejlesztése.

Szeretnénk a létszámot olyan módon fejleszteni, hogy a jelenleg közfoglalkoztatásban dolgozó kollégák közül minél többen állandó alkalmazásba kerüljenek át. Növekedne a feladat ellátásáért kapott bér, az intézményhez kapcsolódó lojalitás és csökkenne a dolgozók munkahelyhez kötődő bizonytalansága, megállítható lenne az elvándorlás.

5.4.2. Hosszú távú célok:

- Közművelődési Minőség Díj címre történő pályázat beadása 6 év múlva.
- A helyi társadalmi és közösségi fejlesztés meghatározó központja legyen az intézmény.
- Helyi gyerekek és ifjúság bevonása a kulturális élet szervezésébe, a rendezvényekben történő aktív részvételre, ill. azok látogatására.
- Stabílan, jó szakmai színvonalon működő előadó-művészeti közösség – legalább kettő, illetve alkotó és művelődő közösség – legalább kettő.
- Fenntartóval történő párbeszéd és közös konszenzuson alapuló megállapodás az intézmény diplomás munkavállalóinak bérfejlesztéséről.
- Ifjúsági kulturális koncepció kidolgozása a fenntartó, a helyi oktatási intézmények és a helyi fiatalok bevonásával 5 éven belül.
- A könyvtár, a használói igény- és elégedettségmérések eredményeire alapozott minőségi fejlesztések következtében, olyan komplex közösségi, oktatási, kulturális, és szolgáltató teret biztosít minden korosztály számára - kisgyermekektől az időskorig -, amely megteremti az olvasás, a tanulás, a művelődés és a kapcsolódás hátterét tértől, és időtől függetlenül.

5.4.3. Rövid távú célok:

- Minősített Közművelődési Intézményi Cím újbóli elnyerése.
- Az intézményben működő előadó-művészi, alkotó és művelődő közösségek működési feltételeinek biztosítása, stabilá tétele, új közösségek toborzása, szakmai munkájuknak elindítása, működésük menedzselése.
-
- Állandó alkalmazotti létszám lehetőség szerinti folyamatos bővítése.
- Közművelődési stratégiai célok fenntartóval történő elfogadtatása, illetve a pénzügyi, gazdasági és humán erőforrás fejlesztési igények fenntartó általi támogatásának biztosítása.
- Az szakalkalmazottak szakmai kompetencia fejlesztése: továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvétel biztosítása.
- Intézményi eszköz és berendezési állományának folyamatos fejlesztése: színpad-, hang- és fénytechnikai eszközök fejlesztése, illetve működést segítő gépek, berendezések, energetikai beruházások megvalósítása.
- A Minősített Közművelődési Intézmény Cím 2020. évi elnyerésekor megfogalmazott intézményi fejlesztési célok maradéktalan megvalósítása.
- A HunTéka Integrált Könyvtári Rendszer fejlesztése.
- Az olvasási- és információkeresési szokások változásaihoz alkalmazkodva, a távolról elérhető szolgáltatások körének bővítése.
- Pályázat benyújtása Minősített Könyvtári cím elnyerésére.
- A Helytörténeti Kör aktív résztvevőinek bővítése, és a Helytörténeti Gyűjtemény szignifikáns fejlesztése, kidolgozott stratégia alapján.

5.4.4. Célcsoportok:

A város kulturális életét befolyásoló tényezők nagyban meghatározzák a különböző célcsoportoknak nyújtott közművelődési kínálatot. A különböző célcsoportok kulturális igényeit bizonyos élethelyzetek miatt nehéz azonosítani. A településen az óvodás és kisiskolás korú gyermekek és a nyugdíjasok a legaktívabbak. Ők azok, akikkel megvalósul a közvetlen kapcsolattartás, az igény felmérés és a teljesítés is. Helyben vannak, szervezeten érkezők, és hálás közönségként viselkednek. Az ifjúsággal, a fiatalokkal, és a felőttekkel, rendkívül nehéz felvenni és megtartani a kapcsolatot. Az ifjúság és a fiatalok bizalmatlanok és nehezen lehet őket megközelíteni, szóra bírni, együttműködésre rábeszélni. Az Ő kulturális igényeiket a legnehezebb kielégíteni, mert egyrészt maguk sem tudják, hogy mit is szeretnének, másrészt ahányan vannak, annyi félét szeretnének. A felnőttekkel sem sokkal jobb a helyzet, mert Ők reggel elmennek dolgozni és este térnek haza. Ha van családjuk, akkor azzal foglalkoznak a délutáni, esti időszakban. A gyerekek kedvéért még hajlandóak eljönni egy-egy családi rendezvényre a hétvégén, de közös koncepció kidolgozására, folyamatos kapcsolattartásra többségében nem vállalkoznak. A célcsoportok megszólítása így a munkatársak személyes kapcsolatrendszerétől függ, ami nem csak leszűkíti a potenciális kapcsolattartók lehetséges körét, hanem némiképp egy kicsit egyhangúvá is teszi. A célcsoportokkal történő kapcsolattartást szeretnénk folyamatossá, rendszeressé és aktuálissá tenni. Az általunk felkínált programok így is célt érnek, de pl. a fiatalok megszólítása, a közművelődési folyamatokba történő beintegrálása, az aktivitás erősítése lenne egy jövőbeni elérendő cél.

5.4.5. Szakmai szolgáltatások

Az Intézmény alapszolgáltatásai:

1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
 - biztosítjuk a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét,
 - bemutatkozási lehetőségeket teremtünk a művelődő közösségek számára,
 - fórumot szervezünk a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat,
 - segítjük az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
 - elősegítjük a közös művelődés, együttlét és az esztétikai élmények közös megéléséhez, az egyetemes, a kisebbségi és a helyi kultúra megismerését,
 - arra törekszünk, hogy a város és környéke kulturális és információs központja, a helyi közélet egyik színtere legyen, ezért befogadja a hasonló érdeklődésű civil szerveződések, segíti rendezvényeiket,
 - nyitvatartási idő megválasztásával is a használók igényeihez alkalmazkodunk, szolgáltatásainkat is úgy szervezzük, hogy azok összhangban legyenek a város és a környéke mindenkori társadalmi, gazdasági igényeivel, lehetőségeivel.
2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése:
 - támogatjuk az önkéntes tevékenységeket, elősegítjük a környezetkultúra javítását, városesztétikai kultúra fejlesztését,
 - segítjük a helyi társadalom kapcsolat-rendszerének, közösségi életének érdekérvényesítését, lehetőségeihez mérten biztosítjuk a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételeket,
 - a hátrányos helyzetű rétegek kulturális részvételét fejlesztő, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat szervezünk,
 - segítjük a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását,
 - erősítjük a generációk közötti társadalmi kohéziót, fejlesztjük a közbizalom szintjét és nyitottság mértékét, az emberek társadalmi- és gazdasági részvételének fokozása mellett,
 - helyben megszervezzük és lebonyolítjuk az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Humán és Ügyrendi Bizottság által megszavazott, állami ünnepeket és egyéb városi nagyrendezvényeket.
3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása:
 - az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat támogatjuk,
 - életminőséget és életesélyt javító tanulási, ismeretterjesztési, felnőttoktatási lehetőségeket segítjük,
 - az emberek ismereteinek, tudásának bővítése, tehetségük kibontásának és kiteljesedésének támogatása, egyéni és közösségi kompetenciák, továbbá a változásokhoz való alkalmazkodó képességük fejlesztése, a közösségi szerepvállalásra való képessé válás segítése,
 - biztosítjuk az önművelődés lehetőségét: segítjük a tanulók, valamint a felnőttek tovább- és átképzését, világnyelvek elsajátítását.

4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése:
 - a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
 - az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra megismertetése, gyarapítása,
 - a hagyományok, (szokások) megismertetésének és megértésének megtartásának, alkalmazásának, továbbadásának és megújításának támogatása, a művészeti-, szellemi-, tudományos- és környezeti értékek és ismeretek terjesztése és megértésük, befogadásuk elősegítése,
 - a kegyeleti- és az ünnepek kultúrájának gondozása,
 - a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tétele, a településhez való kötődés erősítése, a helyi ismeretek cseréje, közvetítése, a helyi értékeket védő és gazdagító kezdeményezések ösztönzése, hatékonyságának segítése,
 - a település és környéke helytörténeti dokumentumai, tárgyai gyűjtésének segítése, feldolgozásának, nyilvántartásának támogatása, állandó helytörténeti kiállítás és időszakos kiállítások szervezésének segítése.
5. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása:
 - az ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, különös tekintettel a kiemelkedő értéket produkáló művészeti és szellemi alkotóközösségekre, műhelyek tevékenységére,
 - amatőr alkotó- és előadó-művészeti közösség számára helyiséget, próba helyiséget biztosítjuk, működési feltételeiket támogatjuk, segítjük, bemutatkozási lehetőségeket teremtünk.
6. A tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása:
 - a gyermekek és fiatalok művelődési, művészeti és közösségi életének segítése,
 - az ifjúságban rejlő erőforrások kibontása, fejlesztése, ahhoz való hozzájárulás, hogy a fiatalok motorjai, aktív erőforrásai legyenek a társadalmi-, gazdasági- és kulturális fejlődésnek.
7. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés
 - a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervezünk, támogatjuk azok megvalósítását,
 - az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményezünk és támogatjuk azok megvalósítását,
 - a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervezünk, támogatjuk azok megvalósulását, valamint
 - hozzáférést biztosítunk az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

5.4.6. Tárgyi feltételek:

- Az intézmény eszközállományának folyamatos korszerűsítése, bővítése stratégiai feladat. Egyfelől presszió nehezedik ránk a színpadi produkciók technikai körülményeinek biztosítása érdekében, másfelől saját munkánkat is tudjuk a fejlesztéseknek köszönhetően könnyíteni, ill. magasabb színvonalon teljesíteni. Egyelőre, az évenként igényelhető közművelődési érdekeltségnövelő pályázat lehetőségeit tudjuk kihasználni a fejlesztés érdekében, de igyekszünk más pályázati forrást is találni a céljainak megvalósításáért.
- A fejlesztés területei:
 - színpad-, hang- és fénytechnikai eszközök, berendezések,
 - beltéri és kültéri rendezvényeket segítő fejlesztések: pl. mobil kordon, technikai sátor, beltéri és kültéri paravánok, installációs állványok, irányító táblák, karbantartási gépek, posztamensek, tárolók, stb.
 - intézményi működés mindennapjait segítő eszközök, berendezések: varrógép, hűtőgép, vasaló, kárpittisztító, nagy teljesítményű mosógép.

5.4.7. Intézményi minőségirányítás

- Küldetésünk, hogy az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár, a jogszabályi kereteken belül szakmailag magas színvonalú, nemzeti és egyetemleges értékeket megőrző, ápoló és teremtmő, nyitott, innovatív és folyamatosan megújulni képes partnerközpontú, gazdaságosan működő intézményként, legjobb tudása szerint kiszolgálja elsősorban Polgár lakosságának és az Intézmény által szervezett programokra érkező érdeklődők közművelődési igényeit.
- Az intézmény fontos feladatának tekinti, hogy közművelődési szolgáltatásaival úgy feleljen meg a működésből adódó elvárásoknak, hogy partnerei minden tekintetben a magas szintű szakmai munkavégzés, a céltudatos és szolgálatkész, az innovatív, az új kihívásokra fogékony, a feladatát minőségi módon ellátó, a közművelődési, kulturálódási igényeket is formáló szolgáltatót lássák bennünk.
- Minőségpolitikánk meghatározó eleme egy egységes szempontrendszer alapján működő állandó, jó minőségű kultúrpolitika megteremtése és megtartása.
- Célkitűzéseink megvalósulásához az EFQM alapelveit figyelembe véve minőségfejlesztési rendszert dolgozunk ki és alkalmazunk.
- Stratégiai tervezésünk és kultúrpolitikánk hatékony és eredményes működése révén mindenki által ismert, közismert és elismert, kulturális és művészeti értékteremtő, a közművelődést magas szinten működtető, szolgáltató intézményi működést szeretnénk elérni, amelyben az egyének számára fontos az érték felismerése, képességének kialakítása, az értékteremtés igényének, képességének és lehetőségének kialakítása, valamint az értéket hordozó művészetek és közművelődési területek iránti igény felkeltése.
- Az intézmény, a minőségfejlesztés területén 4 végzett tevékenységével pályázva nyerte el a Minősített Közművelődési Intézmény Címet 2020-ban. Célunk a minősített tevékenységek körének további bővítése.
- Az Intézmény 2020. május 07-én elkészítette a **Minőségirányítási Alapdokumentumát**, melyben meghatározásra került többek között a minőségpolitika, a minőség fogalma, a minőség célok és a célok eléréséhez használt eszközök. A Minőségirányítási alapdokumentum tartalmi elemeinek megvalósítása érdekében cselekvési tervek készülnek 2021. 12. 31-ig. A cselekvési tervek az EFQM alapelvei szerint kerülnek megvalósításra.

5.5 A KÖZMŰVELŐDÉSI TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYESSÉGÉNEK FELTÉTELRENDSZERE:

5.5.1. Kulturális tevékenységek folyamatainak szabályozása:

A kulturális tevékenységek folyamatainak szabályozásában olyan útmutatásokat, a mindennapokban használható információkat, a működésre, működtetésre vonatkozó utasításokat fogalmazunk meg, amelyeket irányelvként alkalmazunk az Intézmény mindennapi működésében. Némely információ természetes alapigazságnak tűnhet, de ezzel az a célunk, hogy megerősítsük a dolgozókat a rájuk váró feladatok terén, illetve, hogy az újonnan belépő kollégák is könnyen el tudjanak igazodni a szervezet működésében, valamint, az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő közönség is rendelkezzen megfelelő információval a működést illetően. Mindezen információk biztosításának érdekében elkészítjük az intézmény folyamatszabályzási kézikönyvét.

Az „**Intézményi folyamatszabályzási kézikönyv**” elkészítésnek határideje 2021.12.31. Felülvizsgálatát a 2024. évben kell megtenni. A kézikönyvben, az operatív feladatok, a bemutatásra, leírásra kerülő folyamatok, illetve táblázatok az alábbi tartalmak szerint kerülnek rögzítésre:

- *intézmény bemutatása,*
- *házi rend,*
- *operatív információk,*
- *közösségek foglalkozásainak heti beosztása (táblázat),*
- *tervlap (előkészítés, megvalósítás, utómunkálatok) - fejlesztett változat,*
- *forgatókönyv (mellékletek bővítése)- fejlesztett változat,*
- *költségvetési táblázat - fejlesztett változat,*
- *arculati elemek meghatározása,*
- *tevékenység nyilvántartó lap,*
- *rendezvényértékelő lap,*
- *rendezvény elégedettségi kérdőív.*

5.5.2 Kulturális tartalmak meghatározása, fejlesztése:

Brand, élmény kialakítása

Egy kulturális produkció színvonalát, értékét, egy másik hasonló műfajú kulturális előadással történő összehasonlítással tudunk a legjobban megkülönböztetni. A kultúra területén a különleges, a megismételhetetlen, a katartikus élményt adó, egyedi előadás képes olyan értéket teremteni, amely hosszú távon megmarad a közönség emlékezetében. Egy közművelődési intézmény szakmai stratégiájának kialakítása során illendő meghatározni azokat a kulturális tartalmakat, amelyek egyrészt megkülönböztethetővé teszik más intézményektől, másrészt iránymutatást ad a közönség részére a kulturális értékek értelmezhetőségéről. Meg kell határozni és ki kell alakítani egy az Intézményre jellemző egyéni arculatot és egy karakteres működést.

A fejlesztés feltételrendszere és területei

A beazonosítást elősegítő arculaton kívül azonban szükséges az is, hogy milyen minőségben tudja megvalósítani az intézmény a vállalt feladatait. Az intézmény működését meghatározó minőségből adódik, hogy az alkotó-művelődő közösségek, a mindennapi művészeti tevékenységek, vagy a rendezvények produkcióinak tartalmát meghatározó színvonal milyen hatást vált ki az emberekből, milyen nyomot hagy a hallgatóságban. A kulturális élmény minél gyakoribb megjelenése magával hozza azt, hogy a közönség megfelelőnek, elfogadhatónak tartja az általunk szervezett programokat, eseményeket, megbíznak bennünk és máskor is, több alkalommal is eljönnek, hogy átéljék az egyszer, vagy akár többször átélt katartikus élményt. Fontos, hogy az intézmény eszköz állományát, berendezéseit, épületét és a szakmai személyzetet alkalmassá tegyük a minőségi előadások, produkciók megvalósítására és, hogy a munkánkkal kialakítsuk a minőségi kulturális igényt a közönségben. Mindehhez meg kell teremteni a minőségi kultúrához való hozzáférés lehetőségét is.

A kulturális tartalmak lehetséges fejlesztési területeinek meghatározása komplex megközelítést igényel. A berendezések, eszközök, helyszínek korszerűsítése, alkalmassá tétele, átgondolt pénzügyi tervezés eredményeként, pályázati lehetőségek kiaknázásával, már középtávon is megoldható feladat. A humán fejlesztés területei: a korosztályokhoz kapcsolódó feladatok kidolgozása, együttműködések megszervezése, cselekvési tervek kidolgozása és végrehajtása. Különösen nagy hangsúlyt kell fektetnünk az ifjúsággal, és a civil közösségekkel való együttműködés fejlesztésére.

- Meg kell határozni az alkalmasság tartalmi elemeit és eszközigényét. Intézményünk akkor válhat alkalmassá egy kulturális brand kiépítésére, ha biztosítani tudja a folyamatos látogatói növekedést, ha növelni tudja népszerűségét a lakosság körében, ha minél nagyobb teret ad a közművelődési komplexitásnak, a közösség-, illetve közönségorientáltságnak. Közelítenünk kell a kulturális multifunkcionális működés irányába. Fontos szerep hárul a technikai eszközök folyamatos fejlesztésére, a munkatársak szakmai kvalitásának kiteljesítésére, a működési hatékonyság és a látogatói elégedettség növelésére. A minőség garanciája az intézményben működő minőségfejlesztési program. Minőségirányítási rendszerünket úgy alakítottuk ki, hogy biztosítsa tevékenységeink kiváló, a partnereink elvárásait meghaladó szintjét, és az ezen igényekhez kapcsolódó követelmények magas fokú kielégítését. Munkatársainktól elvárjuk, hogy tevékenységükkel szolgálják a megfogalmazott minőségcélok megvalósulását, javaslataikkal segítsék a minőségirányítási rendszerünk folyamatos javítását, ezzel emeljék szolgáltatásaink eredményességét, színvonalát. A hozzáférhetőség biztosítása során a széles körű közönségkapcsolatok, a szolgáltatások több helyen történő elérhetősége, az akadálymentes közlekedés és az információs csatornák, kapcsolatok fejlesztése az elérendő cél. Mindezek teljesülése esetén a minőségfejlesztési rendszer működtetésével kialakulhat egy csak ránk jellemző kulturális „brand”, mellyel intézményünk beazonosíthatóvá válik.
- A brand, illetve az élmény alapú szolgáltatásszervezés kiépítésének időszaka 2021. 05. 30 -2023. 12.31. –ig tartó időintervallum. Ez idő alatt a működési hatékonyság fejlesztésével, a lakosságot megszólító kérdőívekkel és elégedettségmérésekkel el kell jutni az önálló arculat kialakításához.
- Ifjúsági kulturális együttműködés kidolgozása 2022. 12. 31-ig.

III. FELADATOK, CSELEKVÉSI TERV

6. INTÉZMÉNYI KÖZMŰVELŐDÉSI STRATÉGIA EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREI

6.1 FENNTARTÓ:

Biztosítja a működési feltételeket és jóváhagyja a rendezvényekhez szükséges pénzügyi keretet. A gazdaságvezető részéről operatív feladatokat lát el az egyes rendezvények megvalósításában.

6.2 Civil szervezetek:

Képviseltetik magukat a programokon, illetve részt vállalnak egy-egy programelem lebonyolításában. Önkéntes munkájukkal, rendezvények alkalmával tombola felajánlásokkal, programjaink propagálásával segítik tevékenységünket.

6.3 TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG:

Gyűjti, nyilvántartásba veszi, gondozza a Polgár közigazgatási területén fellelhető értékeket. Az értékekhez kötődő aktualitások, jubileumi évfordulók, megemlékezések, és egyéb programok szervezésében és lebonyolításában aktív részt vállal, együttműködésével támogatja rendezvényeinket.

6.4 EGYHÁZAK:

Képviseltetik magukat a programokon, együttműködésükkel támogatják a rendezvények lebonyolítását. (Pl. teret, tartalmi, szakmai segítséget nyújtanak.) Hirdetik nemzeti ünnepeinkre szervezett megemlékező ünnepségeinket.

6.5 INTÉZMÉNYEK

Képviseltetik magukat a közösségi eseményeken, együttműködésükkel támogatják a rendezvények lebonyolítását (pl. operatív vagy szakmai segítséget nyújtanak), illetve, aktívan részt vállalnak egyes programelemek szervezésében, kivitelezésében. Népszerűsítik rendezvényeinket.

6.6 VÁLLALATOK, CÉGEK, VÁLLALKOZÁSOK:

Képviseltetik magukat a programokon, támogatják a rendezvények lebonyolítását anyagi, eszköz, illetve termék adománnyal. Népszerűsítik rendezvényeinket.

7. INTÉZMÉNYI FINANSZÍROZÁS ELEMEI

7.1. ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS:

- Az intézmény feladatellátásához szükséges feltételeket (vagyon) Polgár Város Önkormányzata biztosítja. A vagyon: Polgár, Barankovics tér 6. sz. alatti 620 hrsz-ú, 5980 m² alapterületű ingatlan és felül építményes ingatlana. Az intézmény feladatellátásához szükséges vagyonát a székhelyen a vagyonleltárban nyilvántartott vagyonelemek, berendezések és felszerelések képezik. A vagyon feletti rendelkezés jogát a költségvetési szerv vezetője az önkormányzat költségvetési rendelete, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete, valamint az ide vonatkozó hatályos jogszabályok szerint gyakorolja.
- Az Intézmény működéséhez szükséges forrást – személyi és dologi kiadások - az Önkormányzat az aktuális éves költségvetés alapján biztosítja. Az aktuális éves költségvetést a Képviselő-testület fogadja el, a Humán és ügyrendi bizottság adott évet megelőző novemberében elfogadott – városi rendezvények költségeit érintő - költségvetési koncepció figyelembe vételével. Az intézményi költségvetés egyik pillére az államtól kapott normatív támogatás, melyet az önként vállalt rendezvények, programok finanszírozásával az önkormányzat saját forrásainak felhasználásával a képviselő-testület egészíti ki.

7.2. ÁLLAMI NORMATÍV TÁMOGATÁS, ÉRDEKELTSÉGNÖVELŐ TÁMOGATÁS

- Az állami feladatot ellátó, önkormányzat által fenntartott intézményt az állam aktuális éves költségvetésében meghatározott normatív támogatás illeti meg, melyet az önkormányzat köteles a kulturális intézmény működtetésére fordítani.
- A kulturális intézmények eszközeinek, berendezéseinek, épületének fejlesztésére az EMMI által jogszabályban rögzített feltételek alapján, közművelődési érdekeltségnövelő pályázat keretein belül, támogatás nyerhető el. A pályázati igényt évente kell benyújtani az EMMI-hez.
- A nyilvános könyvtár állománygyarapítására és a nyilvános könyvtár technikai, informatikai, műszaki eszközeinek, berendezési tárgyainak gyarapítására a települési önkormányzatot támogatás illeti meg. A támogatás éves összegét a kultúráért felelős miniszter állapítja meg az előző évi állománygyarapítás tekintetében.

7.3. SAJÁT BEVÉTELEK:

- Az intézmény költségvetésének fontos eleme a saját bevételeinek nagysága. A saját bevételek egy része a különböző rendezvények belépőjegyeiből, másik része a közösségi feladatok elvégzéséhez szükséges pályázati támogatásból tevődik össze. A kulturális alapú gazdaságfejlesztésben rejlő bevételek, egyelőre kis mértékben járulnak hozzá az intézményi költségvetés bevételi oldalának növeléséhez, de igyekszünk minél nagyobb részesedést elérni az üzleti alapú terem bérbeadás, PR- és reklám szolgáltatások bevezetésével. A bevételekről szóló kimutatást közzé tesszük az éves beszámolóban.

7.4. VÁROSI KITÜNTETÉS

- Az önkormányzat kitüntetéssel jutalmazza az adott évben, a közszolgáltatásban maradandót alkotó, példaértékű munkát végző, kiemelkedő teljesítményt nyújtó munkatársaknak. A kitüntetés odaítélésére, intézményünk is tesz javaslatot.

8. CSELEKVÉSI TERVEK

sorszám	Cselekvési tervek, elvégzendő feladatok,	felelős	határidő	megvalósítás ellenőrzése / felülvizsgálat időpontja
1.	Minősített közművelődési Intézmény Cím 2020. évi elnyerésekor a pályázatban megjelölt fejlesztési feladatok összegzését követően, azok maradéktalan elvégzése.	Minőségfejlesztési TEAM	2021.12.31.	2025.12.31.
2.	Intézményi stratégia elkészítése. Célok és jövőkép megfogalmazása, cselekvési tervek meghatározása.	Minőségfejlesztési TEAM	2021.06.30.	2025. 12.31.
3.	Fenntartói konzultáció és közös konszenzus kialakítása az intézmény diplomás dolgozóinak bérfejlesztésére.	Minőségfejlesztési TEAM	2022.12.31.	2025.12.31.
4.	Ifjúsági kulturális együttműködés lehetőségeinek feltárása, kidolgozása. Célcsoportot reprezentáló aktív résztvevők megszólítása és közös konzultáció kialakítása.	Minőségfejlesztési TEAM	2022.12.31.	2025.12.31.
5.	Minősített Közművelődési Intézményi Cím II. pályázat beadása	Minőségfejlesztési TEAM	2023.08.01.	
6.	Előadó-művészi, alkotó és művelődő közösségek működési feltételeinek rögzítése, új közösségek toborzása, szakmai munkájuk elindítása, működésük menedzselésének kidolgozása	Minőségfejlesztési TEAM	2022.12.31.	2025.12.31.
7.	Közművelődési stratégiai célok fenntartóval történő megbeszélése és közös konszenzus kialakítása	Minőségfejlesztési TEAM	2021.05.31.	2025.12.31.
8.	Továbbképzési terv átgondolása, új képzési és továbbképzési terv kidolgozása a lehetőségek figyelembevételével.	Igazgató	2023.03.31.	2028.03.31.
9.	Intézményi eszköz és berendezési állomány fejlesztése és ütemterv kidolgozása.	Derzsényi Dénes	2021.12.31.	2023.12.31.
10.	Intézményi célcsoportokat beazonosító és a velük való kommunikációs és együttműködési feladatok ütemtervének kidolgozása	Bacsa-Kiss Evelin, Péterné Kiss Petronella	2021.12.31.	2023.12.31.
11.	Intézményi folyamatszabályzási kézikönyv elkészítése	igazgató	2021.05.30.	2025.12.31.
12.	Intézményi „brand” kialakítása, meghatározása	Minőségfejlesztési TEAM	2023.12.31.	2026.12.31.
13.	Lakossági igényfelmérő kérdőív elkészítése és értékelése, közösségi tervezés indítása	Minőségfejlesztési TEAM	2022.12.31.	2025.12.31.

14.	MKIC 2020. évi pályázatban megfogalmazott fejlesztési javaslatok összesítése	Derzsényi Dénes	2021.04.30.	2023.08.01.
15.	Helyismereti Gyűjtemény fejlesztési koncepció kidolgozása.	főkönyvtáros	2021.12.31.	2022.12.31.
16.	Az Integrált Könyvtári Rendszer továbbfejlesztéséhez ajánlatkérés, a fejlesztés ütemének meghatározása.	főkönyvtáros	2022.12.31.	2023.06.30.
17.	Minősített Könyvtári cím I. pályázat beadása.	Igazgató és főkönyvtáros	2023.04.19.	

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Intézmény Stratégiai tervében foglaltakat a jogszabályokban, a képviselő-testületi határozatokban megfogalmazott feladat és hatásköri, szervezeti és működési előírások figyelembe vételével kell alkalmazni.

Az Intézményi stratégia személyi hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére,
- a képviselő-testület tagjaira,
- az intézmény alkalmazottaira,
- az intézmény köz- és egyéb foglalkoztatásban alkalmazott munkavállalóira,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre,
- az intézményben működő szervezetekre, közösségekre.

Hatálybalépés

Jelen Intézményi Stratégia terv, a Képviselő-testület/2021. (.....) sz. határozatával 2021. 07.01. napján lép hatályba.

Felülvizsgálatának időpontja. 2026. 06. 30.

Polgár, 2021.06. 27.

Bíró István
igazgató

Megismerési nyilatkozat

Az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár (.....) számú **Intézményi Stratégia** tervében és összes mellékletében foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Bacsa-Kiss Evelin	közművelődési szakember	2021.07.01	
Bíró István	igazgató	2021.07.01	
Derzsényi Dénes	közművelődési munkatárs	2021.07.01	
Ferenczné Fajta Mária	főkönyvtáros	2021.07.01	
Nagyné Erdei Judit	könyvtáros asszisztens	2021.07.01	
Péterné Kiss Petronella	közművelődési szakember	2021.07.01	
Pető Istvánné	intézményi takarító	2021.07.01	
Balyi Péter	közfoglalkoztatott karbantartó	2021.07.01	
Budai Gézáné	közfoglalkoztatott takarító	2021.07.01	
Kurucz-Varsányi Nóra	közfoglalkoztatott takarító	2021.07.01	
Makó Márta	közfoglalkoztatott adminisztrációs munkatárs	2021.07.01	